# PREGÃO ELETRÔNICO Nº 082/2026

# SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

O **Município de São Jerônimo**, CNPJ 88.117.700/0001-01, torna público que realiza licitação, processada conforme a Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislação correlata, devendo ser observadas as seguintes disposições:

| | |
|---|---|
| Processo Administrativo nº: 258/2026 | Edital nº: 106/2026 |
| **Data e Hora do Início do Recebimento das Propostas:** 09/11/2026 às 20 horas | |
| **Data e Hora do Fim do Recebimento das Propostas:** 23/11/2026 às 09 horas | |
| **Data e Hora do Início da Disputa:** Itens 01 a 39 - dia 24/11/2026 às 09h30<br>**Data e Hora do Início da Disputa:** Itens 40 a 79 - dia 24/11/2026 às 13h<br>**Data e Hora do Início da Disputa:** Itens 80 a 116 - dia 25/11/2026 às 09h30 | |
| **Objeto:** Registro de Preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas. | |
| **Participação de ME/EPP/MEI:** | Exclusivo para ME/EPP/MEI |
| **Forma de Disputa:** | Aberta, do tipo Menor Preço por Item |
| **Este edital é composto pelos seguintes anexos:** | Anexo I – Condições de Participação e Disputa<br>Anexo II – Termo de Referência<br>Anexo III – Estudo Técnico Preliminar<br>Anexo IV – Modelo de Proposta<br>Anexo V – Modelo Declaração de Enquadramento ME/EPP<br>Anexo VI – Modelo Declarações<br>Anexo VII – Minuta Ata de Registro de Preços<br>Anexo VIII – Minuta Contratual |

São Jerônimo, 29 de outubro de 2026.

Júlio César Prates Cunha
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se:

Rafael dos Santos Pereira
Secretário de Administração e Infraestrutura

# ANEXO I

# CONDIÇÕES DE DISPUTA, PARTICIPAÇÃO E CONTRATAÇÃO

## SUMÁRIO

Sumário ..... 1
1. Credenciamento ..... 2
2. Propostas ..... 3
Do Envio das Propostas ..... 3
3. Da Fase de Lances ..... 4
4. Julgamento das Propostas ..... 7
5. Habilitação ..... 7
Documento de Habilitação ..... 9
6. Impugnações e Recursos ..... 11
Da Impugnação ao Edital ..... 11
Dos Recursos ..... 11
7. Da Ata De Registro De Preços ..... 12
Da Cotação de Quantidades Mínimas ..... 15
8. Penalidades ..... 15
9. Fiscalização e Gestão ..... 17
10. Forma de Entrega ..... 18
11. Condições de Pagamento ..... 18
12. Alteração Ou Atualização Dos Preços Registrados ..... 19
13. Regras Especiais de Participação no Certame ..... 20
Participação de ME/EPP/MEI ..... 20
Participação de Consórcios ..... 21
Participação de Cooperativas ..... 22
Participação de Empresas em Recuperação Judicial ..... 22
Participação de Pessoas Físicas ..... 22
Da Subcontratação ..... 23
14. Da Contratação Com Fornecedores Registrados ..... 23
Formalização ..... 23
15. Disposições Gerais ..... 24

Na forma do Art. 25, § da Lei nº 14.133/2021 o Município de São Jerônimo adotará minuta padronizada **Modelo 18 – Pregão Eletrônico Registro de Preços para a Aquisição de Bens Comuns Por Item** para esta contratação.

Esta minuta padrão foi aprovada pela Procuradoria do Município na data indicada na assinatura eletrônica.

A licitação será processada pelo portal Pregão Online Banrisul, acessível pelo endereço https://pregaobanrisul.com.br/. Sendo de inteira responsabilidade do

licitante a conclusão dos cadastros e demais tramites necessários para poder utilizar o portal para participar das licitações.

## 1. CREDENCIAMENTO

1.1 As empresas que desejarem participar do referido "PREGÃO" devem acessar o sítio www.pregaobanrisul.com.br necessitando estar credenciadas junto a Seção de Cadastro da CELIC (Central de Licitações/RS), podendo ser acessada pelo sítio www.celic.rs.gov.br.

1.2 O credenciamento dos Licitantes dar-se-á pelas atribuições de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível para acesso ao sistema obtidos junto à Seção de Cadastro da Central de Licitações do Estado do Rio Grande do Sul – CELIC, de acordo com as regras daquele órgão.

1.3 O credenciamento junto ao provedor do sistema (CELIC) implica a responsabilidade legal do Licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico, sendo a licitante responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras a sua proposta e lances.

1.4 O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao Município de SÃO JERÔNIMO, à CELIC, à PROCERGS ou ao BANRISUL responsabilidade por eventuais danos causados por uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

1.5 A perda da senha ou quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente à Seção de Cadastro da CELIC e a Coordenadoria de Licitações e Contratos do Município, para imediato bloqueio de acesso.

1.6 O licitante, para participar do certame, deverá declarar em campo eletrônico as seguintes Declarações:

1.6.1 que a licitante tem conhecimento e atende a todas as exigências de habilitação e especificações técnicas previstas neste edital.

1.7 Será vedada a participação de empresas na licitação quando:

1.7.1 Declaradas inidôneas por ato do Poder Público;

1.7.2 Impedidas de contratar ou licitar com a Administração Pública;

1.7.3 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

1.7.4 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou

subcontratado, quando a licitação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

1.7.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;

1.7.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

1.7.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.1.8 A participação de pessoas físicas, consórcios, cooperativas e empresas em recuperação judicial possuem requisitos adicionais trabalhados em título próprio neste edital.

## 2. PROPOSTAS

### Do Envio das Propostas

2.1 As propostas e documentos de habilitação deverão ser enviados exclusivamente pelo meio eletrônico, até a data e horário estabelecidos neste edital.

2.2 O envio da proposta representa o aceite das condições do edital e todos os seus anexos.

2.3 A licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras a sua proposta e lances.

2.4 A Proposta de Preço deverá constar expressamente, **os valores unitários e totais** dos itens, em moeda nacional, **bem como a marca do produto.** Caso o produto não detenha uma marca comercial poderá ser indicado "Fabricação Própria" ou a razão social do produtor.

2.5 Nos preços deverão estar contempladas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação ou, ainda, toda e qualquer despesa que venha a incidir sobre o preço dos serviços.

2.6 Apresentada proposta com mais de duas casas decimais os valores serão arredondados para baixo.

2.7 Constatada a existência de proposta possivelmente inexequível, o Pregoeiro solicitará que o licitante demonstre a exequibilidade da proposta, caso não demonstrada, a proposta será desclassificada.

2.8 A licitante deverá fornecer em sua proposta e-mail e telefones atualizados para contato, além do código do banco ou ISPB, agência bancária e número da conta corrente bem como o seu CNPJ/CPF, para que sejam efetuados os pagamentos dos produtos/serviços. A conta corrente indicada deverá ser de titularidade da pessoa física ou jurídica proponente.

2.9 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão. Independente se a proposta informar prazo menor diverso.

2.9.1 Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam as licitantes liberadas dos compromissos assumidos.

2.10 Será considerada aceitável a proposta que:

2.10.1 atenda a todos os termos deste Edital;

2.10.2 contenha preço compatível com os praticados no mercado.

2.10.3 contenha todas as declarações necessárias.

2.11 Serão desclassificadas as propostas que:

2.11.1 contiverem vícios insanáveis;

2.11.2 não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

2.11.3 apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;

2.11.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

2.11.5 apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

2.12 Junto a proposta o licitante deverá declarar que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

2.13 No momento do envio da proposta, o licitante deverá prestar, por meio do sistema eletrônico, as declarações indicadas no item 1.6.

2.14 Caso o Pregoeiro solicite documentos adicionais em sede de diligência, os mesmos deverão ser enviados via e-mail.

2.15 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

## 3. Da Fase de Lances

3.1 No dia e hora indicados no preâmbulo deste Edital, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, com a divulgação das propostas de preço recebidas, as quais devem estar em perfeita consonância com o edital e com o Termo de Referência.

3.1.1. Devido a limitações técnicas da plataforma de pregão eletrônico, em licitações com mais de 20 itens, serão abertas inicialmente as disputas dos itens 1 ao 20, e as demais ficarão aguardando. Conforme encerrada uma disputa, será iniciada a do próximo item aguardando.

3.1.2 É responsabilidade do participante permanecer online e na sala aguardando o início dos itens que tem interesse em participar da disputa.

3.2 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

3.3 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

3.4 Os licitantes poderão oferecer lances públicos e sucessivos (disputa aberta) e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

3.4.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

3.4.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

3.4.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

3.4.4 Será permitida a apresentação de lances intermediários.

3.4.5 Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta

3.4.6 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

3.4.7 O **valor unitário do ITEM** será considerado para a fase de lances. A diferença entre **cada lance não poderá ser inferior a 0,50% (zero, cinquenta por cento)**.

3.4.8 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

3.4.9 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

3.5 A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

3.6 A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

3.7 Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

3.8 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.

3.9 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

3.10 Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação expressa aos participantes.

3.11 O Pregoeiro poderá suspender, cancelar ou reabrir a sessão pública a qualquer momento.

3.12 Definido o resultado do julgamento, a Administração poderá negociar condições mais vantajosas com o primeiro colocado.

3.13 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

3.14 A negociação será realizada junto ao sistema de Chat da plataforma do pregão eletrônico, ficando pública após definido o vencedor.

3.15 Incumbirá a licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócio diante de inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.16 O Pregoeiro anunciará o Licitante de melhor lance, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão acerca da aceitação do lance de menor valor.

3.17. Em caso de empate, será assegurada a preferência a empresas ME/EPP na forma da Lei Complementar 123/2006. Permanecente o empate, a decisão pelo licitante vencedor ocorrerá na ordem do art. 60 da lei 14.133/2021.

> 3.17.1 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada. Ocorrendo o empate ficto previsto neste item, proceder-se-á da seguinte forma:
>
> > 3.17.1.1 a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela

considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

3.17.1.2 não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem como ME/EPP, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

3.17.1.3 no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo de 5%, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

3.18. Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

3.19. Somente será considerado o empate ficto quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

## 4. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

4.1. Para fins de julgamento será considerado o **preço unitário por item** ofertado até, no máximo, **duas casas decimais.**

4.2. Não serão aceitas propostas acima do preço máximo estabelecido no Termo de Referência.

4.3. A licitante deverá fornecer em sua proposta o código do banco ou ISPB, agência bancária e número da conta corrente bem como o seu CNPJ/CPF, para que sejam efetuados os pagamentos dos produtos/serviços.

4.4. A empresa melhor classificada após a fase de lances será declarada classificada e provisoriamente vencedora do certame, devendo anexar junto ao sistema eletrônico, em campo próprio, a proposta com os valores finais e atualizados no prazo de 120 (cento e vinte) minutos, constatada a ausência de proposta no sistema, o prazo será prorrogado uma única vez por igual período.

4.4.1. O prazo poderá ser ampliado ou prorrogado pelo Agente de Contratação na ocorrência de problemas técnicos ou devido à complexidade do objeto.

4.5. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos no orçamento base da licitação, incluindo os preços unitários por item, sob pena de desclassificação dos que mantiverem o preço máximo acima do estabelecido neste Edital.

4.6. A ausência da declaração prevista no item 2.12 poderá ser sanada junto à apresentação da proposta final, prevista no item 4.4.

## 5. HABILITAÇÃO

5.1 Os documentos de habilitação serão exigidos somente do licitante 1º classificado. Em caso de inabilitação ou descumprimento, serão exigidos do próximo convocado e assim sucessivamente. Em sendo habilitado, o Licitante será considerado vencedor.

5.1.1 O tempo de apresentação dos documentos de habilitação será de 120 (cento e vinte) minutos, constata a ausência de algum documento, o prazo será prorrogado uma única vez por igual período.

5.1.2 O prazo poderá ser ampliado ou prorrogado pelo Agente de Contratação na ocorrência de problemas técnicos ou devido à complexidade do objeto.

5.2 Todas as certidões dever ser apresentadas com prazo de validade vigente. As que não tenham prazo de validade expresso em seu corpo ter-se-ão como válidas pelo período de 90 (noventa) dias, a contar da sua emissão.

5.3 Em caráter de diligência, a documentação remetida via sistema eletrônico poderá ser solicitada em forma original ou cópia autenticada, a qualquer momento, devendo ser entregues em até 3 (três) dias úteis a contar da mesma convocação, na Prefeitura Municipal, sito a Rua Cel. Soares de Carvalho, nº 558, Centro, São Jerônimo/RS, informações para contato via telefones (51) 36511744, (51) 995852675 e E-mail licitacoes@saojeronimo.rs.gov.br.

5.4 Sob pena de inabilitação, os documentos encaminhados deverão estar em nome da licitante, com indicação do número de inscrição no CNPJ.

5.5 Quanto aos documentos relacionados, não serão aceitos protocolos referentes à solicitação feita às repartições competentes ou cópias ilegíveis, ainda que autenticadas.

5.6 A verificação da autenticidade de documentos pela equipe de apoio, bem como pelo Pregoeiro, nos sites oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões, constitui meio legal de prova para fins de habilitação.

5.7 Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

5.8 Tratando-se de filial, os documentos de habilitação deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza, são emitidos somente em nome da matriz.

5.9 Será aceito o CERTIFICADO de Registro Cadastral – CRC, emitido pela CELIC válido na data de apresentação das propostas, em substituição aos documentos de habilitação.

5.10 Caso seja apresentado cadastro da Central de Licitações do Estado do Rio Grande do Sul – CELIC (www.celic.rs.gov.br > Cadastro de Fornecedores), este substituirá apenas os documentos que contemple, desde que estejam vigentes.

5.11 Neste caso, a licitante deverá apresentar o Certificado de Fornecedor do Estado e o Anexo respectivo.

5.12 No caso de a empresa ser declarada inabilitada, o Pregoeiro convocará a próxima empresa conforme a ordem de classificação da etapa de lances.

**Documento de Habilitação**

**Habilitação Jurídica**

5.13 O licitante melhor classificado deverá apresentar um dos seguintes documentos:

5.13.1. cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;

5.13.2. cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais ou cooperativas e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

5.13.3. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

5.13.4. cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.13.5. Documento de Identidade dentro do prazo de validade, caso seja licitante pessoa física e não tenha utilizado documento de identificação para atender o item 5.14.1 do edital.

5.13.6. Em caso de serviço prestado por profissional liberal, deverá ser anexado cópia do registro profissional que a autorização para o exercício da atividade a ser contratada.

**Habilitação Fiscal, Social e Trabalhista**

5.14 O licitante melhor classificado deverá apresentar:

5.14.1. comprovante de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), se o licitante for pessoa jurídica;

5.14.2. comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

5.14.3. Certidão Negativa de Débitos relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (CND) em se tratando de pessoa jurídica. Quando o licitante contribuinte individual, deverá apresentar adicionalmente a Declaração de Regularidade de Situação do Contribuinte Individual (DRS-CI).

5.14.4. Certidão Negativa de Débitos Estadual da sede do licitante.

5.14.5. Certidão Negativa de Débitos Municipal da sede do licitante.

5.14.6. Certificado de Regularidade junto ao FGTS - CRF.

5.14.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

5.14.8. Declaração que não emprega não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de menor aprendiz.

**Qualificação Financeira**

5.15 O Termo de Referência anexo a este edital indicará a qualificação financeira necessária, observando as demais disposições deste edital.

5.16 As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

5.17 Caso a pessoa jurídica tenha sido constituída a menos de 2 (dois) anos, a apresentação de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício financeiro.

5.18 Caso o participante seja **Pessoa Física deverá apresentar ainda certidão negativa de insolvência civil** emitida pelo Tribunal de Justiça do seu estado de residência.

**Da Qualificação Técnico-Profissional**

5.19 O Termo de Referência anexo a este edital indicará a qualificação técnico-profissional necessária, observando as demais disposições deste edital.

5.20 No caso de participação de empresas estrangeiras, a eventual exigência de registro ou inscrição na entidade profissional competente será dispensada até o momento de assinatura do contrato, quando deverá ser comprovada a solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

**Das Declarações**

5.21 O licitante deverá declarar:

5.21.1. O cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital, respondendo o declarante pela veracidade das suas informações, na forma da lei.

5.21.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.21.3. Quando for micro empresa ou empresa de pequeno porte, o cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

5.21.4. Quando for micro empresa ou empresa de pequeno porte, declaração de observância do limite de R$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

## 6. IMPUGNAÇÕES E RECURSOS

### Da Impugnação ao Edital

66.1 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

6.2 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

6.3 As impugnações e os pedidos de esclarecimentos deverão ser realizados por forma eletrônica, diretamente no Portal de Compras do Pregão Online Banrisul (https://www.pregaobanrisul.com.br).

6.4 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

6.4.1 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

6.5 Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame. Exceto quando o ponto acolhido não comprometer a formulação das propostas, quando será mantido o prazo original.

### Dos Recursos

6.6 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.7 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

6.8 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante, será observado:

6.8.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

6.8.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer será de 10 (dez) minutos.

6.8.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação.

6.8.4 na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

6.9 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

6.10 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, ou a quem ele delegar, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

6.11 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

6.12 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

6.13 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

6.14 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

6.15. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Portal do Pregão Online Banrisul, bem como poderão ser solicitados através do e-mail: licitacao@saojeronimo.rs.gov.br.

6.16 As demais solicitações formais da contratada, tais como: pedidos prorrogação, alteração de dados, reequilíbrio econômico-financeiro, trocas de marca, entre outros deverão ser protocolizados junto ao setor de Protocolo, no horário das 09h às 12h e das 13h às 15h, na Av. Rio Branco, nº 478, Centro, São Jerônimo/RS, (51) 3651-1008, ou através do e-mail tributos@saojeronimo.rs.gov.br e endereçadas ao gestor do contrato/ata de registro de preços. 7. Registro de Preços

## 7. Da Ata De Registro De Preços

### Formalização e cadastro de reserva

7.1 Após a homologação da licitação deverão ser observadas as seguintes condições para a formalização da ata de registro de preços:

7.1.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, observado o disposto no inciso IV do caput do art. 15 do Decreto Municipal 5.396/2024;

7.1.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

7.1.2.1. dos licitantes ou dos fornecedores que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação na licitação;

7.1.2.2. dos licitantes ou dos fornecedores que mantiverem sua proposta original, desde que dentro do valor máximo aceitável definido no Termo de Referência.

7.1.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

7.1.4. O registro a que se refere o inciso II do item 7.1 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

7.1.5. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores de que trata a alínea "a" do inciso II do item 7.1 antecederão aqueles de que trata a alínea "b" do referido inciso.

7.1.6. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se referem o inciso II do 7.1 e o 7.1.1 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

7.1.6.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

7.1.6.2. Quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto Municipal 5.396/2024.

7.1.6.3. Quando o fornecedor não aceitar a prorrogação da ata de registro de preços.

7.1.7 O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

**Assinatura**

7.2 Após a homologação da licitação, o licitante mais bem classificado será convocado para assinar a ata de registro de preços no prazo de 03 dias úteis, sob pena de decadência do direito, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.1 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado desde que a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo, e a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

7.2.2 A ata de registro de preços será preferencialmente assinada por meio de assinatura eletrônica avançada ou qualificada na forma da Lei nº 14.063/2020.

7.2.3 A validação das assinaturas eletrônicas se dará através do site https://validar.iti.gov.br/.

7.3 Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo estabelecido neste edital, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

7.3.1. Na hipótese de nenhum dos licitantes do cadastro reserva aceitar a contratação nos termos do disposto no caput deste artigo, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

7.3.1.1 Convocar os licitantes de que trata a alínea "b" do inciso II do item 7.1 do edital para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

7.3.1.2 Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

7.4 A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

**Vigência da ata de registro de preços**

7.5. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à sua publicação no Diário Oficial do Município ou outra data posterior eventualmente informada no Termo de Referência, e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso.

7.5.1 No caso de prorrogação do prazo de vigência da ata de registro de preços, as quantidades registradas serão renovadas.

7.5.2 O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida na forma prevista no art. 36.

**Contratos decorrentes da ata de registro de Preços**

7.6 O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

**Vedação a acréscimos de quantitativos**

7.7 Fica vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na ata de registro de preços.

**Controle e gerenciamento**

7.8 O controle e o gerenciamento das atas de registro de preços serão realizados pelo Departamento de Compras.

**Da Cotação de Quantidades Mínimas**

7.9 Havendo previsão no Termo de Referência da possibilidade do licitante ofertar valores abaixo da quantidade máxima prevista para a ata de registro de preços, deverão ser observadas as disposições a seguir:

7.9.1 O licitante obriga-se no fornecimento somente das quantidades por ele ofertadas.

7.9.2 A quantidade da proposta não poderá ser inferior a quantidade mínima prevista no Termo de Referência.

7.9.3 O licitante será classificado na mesma lista geral dos demais participantes, ocupando a posição classificatória respectiva ao valor da sua proposta.

7.9.4 Esgotadas as quantidades oferecidas, a administração poderá consultar o fornecedor se deseja continuar fornecendo para a ata, desta forma, se obrigará a garantir, pelo menos, a quantidade mínima novamente.

7.9.5 Esgotadas as quantidades oferecidas, caso o Licitante não tenha interesse em continuar o fornecimento nas mesmas condições, será liberado de seu compromisso.

## 8. PENALIDADES

8.1 O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

8.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;

8.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

8.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;

8.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

8.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

8.1.6. não celebrar o a ata ou contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

8.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

8.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

8.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

8.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

8.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

8.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 8.1 deste edital as seguintes sanções:

8.2.1. advertência;

8.2.2. multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;

8.2.3. impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

8.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

8.3 A pena de multa poderá aplicada cumulativamente com as demais sanções.

8.4 A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções.

8.5 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada administrativa e judicialmente.

8.6 A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

8.7 Na aplicação da sanção de advertência, o fiscal notificará o contratado das irregularidades identificadas e lhe oportunizará a correção ou a defesa escrita no prazo de 5 dias úteis. Apresentada defesa, o gestor decidirá pela aplicação ou não da sanção, ou poderá ampliar o prazo para correção do problema caso a defesa escrita demonstra a impossibilidade de concluir em 5 dias.

8.8 Na aplicação da sanção de multa o fiscal notificará o contratado, indicando o valor exato da multa e as razões que levaram a sua fixação e dimensionamento, para que efetue o pagamento ou apresente defesa escrita no prazo de 15 dias úteis, contados da intimação. Apresentada defesa, o gestor decidirá pela manutenção da multa, pela redução do valor ou pela sua inaplicabilidade.

8.9 Para aplicação das penas de impedimento de licitar e declaração de inidoneidade será aberto processo de responsabilização, na forma da Lei Municipal nº 4.117/2022 e art. 158 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8.10 Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação. No caso de advertência, o prazo de será reduzido para 5 dias úteis.

8.11 Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

8.12 A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

8.13 É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

8.13.1. reparação integral do dano causado à Administração Pública;

8.13.2. pagamento da multa;

8.13.3. transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

8.13.4. cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;

8.13.5. análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

## 9. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO

9.1 O Termo de Referência disporá da rotina e modo de fiscalização.

9.2 Após a conclusão do serviço ou da parcela, a Nota Fiscal deverá ser encaminhada ao fiscal, que promoverá conjuntamente ao agente gerenciado a conferência do atendimento às condições da contratação e posteriormente a liquidação da despesa.

9.3 O fornecedor será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

9.4 A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de seus agentes designados para tal função, conforme o disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamentos municipais.

## 10. Forma de Entrega

10.1 A empresa vencedora obriga-se a entregar os produtos no local, de acordo com a legislação vigente e conforme as especificações constantes no edital, Termo de Referência e demais anexos que o acompanharem.

10.2 O Termo de Referência ou instrumento contratual indicará os endereços, prazos e condições de entrega.

## 11. Condições de Pagamento

11.1 Os prazos, formas e condições de pagamento submetem-se a regulação do Decreto Municipal 5.394, de 10 de janeiro de 2024.

11.2 O pagamento será efetuado por contra empenho, após a execução do serviço ou da parcela, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

11.3 O documento fiscal emitido pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

11.4 Entregue as notas fiscais, o município terá o prazo de **10 dias úteis para liquidação**, isso é, verificar o atendimento as disposições do edital gerando o direito a receber o pagamento e sua efetiva entrega na Coordenadoria de Contabilidade.

11.5 O prazo de liquidação poderá ser excepcionalmente prorrogado, justificadamente, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**11.6 Após a liquidação, o município efetuará o pagamento no prazo de até 10 dias úteis** na conta corrente informada na proposta.

11.7 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração pagará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

11.7.1. O atraso de pagamento só será considerado se a Administração der causa ao mesmo;

11.7.2. A contagem do prazo para liquidação se inicia com o recebimento do Documento Fiscal pelo Fiscal ou Gestor da contratação.

11.7.3. A contagem do prazo para pagamento se inicia com o recebimento do Documento Fiscal na Coordenadoria de Contabilidade.

11.8 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins de transcurso de prazo previsto para liquidação e pagamento.

11.9 Previamente ao pagamento, a Administração deve verificar a manutenção das condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta.

11.10 Verificadas quaisquer irregularidades que impeçam o pagamento, o fornecedor será notificado para saná-las. A permanência da condição de irregularidade, sem a devida justificativa ou com justificativa não aceita pela Administração, pode culminar em rescisão contratual, sem prejuízo da apuração de responsabilidade e da aplicação de penalidades cabíveis, observado o contraditório e a ampla defesa.

11.11 Somente serão pagos os valores correspondentes aos bens/serviços efetivamente entregues/realizados e atestados.

11.12 O Município poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRRF, quando for o caso, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

## 12. Alteração Ou Atualização Dos Preços Registrados

12.1 Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

12.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

12.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados; ou

12.1.3. A contratada poderá ter seus preços reajustados pelo IPCA ou pelo índice que lhe vier a substituir, caso seja transcorrido o prazo de 12 (doze) meses, a contar da data do orçamento estimado, assim definido pela data de emissão do Termo de Pesquisa de Preços mais recente no processo, até o adimplemento da parcela.

12.2 Não fará jus ao reajuste financeiro e reequilíbrio contratual no caso de atividade por escopo que o atraso tenha sido ocasionado pela contratada.

12.2.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto no item 12.1.3 do Edital.

12.2.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

12.3 Os pedidos de reequilíbrio, reajustamento e/ou repactuação serão decididos no prazo de 1 mês contados do recebimento do pedido pelo agente gerenciador, podendo ser prorrogado conforme a necessidade da Administração.

## 13. Regras Especiais de Participação no Certame

### Participação de ME/EPP/MEI

13.1 Os licitantes que declararem, eletronicamente, em campo próprio, quando do envio da proposta inicial, o enquadramento social que trata este item, devidamente comprovado conforme estabelece o presente Edital, terão tratamento diferenciado e favorecido nos termos da Lei Complementar Federal nº 123/2006, de acordo com o artigo 4º da Lei Federal nº 14.133/2021.

13.2 A apresentação da declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte será feita na forma eletrônica bem como a declaração de que no ano calendário de realização desta licitação ainda não tenha celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como Empresa de Pequeno Porte.

13.2.1 Em se tratando de licitação de ampla concorrência, o licitante que deseja se utilizar dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, deverá declarar em campo próprio do sistema o seu enquadramento como ME/EPP. Caso não declare, decairá o direito de se valer dos benefícios que são operacionalizados pelo sistema utilizado para o pregão eletrônico.

13.3 As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

13.4 Havendo alguma restrição na comprovação da **regularidade fiscal e trabalhista**, será assegurado o **prazo de 5 (cinco) dias úteis**, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

13.5 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital pela não apresentação de documentes necessários ao certame, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

13.6 A obtenção de benefícios a que se refere a Lei Complementar nº 123/2006 fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

13.7 A regulamentação dos benefícios previstos no Art. 44 da Lei Complementar 123/2006 encontra-se disposta no título Da Fase de Lances deste Edital.

13.8 As declarações de enquadramento como ME/EPP/MEI e observância dos limites, deverão ser apresentadas no momento da habilitação.

**Participação de Consórcios**

13.9 Os consorciados deverão observar todas as disposições referentes aos participantes individuais, acrescidos das disposições a seguir.

13.10 Apresentar junto a habilitação compromisso público ou particular de constituição de consórcio, subscrito pelos consorciados.

13.11 O termo de compromisso deverá indicar a empresa líder do consórcio que será a representante perante a Administração.

13.12 Quando for exigido, para efeitos de habilitação técnica será admitido o somatório dos quantitativos de cada consorciado.

13.13 Em caso de apresentação por licitante de atestado de desempenho anterior emitido em favor de consórcio do qual tenha feito parte, se o atestado ou o contrato de constituição do consórcio não identificar a atividade desempenhada por cada consorciado individualmente, serão adotados os seguintes critérios na avaliação de sua qualificação técnica:

13.13.1 caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio homogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada empresa consorciada na proporção quantitativa de sua participação no consórcio, salvo nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual, em que todas as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada uma das empresas consorciadas;

13.13.2 caso o atestado tenha sido emitido em favor de consórcio heterogêneo, as experiências atestadas deverão ser reconhecidas para cada consorciado de acordo com os respectivos campos de atuação, inclusive nas licitações para contratação de serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual.

13.14 Na hipótese do item 13.13.I, para fins de comprovação do percentual de participação do consorciado, caso este não conste expressamente do atestado ou da certidão, deverá ser juntada ao atestado ou à certidão cópia do instrumento de constituição do consórcio.

13.15 Quando for exigido, para efeitos de habilitação econômico-financeira será admitido o somatório dos valores de cada consorciado.

13.16 Para fins de habilitação econômico-financeira o somatório dos valores das empresas terá patamar diferenciado em relação aos participantes individuais. Sendo o percentual, ou a dispensa, definido no Termo de Referência. Em caso de omissão, o percentual considerado será de 10% acima.

13.17 Para consórcios compostos exclusivamente por microempresas e pequenas empresas, assim definidas em lei, não será exigido o acréscimo previsto no item 13.16 do edital.

13.18 A contar da assinatura do termo de compromisso todas as empresas integrantes do consórcio são responsáveis solidárias pelos atos praticados em consórcio, tanto na fase de licitação como na execução do contrato.

13.19 O Termo de Referência poderá estabelecer limite máximo do número de empresas consorciadas.

13.20 No ato de assinatura do contrato o consórcio há deverá ter sido constituído e registrado nos mesmos termos do Compromisso De Constituição De Consórcio.

13.21 A substituição de consorciado deverá ser autorizado pela Administração, devendo ser demonstrado que a empresa iguala ou supera os mesmos quantitativos para efeitos de habilitação técnica e os mesmos valores para efeitos de qualificação econômico-financeira que a empresa substituída.

**Participação de Cooperativas**

13.22 As cooperativas constituídas e funcionando em observância às regras da legislação aplicável, em especial a Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971, a Lei nº 12.690, de 19 de julho de 2012, e a Lei Complementar nº 130, de 17 de abril de 2009 poderão participar dos processos licitatórios.

13.23 A Cooperativa deverá anexar junto aos documentos de habilitação demonstrativo de atuação em regime cooperado, demonstrando a repartição de receitas e despesas entre os cooperados. O Pregoeiro poderá, em sede de diligência, solicitar documentos adicionais.

13.24 Fica vedado a Administração indicar ou sugerir, mesmo que consultada, qual cooperado deverá fornecer o bem ou prestar o serviço, cabendo a gestão da cooperativa a escolha do(s) cooperado(s) que detenham capacidade de atender ao edital.

**Participação de Empresas em Recuperação Judicial**

13.25 Será admitida a participação de empresas em processo de recuperação judicial, mediante apresentação dos seguintes documentos relativos à habilitação:

13.25.1. Certidão negativa de falência, recuperação judicial ou recuperação extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede do licitante;

13.25.1.1 Na hipótese de apresentação de certidão positiva de recuperação judicial ou de recuperação extrajudicial, o licitante deverá comprovar que o respectivo plano de recuperação foi acolhido ou homologado judicialmente, conforme o caso, nos termos dos arts. 58 e 165 da Lei nº 11.101/2005, sob pena de inabilitação, permanecendo obrigatória a comprovação do atendimento de todos os demais requisitos de habilitação previstos no Edital.

**Participação de Pessoas Físicas**

13.26 Para efeito deste Decreto, considera-se pessoa física todo o trabalhador autônomo, sem qualquer vínculo de subordinação para fins de execução do objeto

da contratação pública, incluindo os profissionais liberais não enquadrados como sociedade empresária ou empresário individual, nos termos das legislações específicas, que participa ou manifesta a intenção de participar de processo de contratação pública, sendo equiparado a fornecedor ou ao prestador de serviço que, em atendimento à solicitação da Administração, oferece proposta.

13.27 Os preços da proposta da pessoa física deverão considerar a necessidade do acréscimo de 20% no valor da contratação a título de contribuição patronal à Seguridade Social. Será suprimido da proposta final o percentual de 20% e recolhido o valor à previdência social no momento do pagamento do fornecedor.

12.28 O documento fiscal emitido não deverá incluir o valor da contribuição patronal.

**Da Subcontratação**

13.29 O Termo de Referência disporá sobre a autorização ou não da subcontratação para execução do objeto da licitação.

13.30 Caso seja autorizada a subcontratação de parcela que demande habilitação técnica na forma do Termo de Referência e deste edital, deverão ser apresentados os documentos referentes à subcontratada.

13.31 A empresa subcontrata deverá efetivamente prestar o serviço indicado, vedada sua substituição sem a autorização expressa da administração, onde serão verificados os documentos de habilitação técnica referente a nova subcontratada.

13.32 Será vedada a subcontratação de pessoa física ou jurídica, se aquela ou os dirigentes desta mantiverem vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou se deles forem cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral, ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação.

## 14. Da Contratação Com Fornecedores Registrados

**Formalização**

14.1. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.1.1 Os instrumentos de que trata o caput serão assinados no prazo de validade da ata de registro de preços.

14.2 Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

14.3 A vigência dos contratos decorrentes do sistema de registro de preços será estabelecida no instrumento próprio, observado o disposto no art. 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 15. Disposições Gerais

15.1 A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.

15.2 O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

15.3 Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

15.4 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

15.5 Caso venha a verificar-se qualquer divergência nas informações constantes da proposta de preços, pertinentes a valores expressos em algarismos e por extenso, prevalecerá, para todos os efeitos, o registro efetuado por extenso.

15.6 Nenhuma indenização será devida ao Licitante pela apresentação de documentação ou proposta relativa a esta Licitação.

15.7 Os Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados.

15.8 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os Licitantes, desde que, não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

15.9 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos Licitantes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento. Presumem-se recebidos os e-mails enviados para os endereços fornecidos junto à proposta.

15.10 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

15.11 A ata de registro de preços disporá sobre as condições para adesão aos preços registrados por órgãos e entidades não participantes.

15.12 As dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital deverão ser dirigidas por escrito ao Pregoeiro, através do e-mail: licitacoes@saojeronimo.rs.gov.br com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para a abertura da sessão pública.

15.13 Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas, encontrar-se-ão à disposição dos interessados no site: www.pregaoonlinebanrisul.com.br e/ou no site: www.saojeronimo.rs.gov.br.

15.14 Fica eleito o Foro da Comarca de São Jerônimo para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

JULIO CESAR PRATES CUNHA:24155497034

Assinado de forma digital por JULIO CESAR PRATES CUNHA:24155497034
Dados: 2026.09.02 10:16:34 -03'00'

JÚLIO CÉSAR PRATES CUNHA

Prefeito Municipal

*A Legalidade das Cláusulas deste Anexo foram Analisadas e Aprovadas pela Procuradoria do Município.*

Assinado digitalmente
CRISLEI DE SOUZA LIMA - CPF ***.049.420-**
Em 02/09/2026 às 10:08:23

Crislei Lima

Assessora Jurídica

OAB/RS 101.877

## TERMO DE REFERÊNCIA

**Sistema Registro de Preços**

### 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. O Objeto deste Termo de Referência é Registro de Preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

| ITEM | DESCRIÇÃO DO ITEM | CATMAT | PDM | UN | QUANT. MÍNIMA A SER COTADA | QUANT. MÁX. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ADESIVO DE SILICONE ACÉTICO. ESPECIFICAÇÕES: 100% POLÍMERO DE SILICONES, MONO COMPONENTE. CARTUCHO COM APROXIMADAMENTE 280G | - | **12066** | UN | 18 | 18 | R$24,97 | R$449,46 |
| 2 | ANCINHO JARDINAGEM<br>MATERIAL: AÇO, QUANTIDADE DENTES: 14 UM ALTURA DENTES: 92 MM<br>LARGURA TOTAL: 35 MM<br>ESPESSURA DENTES: 3,75 MM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:<br>COM CABO MADEIRA | 601864 | 596 | UN | 20 | 20 | R$ 40,90 | R$ 818,00 |
| 3 | ANEL VEDAÇÃO MATERIAL: MASSA EMBORRACHADA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VASO SANITÁRIO. | **367406** | **00552** | UN | 30 | 30 | R$12,73 | R$381,90 |
| 4 | ARAME MATERIAL: AÇO CARBONO TRATAMENTO SUPERFICIAL: ZINCADO BITOLA: 17 X 15 APLICAÇÃO: CERCA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LISO E OVALADO.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO COM 1000M*** | **234491** | **2956** | RL | 20 | 20 | R$645,63 | R$12.912,60 |
| 5 | ARAME FARPADO, MATERIAL:AÇO, BITOLA:16 BWG, COMPRIMENTO:500 M, PESO:20,70 KG, DIÂMETRO:1,60 MM, CARGA RUPTURA:350 KGF, TRATAMENTO SUPERFICIAL:GALVANIZADO | **233561** | **00901** | RL | 20 | 20 | R$317,22 | R$6.344,40 |
| 6 | ARAME MATERIAL: FERRO BITOLA: 12 CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RECOZIDO.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO DE 1KG*** | **282597** | **02956** | RL | 50 | 50 | R$20,89 | R$1.044,50 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | ARAME MATERIAL: FERRO BITOLA: 18 APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RECOZIDO.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO DE 1KG*** | **233211** | **02956** | RL | 20 | 20 | R$15,99 | R$319,80 |
| 8 | ARCO SERRA<br>LÂMINA SERRA: STANDARD 12 POLEGADAS, MATERIAL CABO: POLIPROPILENO, TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO, TAMANHO: 12 POL,<br>TIPO: REGULÁVEL<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PROFUNDIDADE DE CORTE DE 90 MM. | 311040 | 695 | UN | 8 | 8 | R$26,40 | R$ 211,20 |
| 09 | ASSENTO VASO SANITÁRIO, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:BRANCA | **258317** | **17358** | UN | 100 | 100 | R$32,34 | R$3.234,00 |
| 10 | BALDE<br>MATERIAL: METAL<br>CAPACIDADE: 10 L<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA UTILIZAÇÃO EM OBRAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL | 417992 | 764 | UN | 10 | 10 | R$25,00 | R$250,00 |
| 11 | BROXA PINTURA<br>MATERIAL BASE: PLÁSTICO<br>MATERIAL CABO: PLÁSTICO<br>MATERIAL CERDAS: SINTÉTICO E FIBRAS NATURAIS<br>FORMATO: RETANGULAR<br>TAMANHO: GRANDE<br>COR CABO: PRETA<br>APLICAÇÃO: CAIAÇÃO E PISOS<br>BITOLA: 185 X 80 MM | 328973 | 1567 | UN | 20 | 20 | R$7,90 | R$158,00 |
| 12 | CABO ROLO DE PINTURA TIPO: TELESCÓPICO TAMANHO: 3 M MATERIAL: ALUMÍNIO. | **610996** | **04034** | UN | 10 | 10 | R$40,50 | R$405,00 |
| 13 | CADEADO MATERIAL: LATÃO MACIÇO MATERIAL HASTE: AÇO INOXIDÁVEL COR: AMARELA ALTURA: 30 MM LARGURA: 30 MM ALTURA HASTE: 30 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Nº 30. | **298376** | **554** | UN | 50 | 50 | R$17,78 | R$889,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | CADEADO MATERIAL: LATÃO MACIÇO MATERIAL HASTE: AÇO CEMENTADO/CROMADO ALTURA: 40 MM LARGURA: 20 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MESTRADO. | **607771** | **554** | UN | 50 | 50 | R$17,63 | R$881,50 |
| 15 | CADEADO MATERIAL: LATÃO MACIÇO MATERIAL HASTE: AÇO INOXIDÁVEL COR: AMARELA ALTURA: 40 MM LARGURA: 50 MM ALTURA HASTE: 40 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Nº 50. | **298374** | **554** | UN | 30 | 30 | R$28,11 | R$843,30 |
| 16 | CAIXA DESCARGA MATERIAL: LOUÇA COR: BRANCA ALTURA: 360 MM LARGURA: 395 MM PROFUNDIDADE: 175 MM CAPACIDADE: 6 L. | **406246** | **14630** | UN | 5 | 5 | R$194,97 | R$974,85 |
| 17 | CAIXA DESCARGA MATERIAL: PLÁSTICO COR: BRANCA CAPACIDADE: 6 L CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇAS E ACESSÓRIOS DE FIXAÇÃO. | **395461** | **14630** | UN | 80 | 80 | R$36,25 | R$2.900,00 |
| 18 | CAIXA PROTETORA HIDRÔMETRO, MATERIAL:ALUMÍNIO, COMPRIMENTO:40 CM, LARGURA:50 CM, PROFUNDIDADE:11 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA TRANSPARENTE E CHAVE | **601517** | **4171** | UN | 15 | 15 | R$156,59 | R$2.348,85 |
| 19 | CAIXA SIFONADA, MATERIAL:PVC - CLORETO DE POLIVINILA, FORMATO GRELHA:REDONDO, DIÂMETRO SAÍDA TUBO:50 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONJUNTO COMPLETO, DIÂMETRO:150 MM, ALTURA:150 MM | **399422** | **4147** | UN | 10 | 10 | R$32,92 | R$329,20 |
| 20 | CÂMARA AR PNEU<br>MATERIAL: BORRACHA<br>APLICAÇÃO TIPO PNEU:<br>CARRO DE MÃO<br>TAMANHO: ARO 3,25 X 8<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:<br>BICO REVESTIDO DE BORRACHA<br>REVESTIDO DE BORRACHA | 251053 | 591 | UN | 50 | 50 | R$17,89 | R$894,50 |
| 21 | CARRINHO MÃO<br>MATERIAL CAÇAMBA: CHAPA AÇO GALVANIZADO | 453137 | 4585 | UN | 30 | 30 | R$303,68 | R$9.110,40 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MATERIAL CHASSI: FERRO<br>MATERIAL PÉS: FERRO<br>QUANTIDADE RODA: 1 UN<br>TIPO RODA: PNEU COM CÂMARA<br>CAPACIDADE CAÇAMBA: 60 L | | | | | | | |
| 22 | CAVADEIRA ARTICULADA<br>MATERIAL: AÇO SAE 1042.<br>CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO DO CABO: 120 CM<br>COMPRIMENTO DAS GARRAS: 28 CM | 601983 | 19052 | UN | 30 | 30 | R$71,44 | R$2.143,20 |
| 23 | CAVADEIRA TIPO ALAVANCA<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>MATERIAL CABO: FERRO<br>LARGURA: 80 MM<br>ALTURA: 250 MM | 270716 | 19052 | UN | 30 | 30 | R$ 60,99 | R$ 1.829,70 |
| 24 | CHUVEIRO ELÉTRICO, MATERIAL:TERMOPLÁSTICO, VARIAÇÕES TEMPERATURA ÁGUA:3, ACABAMENTO:NÃO APLICÁVEL, COR:BRANCA, POTÊNCIA:6.400 W, TENSÃO OPERAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPA ISOLANTE INTERNA/CONTATOS LIGA PRATA | **227025** | **004976** | UN | 30 | 30 | R$133,46 | R$4.003,80 |
| 25 | COLHER PEDREIRO<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>TAMANHO: 10 POL<br>MATERIAL CABO: MADEIRA ENVERNIZADA<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETA - INTEIRIÇA | 441610 | 599 | UN | 20 | 20 | R$ 41,73 | R$ 834,60 |
| 26 | COLHER PEDREIRO<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>TAMANHO: 8 POL<br>MATERIAL CABO: MADEIRA ENVERNIZADA<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETA - INTEIRIÇA | 441609 | 599 | UN | 10 | 10 | R$ 22,37 | R$ 223,70 |
| 27 | COMPENSADO MADEIRA COMPRIMENTO: 2,20 M | **338596** | **5396** | UN | 32 | 32 | R$91,78 | R$2.936,96 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | LARGURA: 1,10 M ESPESSURA: 20 MM | | | | | | | |
| 28 | COMPENSADO MADEIRA MATERIAL: VIROLA NAVAL COMPRIMENTO: 2,20 M LARGURA: 1,60 M ESPESSURA: 10 MM | **337603** | **5396** | UN | 40 | 40 | R$185,65 | R$7.426,00 |
| 29 | CONECTOR TIPO: MACHO APLICAÇÃO: CABO DE REDE CATEGORIA: 6 PADRÃO: RJ45. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 100 UNIDADES | **375963** | **15560** | PCT | 12 | 12 | R$33,71 | R$404,52 |
| 30 | CONEXÃO HIDRÁULICA MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA TIPO: JOELHO 90° TIPO FIXAÇÃO: SOLDÁVEL APLICAÇÃO: REDE HIDRÁULICA E ESGOTO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM ANEL BITOLA: 50 MM. | **304349** | **13546** | UN | 20 | 20 | R$3,35 | R$67,00 |
| 31 | CONEXÃO HIDRÁULICA MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA TIPO: JOELHO DE REDUÇÃO 90° TIPO FIXAÇÃO: ROSCÁVEL APLICAÇÃO: INSTALAÇÕES PREDIAIS ÁGUA FRIA BITOLA: 3/4" X 1/2". | **257523** | **13546** | UN | 30 | 30 | R$3,73 | R$111,90 |
| 32 | CONJUNTO DE CORTE COM FIO DE NYLON PARA ROÇADEIRAS FS220/160/280/220 TRIMC. 40 | - | 13634 | UN | 20 | 20 | R$ 155,38 | R$ 3.107,60 |
| 33 | CORDA MATERIAL: 100% POLIPROPILENO TIPO: TRANÇADA DIÂMETRO: 4 MM COR: BRANCA. ***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO COM 100 M*** | **304243** | **5854** | RL | 12 | 12 | R$111,79 | R$1.341,48 |
| 34 | CUMEEIRA FIBROCIMENTO 6MM 15 GRAUS | **-** | **00972** | UN | 10 | 10 | R$61,13 | R$611,30 |
| 35 | DESEMPENADEIRA MANUAL MATERIAL: AÇO COMPRIMENTO: 25 CM LARGURA: 12 CM APLICAÇÃO: ARGAMASSA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DENTES | 296200 | 6084 | UN | 10 | 10 | R$ 30,32 | R$ 303,20 |
| 36 | DESEMPENADEIRA MANUAL MATERIAL: MADEIRA COMPRIMENTO: 25 CM LARGURA: 16 CM | 485348 | 6084 | UN | 10 | 10 | R$ 24,38 | R$ 243,80 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 37 | DESENGRIPANTE COMPOSIÇÃO: DESTILADO ALIFÁTICO, OLEOS DE PETRÓLEO/MINERAL APRESENTAÇÃO: SPRAY APLICAÇÃO: USO GERAL.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR**: 300ML* | **456240** | **14780** | UN | 10 | 10 | R$34,20 | R$342,00 |
| 38 | DOBRADIÇA MATERIAL: FERRO ZINCADO TIPO: COMUM TAMANHO: 3 POL. | **340740** | **13880** | UN | 30 | 30 | R$5,07 | R$152,10 |
| 39 | DOBRADIÇA PORTEIRA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL COMPRIMENTO: 354 MM LARGURA: 25 MM ESPESSURA: 4,50 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA PARAFUSAR. | **602682** | **00558** | UN | 20 | 20 | R$45,31 | R$906,20 |
| 40 | ENXADA, MATERIAL:AÇO CARBONO, MATERIAL ENCAIXE CABO:AÇO CARBONO, LARGURA:20 CM, ALTURA:18 CM, PESO:0,810 KG, TIPO:ESTAMPADO(ACHATADO), MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:150 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PINTURA ELESTROSTÁTICA | 317027 | 06595 | UN | 50 | 50 | R$ 50,30 | R$ 2.515,00 |
| 41 | ESCOVA<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>MATERIAL CABO: PLÁSTICO<br>QUANTIDADE FIOS AÇO: 4 FILEIRAS<br>APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL | 448500 | 15387 | UN | 20 | 20 | R$ 22,66 | R$453,20 |
| 42 | ESPÁTULA<br>MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>TAMANHO: 10 CM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PINTURA | 441431 | 01569 | UN | 20 | 20 | R$ 14,31 | R$ 286,20 |
| 43 | ESPUMA MATERIAL: POLIURETANO ASPECTO FÍSICO: SPRAY APLICAÇÃO: VEDAÇÃO SUPERFÍCIES LISAS E POROSAS CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EXPANSIVA.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: EMBALAGEM COM 500ML*** | **389890** | **07049** | UN | 50 | 50 | R$19,17 | R$958,50 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 44 | ESQUADRO, TIPO:FIXO, MATERIAL RÉGUA:AÇO, MATERIAL CABO:ALUMÍNIO, COMPRIMENTO RÉGUA:42 CM, TIPO GRADUAÇÃO:SIMPLES, TIPO SISTEMA MEDIÇÃO:DECIMAL, ESCALA GRADUAÇÃO:1 MM, APLICAÇÃO:CARPINTARIA, COMPRIMENTO BASE:130 MM | 376870 | 918 | UN | 10 | 10 | R$ 21,15 | R$ 211,50 |
| 45 | FACÃO<br>MATERIAL LÂMINA: AÇO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO: 20 POL<br>TIPO: PARA MATO | 215173 | 00696 | UN | 10 | 10 | R$ 67,53 | R$675,30 |
| 46 | FECHADURA MATERIAL CAIXA: METAL COMPONENTES: CHAVE SIMPLES TIPO: INTERNA/EXTERNA APLICAÇÃO: PORTA. | **340592** | **00566** | UN | 30 | 30 | R$65,65 | R$1.969,50 |
| 47 | FERRO CONSTRUÇÃO CIVIL TIPO: CA-50 DIÂMETRO: 8 MM.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: BARRA COM NO MÍNIMO 12 M*** | **417035** | **07396** | UN | 70 | 70 | R$58,75 | R$4.112,50 |
| 48 | FERRO CONSTRUÇÃO CIVIL TIPO: CA-60 DIÂMETRO: 6,00 MM.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: BARRA COM NO MÍNIMO 12 M*** | **480611** | **07396** | UN | 85 | 85 | R$40,94 | R$3.479,90 |
| 49 | FIO, MATERIAL:NYLON, BITOLA:3 MM, APLICAÇÃO:ROÇADEIRA, TIPO:QUADRADO BOBINA DE 2 KG | **609247** | **17636** | RL | 60 | 60 | R$125,90 | R$7.554,00 |
| 50 | FOICE<br>MATERIAL: AÇO<br>TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ENVERNIZADA<br>TIPO: ABERTA<br>COMPRIMENTO LÂMINA: 40 CM<br>PESO: 900 G<br>COMPRIMENTO CABO: 1,10 M<br>MATERIAL CABO: MADEIRA | 246959 | 00818 | UN | 20 | 20 | R$ 55,39 | R$ 1.107,80 |
| 51 | FORRO TETO MATERIAL: PVC COMPRIMENTO: 6.000 MM LARGURA: 100 MM ESPESSURA: 8 MM TIPO: EMENDA COR: BRANCA. | **440457** | **07778** | M² | 220 | 220 | R$48,45 | R$10.659,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 52 | KIT REGULADOR DE GÁS. ESPECIFICAÇÕES: O PRODUTO DEVERÁ SER CERTIFICADO PELO INMETRO, PARA SER UTILIZADO EM EQUIPAMENTOS DOMÉSTICOS. COMPOSIÇÃO: CORPO, TAMPO E COMPONENTES INTERNOS EM ZAMAC, ALUMÍNIO E AÇO. CONEXÃO DE ENTRADA: BORBOLETA COM ROSCA DE 5/8. CONEXÃO DE SAÍDA: BICO PARA MANGUEIRA DE DIÂMETRO 12MM, MANGUEIRA PVC, ABRAÇADEIRA EM AÇO. O KIT DEVERÁ CONTER: 01 REGULADOR DE GÁS, 01 MANGUEIRA PVC 1,20M 02 ABRAÇADEIRAS DE AÇO. | - | **14812** | UN | 20 | 20 | R$61,35 | R$1.227,00 |
| 53 | LÂMINA SERRA MANUAL<br>MATERIAL: AÇO RÁPIDO<br>QUANTIDADE DENTES: 24 DENTES POR POLEGADA<br>LARGURA: 13 MM<br>COMPRIMENTO: 300 MM<br>APLICAÇÃO: ARCO DE SERRA<br>ESPESSURA: 0,65 MM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FLEXÍVEL, RESISTENTE | 358275 | 08620 | UN | 300 | 300 | R$10,42 | R$ 3.126,00 |
| 54 | LIMA MANUAL<br>TIPO: CHATA<br>COMPRIMENTO: 8 POL<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: AÇO TEMPERADO E CABO INJETADO EM POLIPROPILENO | 322685 | 08831 | UN | 10 | 10 | R$ 46,66 | R$466,60 |
| 55 | LIMA MANUAL<br>TIPO: MURÇA<br>FORMATO: REDONDA<br>COMPRIMENTO: 200 MM<br>DIÂMETRO: 5/32 POL | 364369 | 08831 | UN | 30 | 30 | R$25,65 | R$ 769,50 |
| 56 | LONA PLÁSTICA, LARGURA:6 M, COMPRIMENTO:100 M<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: MINIMO 120 MICRAS E MINIMO DE 6M DE LARGURA*** | **486534** | **14236** | RL | 14 | 14 | R$427,54 | R$5.985,56 |
| 57 | MACHADINHA<br>MATERIAL: AÇO CROMO VANÁDIO | 445859 | 01116 | UN | 20 | 20 | R$ 51,43 | R$ 1.028,60 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TIPO CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO: 37,5 CM<br>LARGURA LÂMINA: 20 CM<br>PESO: 900 G<br>FUNÇÃO: CORTE<br>APLICAÇÃO: CAMPING | | | | | | | |
| 58 | MACHADO<br>MATERIAL: AÇO FORJADO<br>LARGURA LÂMINA: 14 CM<br>PESO: 2 LB<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO CABO: 1 M | 247002 | 09004 | UN | 5 | 5 | R$ 88,18 | R$440,90 |
| 59 | MADEIRA CONSTRUÇÃO TIPO MADEIRA: EUCALIPTO FORMATO: CAIBRO LARGURA: 5 CM ESPESSURA: 7 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA FACE.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: MÍNIMO DE 5,40 M*** | **444335** | **9015** | UN | 200 | 200 | R$28,23 | R$5.646,00 |
| 60 | MADEIRA CONSTRUÇÃO TIPO MADEIRA: PINUS FORMATO: TÁBUA COMPRIMENTO: 300 CM M LARGURA: 30 CM ESPESSURA: 2 CM | **602585** | **009015** | UN | 60 | 60 | R$35,27 | R$2.116,20 |
| 61 | MANGUEIRA JARDIM, MATERIAL:PVC-TRAÇADO EM NÁILON, DIÂMETRO:1/2 POL, ESPESSURA:2 MM, PRESSÃO MÁXIMA:6 BAR., COMPRIMENTO:50 M, COR:VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO APLICÁVEL | **214144** | **00616** | UN | 20 | 20 | R$157,52 | R$3.150,40 |
| 62 | MANGUEIRA, MATERIAL: POLIETILENO, APARÊNCIA VISUAL: PRETA, DIÂMETRO INTERNO:1".1/4 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ATÓXICO, APLICAÇÃO: BOMBA SUBMERSA ROLO 50 M | **-** | **13821** | RL | 4 | 4 | R$480,54 | R$1.922,16 |
| 63 | MANTA ASFÁLTICA COMPOSIÇÃO: ASFALTO MODIFICADO COM POLÍMEROS ACABAMENTO: LÂMINA DE ALUMÍNIO APRESENTAÇÃO: ROLO COMPRIMENTO: 10 M LARGURA: 45 CM | **440472** | **09119** | RL | 10 | 10 | R$151,79 | R$1.517,90 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 64 | MARRETA<br>MATERIAL: BORRACHA<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>PESO: 1.000 G<br><br>***Descrição complementar: Comprimento aproximado 30cm*** | 363623 | 09390 | UN | 5 | 5 | R$ 76,55 | R$ 382,75 |
| 65 | MARRETA<br>MATERIAL: AÇO CARBONO FORJADO E TEMPERADO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>PESO: 1,50 KG<br>TIPO: OITAVADO<br>ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA | 377499 | 09390 | UN | 25 | 25 | R$71,21 | R$ 1.780,25 |
| 66 | MARTELO<br>MATERIAL: AÇO FORJADO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA MARFIM<br>TIPO: UNHA<br>TAMANHO: 29 MM | 342460 | 13589 | UN | 20 | 20 | R$ 40,58 | R$ 811,60 |
| 67 | MOLDURA TETO MATERIAL: PVC FORMATO: MEIA CANA LARGURA: 3 CM ALTURA: 3 CM USO: COLOCAÇÃO DE FORRO EM TETO E PAREDE COMPRIMENTO: 3 M | **480506** | **15034** | UN | 10 | 10 | R$33,51 | R$335,10 |
| 68 | MOURÃO MADEIRA TIPO MADEIRA: EUCALIPTO COMPRIMENTO: 300 CM DIÂMETRO MÍNIMO: 8 CM DIÂMETRO MÁXIMO: 11 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MADEIRA TRATADA | **471823** | **9999** | UN | 300 | 300 | R$38,57 | R$11.571,00 |
| 69 | MULTIMASSA TAPA TUDO 90GR. COMPOSIÇÃO QUÍMICA RESINA ACRÍLICA, CARGAR MINERAIS ESPECIAIS, ADITIVOS E ÁGUA. RENDIMENTO VARIÁVEL DE ACORDO COM RUGOSIDADE, PREPARAÇÃO DA SUPERFÍCIE, MÉTODOS E TÉCNICAS DE APLICAÇÃO, E PRINCIPALMENTE DO TAMANHO E PROFUNDIDADE DO ORIFÍCIO/IMPERFEIÇÕES A SEREM PREENCHIDAS. SECAGEM: COMPLETA:46 HORAS. A SECAGEM PODE VARIAR DEPENDENDO DA ESPESSURA DA MASSA | **-** | **01508** | UN | 40 | 40 | R$24,04 | R$961,60 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | UTILIZADA. DILUIÇÃO: PRODUTO PRONTO PARA USO. LOCAL E SUPERFÍCIE INDICADAS PARA USO: REBOCO, MADEIRA, CONCRETO, GESSO INTERNO E EXTERNO. ACABAMENTO: FOSCO | | | | | | | |
| 70 | NÍVEL BOLHA<br>MATERIAL CORPO: ALUMÍNIO<br>TIPO BOLHA: CURVADA PLÁSTICO<br>COMPRIMENTO: 400 MM<br>QUANTIDADE POSIÇÃO BOLHA: 1 BOLHA TRANSVERSAL, 1 A 90° E 1 A 45° | 449493 | 00920 | UN | 10 | 10 | R$ 26,67 | R$ 266,70 |
| 71 | ORGANIZADOR CABOS TIPO: ESPIRAL MATERIAL: PLÁSTICO COR: PRETA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BITOLA: 19 MM, COMPRIMENTO: 150 CM | **485191** | **14755** | UN | 30 | 30 | R$32,08 | R$962,40 |
| 72 | PÁ<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL<br>MATERIAL: AÇO<br>FORMATO: QUADRADA<br>TAMANHO: 290 X 250 MM<br>COMPRIMENTO CABO: 1,30 M | 249585 | 10273 | UN | 50 | 50 | R$ 51,56 | R$ 2.578,00 |
| 73 | PÁ<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>APLICAÇÃO: MANUTENÇÃO PREDIAL<br>MATERIAL: AÇO FORJADO<br>FORMATO: DE BICO<br>TAMANHO: 270 X 320 MM<br>COMPRIMENTO CABO: 1 M<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: OLHO COM DIÂMETRO DE 34 MM | 345375 | 10273 | UN | 20 | 20 | R$ 56,99 | R$ 1.139,80 |
| 74 | PÁ<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>FORMATO: QUADRADA | 470913 | 10273 | UN | 60 | 60 | R$ 48,68 | R$ 2.920,80 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TAMANHO: 330 X 275 MM<br>COMPRIMENTO CABO: 0,74 M<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CABO MADEIRA EM Y | | | | | | | |
| 75 | PARAFUSO MATERIAL: BICROMATIZADO TIPO: CABEÇA CHATA COMPRIMENTO: 50 MM DIÂMETRO: 4 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FENDA PHILIPS APLICAÇÃO: MADEIRA<br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR CAIXA 500 UNIDADES** | **443268** | **14522** | CX | 10 | 10 | R$61,36 | R$613,60 |
| 76 | PARAFUSO MATERIAL: FERRO TIPO: CABEÇA SEXTAVADA COMPRIMENTO: 80 MM DIÂMETRO: 1/4 POL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REMOVÍVEL, ARRUELA PLÁSTICA, BUCHA S10 APLICAÇÃO: FIXAÇÃO DE LOUÇAS SANITÁRIAS | **374304** | **14522** | UN | 100 | 100 | R$3,39 | R$339,00 |
| 77 | PARAFUSO FIXAÇÃO TELHADO MATERIAL: AÇO CARBONO COMPRIMENTO: 110 MM DIÂMETRO: 5/16 POL | **340698** | **10435** | UN | 900 | 900 | R$1,34 | R$1.206,00 |
| 78 | PÉ - DE - CABRA (FERRAMENTA)<br>TIPO: SIMPLES<br>MATERIAL: AÇO<br>ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA<br>TAMANHO: 600 X 110 X 34 MM | 442124 | 10518 | UN | 10 | 10 | R$60,22 | R$602,20 |
| 79 | PEDRA TIPO GRES , CARACTERÍSTICAS LAJE GRES 45X90X03 A 05 CM | **-** | **10582** | UN | 400 | 400 | R$32,18 | R$12.872,00 |
| 80 | PEDRA BRUTA TIPO: GRÊS APLICAÇÃO: MUROS, MUROS DE CONTENÇÃO, ALICERCE | **607590** | **10582** | UN | 5000 | 5000 | R$6,48 | R$32.400,00 |
| 81 | PIA MATERIAL: LOUÇA COMPRIMENTO: 47 CM LARGURA: 42,5 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM COLUNA | **-** | **14088** | UN | 20 | 20 | R$226,95 | R$4.539,00 |
| 82 | PICARETA EM AÇO FORJADO TRATADO PARA EVITAR DESGASTES E QUEBRA, EM DIMENSÕES DE 460X445MM, | - | 10700 | UN | 20 | 20 | R$ 92,53 | R$ 1.850,60 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CABO EM MADEIRA REFORÇADO E ANATÔMICO. | | | | | | | |
| 83 | PINCEL PINTURA PREDIAL, MATERIAL CERDAS:GRIS, TAMANHO:1/2, MATERIAL CABO:PLÁSTICO | **441615** | **10734** | UN | 100 | 100 | R$4,68 | R$468,00 |
| 84 | PINCEL PINTURA PREDIAL, MATERIAL CERDAS:GRIS, TAMANHO:4, MATERIAL CABO:PLÁSTICO | **447112** | **10734** | UN | 100 | 100 | R$13,56 | R$1.356,00 |
| 85 | PNEU CARRINHO MÃO<br>MATERIAL: BORRACHA<br>TAMANHO: 3,25 X 8 | 407759 | 16145 | UN | 30 | 30 | R$ 62,72 | R$ 1.881,60 |
| 86 | PORTA, PADRÃO MADEIRA:ANGELIM, TIPO:MACIÇA, LARGURA:80 CM, ALTURA:2,10 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM GUARNIÇÃO/JOGO DE MARCO, COM FECHADURA COMPLETA | **611016** | **11071** | UN | 15 | 15 | R$558,08 | R$8.371,20 |
| 87 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO CARBONO TIPO CABEÇA: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 15 X 15<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **333251** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$16,60 | R$1.660,00 |
| 88 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 12 X 12<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317912** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$24,50 | R$2.450,00 |
| 89 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 16 X 24<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317907** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$17,42 | R$1.742,00 |
| 90 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 17 X 27<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317910** | **00635** | PCT | 140 | 140 | R$18,43 | R$2.580,20 |
| 91 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: | **317908** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$17,37 | R$1.737,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 18 X 30<br><br>**DESCRIÇÃO *COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | | | | | | | |
| 92 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM ACABAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO BITOLA: 19 X 39<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **444585** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$21,40 | R$2.140,00 |
| 93 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 20 X 48<br><br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG** | **317905** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$35,50 | R$3.550,00 |
| 94 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CÔNICA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: DIAMANTE ACABAMENTO SUPERFICIAL: POLIDO BITOLA: 26X78<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **617710** | **635** | PCT | 100 | 100 | R$20,98 | R$2.098,00 |
| 95 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: ARAME PARA PREGO TIPO CABEÇA: CÔNICA AXADREZADA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: DIAMANTE ACABAMENTO SUPERFICIAL: POLIDO BITOLA: 26 X 84<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **273199** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$20,92 | R$2.092,00 |
| 96 | PREGO PARA TELHA MATERIAL CORPO: ARAME PARA PREGO MATERIAL CABEÇA: CHAPA METÁLICA ESTAMPADA TIPO CORPO: HELICOIDAL TIPO PONTA: DIAMANTE TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO ELETROLÍTICO BITOLA: 18 X 27 MM MATERIAL VEDAÇÃO: ANEL BORRACHA FLEXÍVEL APLICAÇÃO: TELHA FIBROCIMENTO. **DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG** | **214458** | **00640** | PCT | 100 | 100 | R$20,99 | R$2.099,00 |
| 97 | PRUMO<br>MATERIAL: AÇO<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORDÃO NÁILON | 468648 | 11328 | UN | 10 | 10 | R$ 24,25 | R$ 242,50 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | E CALÇO GUIA MADEIRA PESO: 500 G | | | | | | | |
| 98 | REVESTIMENTO CERÂMICO, PADRÃO VISUAL:ESMALTADO, CLASSE ABRASÃO:PEI 5, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:45 CM, LARGURA:45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTIDERRAPANTE | **440718** | **13892** | M² | 2000 | 2000 | R$33,72 | R$67.440,00 |
| 99 | REVESTIMENTO CERÂMICO PADRÃO VISUAL: BRILHANTE CLASSE ABRASÃO: PEI 3 COR: BRANCA COMPRIMENTO: 60 CM LARGURA: 30 CM | **444564** | **13892** | M² | 1000 | 1000 | R$36,48 | R$36.480,00 |
| 100 | ROLO PINTURA PREDIAL, MATERIAL: ESPUMA, COMPRIMENTO:9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO **DESCRIÇÕES COMPLEMENTARES: CABO PLÁSTICO.** | **397728** | **1572** | UN | 100 | 100 | R$13,71 | R$1.371,00 |
| 101 | ROLO PINTURA PREDIAL, MATERIAL:LÃ DE CARNEIRO, COMPRIMENTO:23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SUPORTE/GARFO DE AÇO, ALTURA LÃ 25 MM | **404276** | **1572** | UN | 150 | 150 | R$38,98 | R$5.847,00 |
| 102 | SERROTE PROFISSIONAL<br>MATERIAL LÂMINA: AÇO ALTO CARBONO<br>TRATAMENTO SUPERFICIAL: TEMPERADO E LIXADO<br>TIPO: TRAVADO<br>QUANTIDADE DENTES: 7 POR POLEGADA UN<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>TAMANHO: 24 POL | 216754 | 821 | UN | 20 | 20 | R$ 60,40 | R$ 1.208,00 |
| 103 | TALHADEIRA<br>MATERIAL: AÇO<br>TIPO: CHATO<br>COMPRIMENTO TOTAL: 10 POL<br>PESO: 0,90 KG<br>APLICAÇÃO: PEDREIRO<br>ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM APUNHADURA. | 271509 | 628 | UN | 30 | 30 | R$20,07 | R$602,10 |
| 104 | TELHA MATERIAL: | **244640** | **813** | UN | 300 | 300 | R$32,70 | R$9.810,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | FIBROCIMENTO TIPO: ONDULADA COMPRIMENTO: 244 CM LARGURA: 50 CM ESPESSURA: 4 MM | | | | | | | |
| 105 | TIJOLO, MATERIAL:BARRO COZIDO, TIPO:FURADO, COMPRIMENTO:19 CM, LARGURA:14 CM, ESPESSURA:9 CM, QUANTIDADE FUROS:6 UN, APLICAÇÃO:CONSTRUÇÃO CIVIL | **271931** | **811** | UN | 20.000 | 20.000 | R$2,09 | R$41.800,00 |
| 106 | TIJOLO MATERIAL: BARRO COZIDO TIPO: MACIÇO COMPRIMENTO: 20,50 CM LARGURA: 9,5 CM ESPESSURA: 5 CM APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRIMEIRA QUALIDADE | **264671** | **00811** | UN | 6000 | 6000 | R$1.49 | R$8.940,00 |
| 107 | TINTA ACRÍLICA COMPONENTES: ÁGUA / RESINA ACRÍLICA / PIGMENTOS ORGÂNICOS E INORGÂNICA ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO COLORIDO COR: LARANJA PRAZO VALIDADE: 6 MÊS RENDIMENTO: 30 A 40M2/GL APLICAÇÃO: SUPERFÍCIES POROSAS REBOCO/GESSO/CONCRETO /MADEIRA.<br><br>***DESCRIÇÕES COMPLEMENTARES: TINTA 1º LINHA, PREMIUM, 18 LITROS.*** | **223470** | **1501** | UN | 60 | 60 | R$312,61 | R$18.756,60 |
| 108 | TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL CROMADO, TIPO:PAREDE, DIÂMETRO:3/4 POL, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:COM BICA MÓVEL LONGA E BICO AREJADOR, APLICAÇÃO:COZINHA | **401652** | **12820** | UN | 30 | 30 | R$82,05 | R$2.461,50 |
| 109 | TORNEIRA, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDADO, DIÂMETRO:3/4 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BICA MÓVEL GIRATÓRIA, APLICAÇÃO: PIA | **350832** | **12820** | UN | 30 | 30 | R$67,32 | R$2.019,60 |
| 110 | TORQUÊS, MATERIAL CORPO:AÇO FORJADO, TIPO:ALICATE, TAMANHO:12 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO PINTADO | 310497 | 16073 | UN | 20 | 20 | R$40,86 | R$817,20 |
| 111 | TRENA<br>MATERIAL: AÇO<br>LARGURA LÂMINA: 13 MM | 367134 | 968 | UN | 30 | 30 | R$ 31,48 | R$944,40 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | COMPRIMENTO: 5 M<br>REVESTIMENTO: BORRACHA<br>TIPO: COMUM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLAMENTO AUTOMÁTICO COM TRAVA. | | | | | | | |
| 112 | TUBO HIDRÁULICO DIÂMETRO: 100 MM TIPO: SOLDÁVEL.<br>***DESCRIÇÕES COMPLEMENTARES:***<br>TUBO DE 6 M | **481429** | **13115** | UN | 30 | 30 | R$86,53 | R$2.595,90 |
| 113 | TUBO PVC SOLDÁVEL APLICAÇÃO: HIDRÁULICA COR: MARROM DIÂMETRO NOMINAL: 50 MM COMPRIMENTO: 6 M COMPRIMENTO BOLSA: 50 MM ESPESSURA PAREDES: 3 MM PRESSÃO: 7,50 KGF/CM2 A 20°C | **214734** | **00659** | UN | 50 | 50 | R$66,38 | R$3.319,00 |
| 114 | TUBO PVC SOLDÁVEL APLICAÇÃO: HIDRÁULICA COR: MARROM DIÂMETRO NOMINAL: 40 MM COMPRIMENTO: 6 M COMPRIMENTO BOLSA: 40 MM ESPESSURA PAREDES: 2,40 MM PRESSÃO: 7,50 KGF/CM2 A 20°C | **214733** | **00659** | UN | 50 | 50 | R$73,00 | R$3.650,00 |
| 115 | VASO SANITÁRIO MATERIAL: CERÂMICA COR:BRANCA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ACOPLADO COM DESCARGA | **233166** | **13322** | UN | 50 | 50 | R$478,80 | R$23.940,00 |
| 116 | VASSOURA JARDINAGEM<br>TIPO: REGULÁVEL<br>MATERIAL CERDAS: AÇO SAE 1070<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO CABO: 120 CM/CERDAS REDONDAS<br>QUANTIDADE LÂMINAS: 22 UN | 417310 | 16257 | UN | 150 | 150 | R$41,02 | R$6.153,00 |
| | | | | | **VALOR TOTAL ESTIMADO** | | | **R$484.823,94** |

1.2. Os itens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 5.238/2022

1.4. O(s) preço(s) acima mencionado(s) deverão contemplar todos os custos direta ou indiretamente relacionados com a perfeita e completa execução da contratação.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

1.5. O prazo de vigência da ata de registros de preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Diário Oficial do Município, e poderá ser prorrogado por igual período desde que comprovado que o preço é vantajoso.

1.5.1. Caso a administração decida por prorrogar a ata de registro de preços, será consultada pelo agente gerenciador em tempo hábil a empresa vencedora para verificar acerca do interesse na prorrogação.

1.6. Os eventuais contratos oriundos da Ata de Registro de Preços poderão ser celebrados na forma do art. 105 da Lei 14.133/2021, bem como a sua prorrogação nos termos do art. 124 do mesmo diploma.

1.7. O prazo de vigência dos contratos será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no período firmado no contrato, nos termos do artigo 111 da Lei nº 14.133/2021.

1.7.1. Os instrumentos serão assinados e emitidos dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

1.8. Para esta contratação o instrumento contratual poderá ser substituído pela nota de empenho, conforme previsto no Art. 95 da Lei nº 14.133/2021.

1.9. A quantidade que deverá ser cotada para esta licitação deverá ser a quantidade máxima prevista no item 1.1 deste termo de referência.

1.10. Não será permitida a oferta de preços diferentes para o mesmo item.

1.11. Considerando a capacidade de operacionalização do sistema e gerenciamento não será possibilitado ao licitante oferecer quantitativo inferior ao máximo previsto neste termo de referência.

1.12. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

1.13. O órgão gerenciador do registro de preços será o Departamento de Compras do Município de São Jerônimo, em atendimento ao disposto no art. 24 do Decreto Municipal 5.396/2024.

## 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar.

## 3. EXECUÇÃO DO OBJETO

a) Será de responsabilidade da contratada a entrega dos itens, obedecendo o descritivo e quantidades solicitados, através do empenho ou outro documento hábil,
b) A empresa vencedora deverá fornecer os itens nas condições estipuladas, no prazo e local indicado em total conformidade com o descritivo informado no edital,
c) Não serão aceitos produtos em embalagens ou condições diferentes das solicitadas,
d) A empresa contratada deverá responsabilizar-se pelos vícios e danos dos materiais fornecidos, além de entregas de material em desacordo com o descritivo,
e) A empresa contratada deverá executar a entrega do produto nas condições estipuladas, no prazo e local indicados pela secretaria solicitante, acompanhado da respectiva nota fiscal.

### 3.1 Obrigações da contratada

a) Cumprir todas as obrigações constantes no Termo de Referência, seus anexos e sua proposta; assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

b) Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;
c) Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência;
**d)** Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas os itens com avarias ou defeitos no prazo máximo de 3(três) dias.

**3.2. Obrigações do Município**

a) Comunicar à empresa as ocorrências relacionadas com a entrega do objeto.
b) Fiscalizar o fornecimento, podendo sustar recusar qualquer item que não esteja de acordo com as condições e exigências já especificadas.
c) Comunicar à contratada, por escrito, sobre imperfeiçoes, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.
d) Efetuar o pagamento à contratada no valor correspondente ao fornecimento do item.

**3.3. Prazo e local de entrega**

3.3.1. O prazo de entrega será de até 20 (vinte) dias, contados da data de envio da nota de empenho para o e-mail constante na proposta da empresa.

3.3.2. Os itens deverão ser entregues na Rua Rafael Athanasio, nº 995 – São Jerônimo/RS. De segunda à sexta-feira das 9 às 12 h e das 13 às 16 h. Ou em outro local, indicado pela secretaria no envio do empenho ou outro documento hábil.

**4. CICLO DE VIDA DO OBJETO E GARANTIA**

**4.1. Ciclo de Vida do Objeto**

4.1.2. A vida útil dos itens é apenas uma estimativa, sendo de 12 meses deverão estar de acordo com o solicitado neste Termo de Referência até o término da contratação.

**4.2. Garantia**

A garantia dos itens é aquela estabelecida na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor- CDC).

**5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**5.1. Requisitos de Habilitação**

5.1.1. Não serão exigidos documentos referentes à qualificação financeira.

5.1.2. Não serão exigidos documentos referentes à qualificação técnico-profissional.

**5.2. Requisitos para a assinatura da ata.**

5.2.1. Não serão exigidos requisitos referentes a assinatura da ata de registro de preços.

**6. GERENCIAMENTO, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

6.1. A contratação deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão da contratação, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

6.3. As comunicações entre o Administração e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. A Administração poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas imediatamente.

6.5. A execução da contratação deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) da contratação, ou pelos respectivos substitutos, designados neste Termo de Referência.

6.6. O fiscal técnico da contratação acompanhará a execução, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, observado o disposto no Decreto Municipal nº 5.397/2024.

6.7. O fiscal técnico da contratação anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.8. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico da contratação emitirá notificações para a correção da execução, prazo para a correção, que poderão ser realizadas através de e-mail informado na proposta da empresa contratada.

6.9. O fiscal técnico da contratação informará ao gestor da contratação, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.10. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução da contratação nas datas aprazadas, o fiscal técnico da contratação, comunicará o fato imediatamente ao gestor da contratação.

6.11. O fiscal técnico da contratação comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

6.12. O gestor da contratação, acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.13. O fiscal administrativo da contratação, verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo da contratação, atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor da contratação, para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.15. Na falta de designação de fiscal administrativo, as atribuições acima mencionadas caberão ao fiscal técnico.

6.16. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento da contratação, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

6.17. O gestor da contratação, acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos.

6.18. O gestor da contratação, emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.19. O gestor da contratação, tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente público ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.20. O fiscal administrativo da contratação, comunicará ao gestor da contratação, em tempo hábil, o término da contratação, sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação da contratação.

6.21. O gestor da contratação, deverá enviar a documentação pertinente ao setor responsável para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos da contratação.

**6.22. Do agente gerenciador do registro de preços**

6.22.1. O Agente Gerenciador do Registro de Preços será o servidor, Danilo Silva da Silva, e-mail: obras@saojeronimo.rs.gov.br. – Fone (51) 99713-9046.

6.22.2 Havendo necessidade será designado suplente para o servidor acima.

6.22.3. As solicitações de contratação oriundas do processo de registro de preços deverão ser previamente aprovadas pelo Agente Gerenciador.

6.22.4. O agente gerenciador será o responsável pelo gerenciamento e aplicação do disposto no Decreto Municipal 5.396/2024 neste registro de preços.

**6.23. Rotina de Fiscalização**

6.23.1. O fiscal da contratação irá verificar a conformidade dos itens com as especificações constantes no termo de referência e na proposta, bem como acompanhar se o prazo de entrega foi respeitado.

6.23.2. O Fiscal Técnico será responsável pelo recebimento e conferência do material, bem como pela indicação de eventual divergência em relação às especificações descritas no termo de referência, observado o disposto no Decreto Municipal nº 5.397/2024.

## 7. CRITÉRIO DE PAGAMENTO E MEDIÇÃO

### 7.1. Do recebimento

7.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta,



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

devendo ser substituídos no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4 O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.6. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.1.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### 7.2. Liquidação

7.2.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança pelos fiscais e gestor do contrato, correrá o prazo de 10 (dez) dias úteis para fins de recebimento definitivo e liquidação, na forma deste item.

7.2.2. Para fins de liquidação, os fiscais e gestores devem verificar se a Nota Fiscal (ou documento equivalente) apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

a) o prazo de validade;

b) a data da emissão;

c) os dados do emissor da nota fiscal serem de mesma titularidade da empresa contratada;

d) os dados do contrato e do órgão contratante;

e) o período respectivo de execução do contrato;

f) o valor a pagar; e

g) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.2.3. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

### 7.3. Prazo de pagamento

7.3.1. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da Nota Fiscal ou documento equivalente na Coordenadoria de Contabilidade, conforme seção anterior.

7.3.2. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração pagará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

a) O atraso de pagamento só será considerado se a Administração der causa ao mesmo;

b) A contagem do prazo para liquidação se inicia com o recebimento da Nota Fiscal ou documento equivalente pelo Fiscal ou Gestor da Contratação.

c) A contagem do prazo para pagamento se inicia com o recebimento da Nota Fiscal ou documento equivalente na Coordenadoria de Contabilidade.

### 7.4. Forma de pagamento

7.4.1. O pagamento será realizado através de transferência bancária em conta corrente, agência e banco indicados pelo contratado na proposta ou na nota fiscal.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

7.4.2. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a transferência bancária para pagamento.
7.4.3. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
7.4.4. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
7.4.5. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

**8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

8.1. A indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será informada para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil (empenhos, autorização de fornecimento, etc.).

**9. CRITÉRIO DA SELEÇÃO DO FORNECEDOR**

9.1. Será contratado o fornecedor selecionado por meio de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônica, através de Registro de Preços, aplicando o critério de menor preço por item, e o modo de disputa aberta, com exclusividade para ME/EPP/MEI.

São Jerônimo, 28 de julho de 2026.

Danilo Silva da Silva

Matrícula nº 13987



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 4PO-L5M-V4L-37J.

B | NoPaper

Data de criação do documento: 09/09/2026 às 14:42:50

## Assinantes

DANILO SILVA DA SILVA

Assinou em 09/09/2026 às 14:43:24 com o certificado avançado da Betha Sistemas e possui a identidade verificada com o CPF ***.626.050-**.

Eu, DANILO SILVA DA SILVA, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

## Veracidade do documento

Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador.betha.cloud** e insira o código abaixo:

**4PO-L5M-V4L-37J**

**SECRETARIA DE OBRAS, SANEAMENTO E LOGÍSTICA**

## SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS

Os campos não obrigatórios não devem ser removidos, caso não sejam analisados no ETP, deve-se justificar a sua ausência, na forma do Art. 18, parágrafo 2º da Lei 14.133/21.

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO (O)

Registro de Preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas.

### 1.1 NATUREZA DO OBJETO: COMUM

Os bens adquiridos são de natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art 6°, inciso XIII, da Lei Federal n°14.133/2021.

### 1.2 BEM OU ARTIGO DE LUXO: NÃO

O objeto desta contratação não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 5.238/2022.

### 1.3 ORIGEM DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Por se tratar de Sistema de Registro de Preços, a indicação da disponibilidade de créditos orçamentários somente será informada para a formalização do contrato ou de outro instrumento hábil (empenhos, autorização de fornecimento, etc.).

### 1.4 TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA DE RECURSOS DA UNIÃO – SICONV: NÃO

Não se aplica.

### 1.4.1 Tipo de Instrumento:

Não se aplica.

### 1.4.2. Recurso financeiro:

Não se aplica.

### 1.4.3 Número do instrumento/ Ano:

Não se aplica.

### 2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (O)

A aquisição dos materiais é indispensável para atender às demandas de manutenção, conservação e execução de melhorias na infraestrutura dos prédios e espaços públicos municipais. Os insumos serão utilizados em obras, reformas e serviços de manutenção em prédios públicos, escolas, unidades de saúde, praças, vias urbanas e demais bens públicos, conforme as necessidades identificadas pela Administração.

A contratação visa assegurar a continuidade dos serviços de infraestrutura, proporcionando condições adequadas de funcionamento, segurança e conservação do patrimônio público, além de contribuir para a eficiência na prestação dos serviços públicos e para a melhoria da qualidade de vida da população.

### 3. PREVISÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES

Plano anual de contratações ainda não implantado pelo Município.

### 4 QUANTITATIVOS E VALORES TOTAIS E UNITÁRIOS (O)

| ITEM | DESCRIÇÃO DO ITEM | CATMAT | PDM | UN | QUANT. MÍNIMA A SER COTADA | QUANT. MÁX. | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | ADESIVO DE SILICONE ACÉTICO. ESPECIFICAÇÕES: 100% | - | **12066** | UN | 18 | 18 | R$24,97 | R$449,46 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | POLÍMERO DE SILICONES, MONO COMPONENTE. CARTUCHO COM APROXIMADAMENTE 280G | | | | | | | |
| 2 | ANCINHO JARDINAGEM<br>MATERIAL: AÇO, QUANTIDADE DENTES: 14 UM ALTURA DENTES: 92 MM<br>LARGURA TOTAL: 35 MM<br>ESPESSURA DENTES: 3,75 MM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:<br>COM CABO MADEIRA | 601864 | 596 | UN | 20 | 20 | R$ 40,90 | R$ 818,00 |
| 3 | ANEL VEDAÇÃO MATERIAL: MASSA EMBORRACHADA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VASO SANITÁRIO. | **367406** | **00552** | UN | 30 | 30 | R$12,73 | R$381,90 |
| 4 | ARAME MATERIAL: AÇO CARBONO TRATAMENTO SUPERFICIAL: ZINCADO BITOLA: 17 X 15 APLICAÇÃO: CERCA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: LISO E OVALADO.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO COM 1000M*** | **234491** | **2956** | RL | 20 | 20 | R$645,63 | R$12.912,60 |
| 5 | ARAME FARPADO, MATERIAL:AÇO, BITOLA:16 BWG, COMPRIMENTO:500 M, PESO:20,70 KG, DIÂMETRO:1,60 MM, CARGA RUPTURA:350 KGF, TRATAMENTO SUPERFICIAL:GALVANIZADO | **233561** | **00901** | RL | 20 | 20 | R$317,22 | R$6.344,40 |
| 6 | ARAME MATERIAL: FERRO BITOLA: 12 CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RECOZIDO.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO DE 1KG*** | **282597** | **02956** | RL | 50 | 50 | R$20,89 | R$1.044,50 |
| 7 | ARAME MATERIAL: FERRO BITOLA: 18 APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RECOZIDO. | **233211** | **02956** | RL | 20 | 20 | R$15,99 | R$319,80 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO DE 1KG*** | | | | | | | |
| 8 | ARCO SERRA<br>LÂMINA SERRA: STANDARD 12 POLEGADAS, MATERIAL CABO: POLIPROPILENO, TRATAMENTO SUPERFICIAL: NIQUELADO, TAMANHO: 12 POL,<br>TIPO: REGULÁVEL<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PROFUNDIDADE DE CORTE DE 90 MM. | 311040 | 695 | UN | 8 | 8 | R$26,40 | R$ 211,20 |
| 09 | ASSENTO VASO SANITÁRIO, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:BRANCA | **258317** | **17358** | UN | 100 | 100 | R$32,34 | R$3.234,00 |
| 10 | BALDE<br>MATERIAL: METAL<br>CAPACIDADE: 10 L<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA UTILIZAÇÃO EM OBRAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL | 417992 | 764 | UN | 10 | 10 | R$25,00 | R$250,00 |
| 11 | BROXA PINTURA<br>MATERIAL BASE: PLÁSTICO<br>MATERIAL CABO: PLÁSTICO<br>MATERIAL CERDAS: SINTÉTICO E FIBRAS NATURAIS<br>FORMATO: RETANGULAR<br>TAMANHO: GRANDE<br>COR CABO: PRETA<br>APLICAÇÃO: CAIAÇÃO E PISOS<br>BITOLA: 185 X 80 MM | 328973 | 1567 | UN | 20 | 20 | R$7,90 | R$158,00 |
| 12 | CABO ROLO DE PINTURA TIPO: TELESCÓPICO TAMANHO: 3 M MATERIAL: ALUMÍNIO. | **610996** | **04034** | UN | 10 | 10 | R$40,50 | R$405,00 |
| 13 | CADEADO MATERIAL: LATÃO MACIÇO MATERIAL | **298376** | **554** | UN | 50 | 50 | R$17,78 | R$889,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | HASTE: AÇO INOXIDÁVEL COR: AMARELA ALTURA: 30 MM LARGURA: 30 MM ALTURA HASTE: 30 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Nº 30. | | | | | | | |
| 14 | CADEADO MATERIAL: LATÃO MACIÇO MATERIAL HASTE: AÇO CEMENTADO/CROMADO ALTURA: 40 MM LARGURA: 20 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MESTRADO. | **607771** | **554** | UN | 50 | 50 | R$17,63 | R$881,50 |
| 15 | CADEADO MATERIAL: LATÃO MACIÇO MATERIAL HASTE: AÇO INOXIDÁVEL COR: AMARELA ALTURA: 40 MM LARGURA: 50 MM ALTURA HASTE: 40 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Nº 50. | **298374** | **554** | UN | 30 | 30 | R$28,11 | R$843,30 |
| 16 | CAIXA DESCARGA MATERIAL: LOUÇA COR: BRANCA ALTURA: 360 MM LARGURA: 395 MM PROFUNDIDADE: 175 MM CAPACIDADE: 6 L. | **406246** | **14630** | UN | 5 | 5 | R$194,97 | R$974,85 |
| 17 | CAIXA DESCARGA MATERIAL: PLÁSTICO COR: BRANCA CAPACIDADE: 6 L CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PEÇAS E ACESSÓRIOS DE FIXAÇÃO. | **395461** | **14630** | UN | 80 | 80 | R$36,25 | R$2.900,00 |
| 18 | CAIXA PROTETORA HIDRÔMETRO, MATERIAL:ALUMÍNIO, COMPRIMENTO:40 CM, LARGURA:50 CM, PROFUNDIDADE:11 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA TRANSPARENTE E CHAVE | **601517** | **4171** | UN | 15 | 15 | R$156,59 | R$2.348,85 |
| 19 | CAIXA SIFONADA, MATERIAL:PVC - CLORETO DE POLIVINILA, FORMATO GRELHA:REDONDO, DIÂMETRO SAÍDA TUBO:50 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONJUNTO COMPLETO, DIÂMETRO:150 MM, ALTURA:150 MM | **399422** | **4147** | UN | 10 | 10 | R$32,92 | R$329,20 |
| 20 | CÂMARA AR PNEU<br>MATERIAL: BORRACHA<br>APLICAÇÃO TIPO PNEU:<br>CARRO DE MÃO<br>TAMANHO: ARO 3,25 X 8 | 251053 | 591 | UN | 50 | 50 | R$17,89 | R$894,50 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:<br>BICO REVESTIDO DE BORRACHA<br>REVESTIDO DE BORRACHA | | | | | | | |
| 21 | CARRINHO MÃO<br>MATERIAL CAÇAMBA: CHAPA AÇO GALVANIZADO<br>MATERIAL CHASSI: FERRO<br>MATERIAL PÉS: FERRO<br>QUANTIDADE RODA: 1 UN<br>TIPO RODA: PNEU COM CÂMARA<br>CAPACIDADE CAÇAMBA: 60 L | 453137 | 4585 | UN | 30 | 30 | R$303,68 | R$9.110,40 |
| 22 | CAVADEIRA ARTICULADA<br>MATERIAL: AÇO SAE 1042.<br>CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO DO CABO: 120 CM<br>COMPRIMENTO DAS GARRAS: 28 CM | 601983 | 19052 | UN | 30 | 30 | R$71,44 | R$2.143,20 |
| 23 | CAVADEIRA TIPO ALAVANCA<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>MATERIAL CABO: FERRO<br>LARGURA: 80 MM<br>ALTURA: 250 MM | 270716 | 19052 | UN | 30 | 30 | R$ 60,99 | R$ 1.829,70 |
| 24 | CHUVEIRO ELÉTRICO, MATERIAL:TERMOPLÁSTICO, VARIAÇÕES TEMPERATURA ÁGUA:3, ACABAMENTO:NÃO APLICÁVEL, COR:BRANCA, POTÊNCIA:6.400 W, TENSÃO OPERAÇÃO:220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPA ISOLANTE INTERNA/CONTATOS LIGA PRATA | **227025** | **204976** | UN | 30 | 30 | R$133,46 | R$4.003,80 |
| 25 | COLHER PEDREIRO<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>TAMANHO: 10 POL | 441610 | 599 | UN | 20 | 20 | R$ 41,73 | R$ 834,60 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MATERIAL CABO: MADEIRA ENVERNIZADA<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETA - INTEIRIÇA | | | | | | | |
| 26 | COLHER PEDREIRO<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>TAMANHO: 8 POL<br>MATERIAL CABO: MADEIRA ENVERNIZADA<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RETA - INTEIRIÇA | 441609 | 599 | UN | 10 | 10 | R$ 22,37 | R$ 223,70 |
| 27 | COMPENSADO MADEIRA COMPRIMENTO: 2,20 M LARGURA: 1,10 M ESPESSURA: 20 MM | **338596** | **5396** | UN | 32 | 32 | R$91,78 | R$2.936,96 |
| 28 | COMPENSADO MADEIRA MATERIAL: VIROLA NAVAL COMPRIMENTO: 2,20 M LARGURA: 1,60 M ESPESSURA: 10 MM | **337603** | **5396** | UN | 40 | 40 | R$185,65 | R$7.426,00 |
| 29 | CONECTOR TIPO: MACHO APLICAÇÃO: CABO DE REDE CATEGORIA: 6 PADRÃO: RJ45. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 100 UNIDADES | **375963** | **15560** | PCT | 12 | 12 | R$33,71 | R$404,52 |
| 30 | CONEXÃO HIDRÁULICA MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA TIPO: JOELHO 90° TIPO FIXAÇÃO: SOLDÁVEL APLICAÇÃO: REDE HIDRÁULICA E ESGOTO CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: SEM ANEL BITOLA: 50 MM. | **304349** | **13546** | UN | 20 | 20 | R$3,35 | R$67,00 |
| 31 | CONEXÃO HIDRÁULICA MATERIAL: PVC - CLORETO DE POLIVINILA TIPO: JOELHO DE REDUÇÃO 90° TIPO FIXAÇÃO: ROSCÁVEL APLICAÇÃO: INSTALAÇÕES PREDIAIS ÁGUA FRIA BITOLA: 3/4" X 1/2". | **257523** | **13546** | UN | 30 | 30 | R$3,73 | R$111,90 |
| 32 | CONJUNTO DE CORTE COM FIO DE NYLON PARA ROÇADEIRAS FS220/160/280/220 TRIMC. 40 | - | 13634 | UN | 20 | 20 | R$ 155,38 | R$ 3.107,60 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 33 | CORDA MATERIAL: 100% POLIPROPILENO TIPO: TRANÇADA DIÂMETRO: 4 MM COR: BRANCA.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: ROLO COM 100 M*** | **304243** | **5854** | RL | 12 | 12 | R$111,79 | R$1.341,48 |
| 34 | CUMEEIRA FIBROCIMENTO 6MM 15 GRAUS | **-** | **00972** | UN | 10 | 10 | R$61,13 | R$611,30 |
| 35 | DESEMPENADEIRA MANUAL<br>MATERIAL: AÇO<br>COMPRIMENTO: 25 CM<br>LARGURA: 12 CM<br>APLICAÇÃO: ARGAMASSA<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM DENTES | 296200 | 6084 | UN | 10 | 10 | R$ 30,32 | R$ 303,20 |
| 36 | DESEMPENADEIRA MANUAL<br>MATERIAL: MADEIRA<br>COMPRIMENTO: 25 CM<br>LARGURA: 16 CM | 485348 | 6084 | UN | 10 | 10 | R$ 24,38 | R$ 243,80 |
| 37 | DESENGRIPANTE COMPOSIÇÃO: DESTILADO ALIFÁTICO, OLEOS DE PETRÓLEO/MINERAL APRESENTAÇÃO: SPRAY APLICAÇÃO: USO GERAL.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR**: 300ML* | **456240** | **14780** | UN | 10 | 10 | R$34,20 | R$342,00 |
| 38 | DOBRADIÇA MATERIAL: FERRO ZINCADO TIPO: COMUM TAMANHO: 3 POL. | **340740** | **13880** | UN | 30 | 30 | R$5,07 | R$152,10 |
| 39 | DOBRADIÇA PORTEIRA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL COMPRIMENTO: 354 MM LARGURA: 25 MM ESPESSURA: 4,50 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PARA PARAFUSAR. | **602682** | **00558** | UN | 20 | 20 | R$45,31 | R$906,20 |
| 40 | ENXADA, MATERIAL:AÇO CARBONO, MATERIAL ENCAIXE CABO:AÇO CARBONO, LARGURA:20 | 317027 | 06595 | UN | 50 | 50 | R$ 50,30 | R$ 2.515,00 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CM, ALTURA:18 CM, PESO:0,810 KG, TIPO:ESTAMPADO(ACHATADO), MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:150 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PINTURA ELESTROSTÁTICA | | | | | | | |
| 41 | ESCOVA<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>MATERIAL CABO: PLÁSTICO<br>QUANTIDADE FIOS AÇO: 4 FILEIRAS<br>APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL | 448500 | 15387 | UN | 20 | 20 | R$ 22,66 | R$ 453,20 |
| 42 | ESPÁTULA<br>MATERIAL LÂMINA: AÇO INOXIDÁVEL<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>TAMANHO: 10 CM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PINTURA | 441431 | 01569 | UN | 20 | 20 | R$ 14,31 | R$ 286,20 |
| 43 | ESPUMA MATERIAL: POLIURETANO ASPECTO FÍSICO: SPRAY APLICAÇÃO: VEDAÇÃO SUPERFÍCIES LISAS E POROSAS CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EXPANSIVA.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: EMBALAGEM COM 500ML*** | **389890** | **07049** | UN | 50 | 50 | R$19,17 | R$958,50 |
| 44 | ESQUADRO, TIPO:FIXO, MATERIAL RÉGUA:AÇO, MATERIAL CABO:ALUMÍNIO, COMPRIMENTO RÉGUA:42 CM, TIPO GRADUAÇÃO:SIMPLES, TIPO SISTEMA MEDIÇÃO:DECIMAL, ESCALA GRADUAÇÃO:1 MM, APLICAÇÃO:CARPINTARIA, COMPRIMENTO BASE:130 MM | 376870 | 918 | UN | 10 | 10 | R$ 21,15 | R$ 211,50 |
| 45 | FACÃO<br>MATERIAL LÂMINA: AÇO | 215173 | 00696 | UN | 10 | 10 | R$ 67,53 | R$675,30 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MATERIAL CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO: 20 POL<br>TIPO: PARA MATO | | | | | | | |
| 46 | FECHADURA MATERIAL CAIXA: METAL COMPONENTES: CHAVE SIMPLES TIPO: INTERNA/EXTERNA APLICAÇÃO: PORTA. | **340592** | **00566** | UN | 30 | 30 | R$65,65 | R$1.969,50 |
| 47 | FERRO CONSTRUÇÃO CIVIL TIPO: CA-50 DIÂMETRO: 8 MM.<br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: BARRA COM NO MÍNIMO 12 M** | **417035** | **07396** | UN | 70 | 70 | R$58,75 | R$4.112,50 |
| 48 | FERRO CONSTRUÇÃO CIVIL TIPO: CA-60 DIÂMETRO: 6,00 MM.<br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: BARRA COM NO MÍNIMO 12 M** | **480611** | **07396** | UN | 85 | 85 | R$40,94 | R$3.479,90 |
| 49 | FIO, MATERIAL:NYLON, BITOLA:3 MM, APLICAÇÃO:ROÇADEIRA, TIPO:QUADRADO BOBINA DE 2 KG | **609247** | **17636** | RL | 60 | 60 | R$125,90 | R$7.554,00 |
| 50 | FOICE<br>MATERIAL: AÇO<br>TRATAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ENVERNIZADA<br>TIPO: ABERTA<br>COMPRIMENTO LÂMINA: 40 CM<br>PESO: 900 G<br>COMPRIMENTO CABO: 1,10 M<br>MATERIAL CABO: MADEIRA | 246959 | 00818 | UN | 20 | 20 | R$ 55,39 | R$ 1.107,80 |
| 51 | FORRO TETO MATERIAL: PVC COMPRIMENTO: 6.000 MM LARGURA: 100 MM ESPESSURA: 8 MM TIPO: EMENDA COR: BRANCA. | **440457** | **07778** | M² | 220 | 220 | R$48,45 | R$10.659,00 |
| 52 | KIT REGULADOR DE GÁS. ESPECIFICAÇÕES: O PRODUTO DEVERÁ SER CERTIFICADO PELO INMETRO, PARA SER UTILIZADO EM EQUIPAMENTOS | **-** | **14812** | UN | 20 | 20 | R$61,35 | R$1.227,00 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | DOMÉSTICOS. COMPOSIÇÃO: CORPO, TAMPO E COMPONENTES INTERNOS EM ZAMAC, ALUMÍNIO E AÇO. CONEXÃO DE ENTRADA: BORBOLETA COM ROSCA DE 5/8. CONEXÃO DE SAÍDA: BICO PARA MANGUEIRA DE DIÂMETRO 12MM, MANGUEIRA PVC, ABRAÇADEIRA EM AÇO. O KIT DEVERÁ CONTER: 01 REGULADOR DE GÁS, 01 MANGUEIRA PVC 1,20M 02 ABRAÇADEIRAS DE AÇO. | | | | | | | |
| 53 | LÂMINA SERRA MANUAL<br>MATERIAL: AÇO RÁPIDO<br>QUANTIDADE DENTES: 24 DENTES POR POLEGADA<br>LARGURA: 13 MM<br>COMPRIMENTO: 300 MM<br>APLICAÇÃO: ARCO DE SERRA<br>ESPESSURA: 0,65 MM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FLEXÍVEL, RESISTENTE | 358275 | 08620 | UN | 300 | 300 | R$10,42 | R$ 3.126,00 |
| 54 | LIMA MANUAL<br>TIPO: CHATA<br>COMPRIMENTO: 8 POL<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: AÇO TEMPERADO E CABO INJETADO EM POLIPROPILENO | 322685 | 08831 | UN | 10 | 10 | R$ 46,66 | R$466,60 |
| 55 | LIMA MANUAL<br>TIPO: MURÇA<br>FORMATO: REDONDA<br>COMPRIMENTO: 200 MM<br>DIÂMETRO: 5/32 POL | 364369 | 08831 | UN | 30 | 30 | R$25,65 | R$ 769,50 |
| 56 | LONA PLÁSTICA, LARGURA:6 M, COMPRIMENTO:100 M<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: MINIMO 120 MICRAS E MINIMO DE 6M DE LARGURA*** | **486534** | **14236** | RL | 14 | 14 | R$427,54 | R$5.985,56 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 57 | MACHADINHA<br>MATERIAL: AÇO CROMO VANÁDIO<br>TIPO CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO: 37,5 CM<br>LARGURA LÂMINA: 20 CM<br>PESO: 900 G<br>FUNÇÃO: CORTE<br>APLICAÇÃO: CAMPING | 445859 | 01116 | UN | 20 | 20 | R$ 51,43 | R$ 1.028,60 |
| 58 | MACHADO<br>MATERIAL: AÇO FORJADO<br>LARGURA LÂMINA: 14 CM<br>PESO: 2 LB<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM CABO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>COMPRIMENTO CABO: 1 M | 247002 | 09004 | UN | 5 | 5 | R$ 88,18 | R$440,90 |
| 59 | MADEIRA CONSTRUÇÃO TIPO MADEIRA: EUCALIPTO FORMATO: CAIBRO LARGURA: 5 CM ESPESSURA: 7 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA FACE.<br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: MÍNIMO DE 5,40 M*** | **444335** | **9015** | UN | 200 | 200 | R$28,23 | R$5.646,00 |
| 60 | MADEIRA CONSTRUÇÃO TIPO MADEIRA: PINUS FORMATO: TÁBUA COMPRIMENTO: 300 CM M LARGURA: 30 CM ESPESSURA: 2 CM | **602585** | **009015** | UN | 60 | 60 | R$35,27 | R$2.116,20 |
| 61 | MANGUEIRA JARDIM, MATERIAL:PVC-TRAÇADO EM NÁILON, DIÂMETRO:1/2 POL, ESPESSURA:2 MM, PRESSÃO MÁXIMA:6 BAR., COMPRIMENTO:50 M, COR:VERDE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO APLICÁVEL | **214144** | **00616** | UN | 20 | 20 | R$157,52 | R$3.150,40 |
| 62 | MANGUEIRA, MATERIAL: POLIETILENO, APARÊNCIA VISUAL: PRETA, DIÂMETRO INTERNO:1".1/4 POL, CARACTERÍSTICAS | **-** | **13821** | RL | 4 | 4 | R$480,54 | R$1.922,16 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ADICIONAIS: ATÓXICO, APLICAÇÃO: BOMBA SUBMERSA ROLO 50 M | | | | | | | |
| 63 | MANTA ASFÁLTICA COMPOSIÇÃO: ASFALTO MODIFICADO COM POLÍMEROS ACABAMENTO: LÂMINA DE ALUMÍNIO APRESENTAÇÃO: ROLO COMPRIMENTO: 10 M LARGURA: 45 CM | **440472** | **09119** | RL | 10 | 10 | R$151,79 | R$1.517,90 |
| 64 | MARRETA<br>MATERIAL: BORRACHA<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>PESO: 1.000 G<br>***Descrição complementar: Comprimento aproximado 30cm*** | 363623 | 09390 | UN | 5 | 5 | R$ 76,55 | R$ 382,75 |
| 65 | MARRETA<br>MATERIAL: AÇO CARBONO FORJADO E TEMPERADO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>PESO: 1,50 KG<br>TIPO: OITAVADO<br>ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTURA ELETROSTÁTICA | 377499 | 09390 | UN | 25 | 25 | R$71,21 | R$ 1.780,25 |
| 66 | MARTELO<br>MATERIAL: AÇO FORJADO<br>MATERIAL CABO: MADEIRA MARFIM<br>TIPO: UNHA<br>TAMANHO: 29 MM | 342460 | 13589 | UN | 20 | 20 | R$ 40,58 | R$ 811,60 |
| 67 | MOLDURA TETO MATERIAL: PVC FORMATO: MEIA CANA LARGURA: 3 CM ALTURA: 3 CM USO: COLOCAÇÃO DE FORRO EM TETO E PAREDE COMPRIMENTO: 3 M | **480506** | **15034** | UN | 10 | 10 | R$33,51 | R$335,10 |
| 68 | MOURÃO MADEIRA TIPO MADEIRA: EUCALIPTO COMPRIMENTO: 300 CM DIÂMETRO MÍNIMO: 8 CM DIÂMETRO MÁXIMO: 11 CM CARACTERÍSTICAS | **471823** | **9999** | UN | 300 | 300 | R$38,57 | R$11.571,00 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ADICIONAIS: MADEIRA TRATADA | | | | | | | |
| 69 | MULTIMASSA TAPA TUDO 90GR. COMPOSIÇÃO QUÍMICA RESINA ACRÍLICA, CARGAR MINERAIS ESPECIAIS, ADITIVOS E ÁGUA. RENDIMENTO VARIÁVEL DE ACORDO COM RUGOSIDADE, PREPARAÇÃO DA SUPERFÍCIE, MÉTODOS E TÉCNICAS DE APLICAÇÃO, E PRINCIPALMENTE DO TAMANHO E PROFUNDIDADE DO ORIFÍCIO/IMPERFEIÇÕES A SEREM PREENCHIDAS. SECAGEM: COMPLETA:46 HORAS. A SECAGEM PODE VARIAR DEPENDENDO DA ESPESSURA DA MASSA UTILIZADA. DILUIÇÃO: PRODUTO PRONTO PARA USO. LOCAL E SUPERFÍCIE INDICADAS PARA USO: REBOCO, MADEIRA, CONCRETO, GESSO INTERNO E EXTERNO. ACABAMENTO: FOSCO | - | **01508** | UN | 40 | 40 | R$24,04 | R$961,60 |
| 70 | NÍVEL BOLHA<br>MATERIAL CORPO: ALUMÍNIO<br>TIPO BOLHA: CURVADA PLÁSTICO<br>COMPRIMENTO: 400 MM<br>QUANTIDADE POSIÇÃO BOLHA: 1 BOLHA TRANSVERSAL, 1 A 90° E 1 A 45° | 449493 | 00920 | UN | 10 | 10 | R$ 26,67 | R$ 266,70 |
| 71 | ORGANIZADOR CABOS TIPO: ESPIRAL MATERIAL: PLÁSTICO COR: PRETA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BITOLA: 19 MM, COMPRIMENTO: 150 CM | **485191** | **14755** | UN | 30 | 30 | R$32,08 | R$962,40 |
| 72 | PÁ<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL<br>MATERIAL: AÇO<br>FORMATO: QUADRADA | 249585 | 10273 | UN | 50 | 50 | R$ 51,56 | R$ 2.578,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | TAMANHO: 290 X 250 MM<br>COMPRIMENTO CABO: 1,30 M | | | | | | | |
| 73 | PÁ<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>APLICAÇÃO: MANUTENÇÃO PREDIAL<br>MATERIAL: AÇO FORJADO<br>FORMATO: DE BICO<br>TAMANHO: 270 X 320 MM<br>COMPRIMENTO CABO: 1 M<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: OLHO COM DIÂMETRO DE 34 MM | 345375 | 10273 | UN | 20 | 20 | R$ 56,99 | R$ 1.139,80 |
| 74 | PÁ<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL<br>MATERIAL: AÇO CARBONO<br>FORMATO: QUADRADA<br>TAMANHO: 330 X 275 MM<br>COMPRIMENTO CABO: 0,74 M<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CABO MADEIRA EM Y | 470913 | 10273 | UN | 60 | 60 | R$ 48,68 | R$ 2.920,80 |
| 75 | PARAFUSO MATERIAL: BICROMATIZADO TIPO: CABEÇA CHATA COMPRIMENTO: 50 MM DIÂMETRO: 4 MM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FENDA PHILIPS APLICAÇÃO: MADEIRA<br><br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR CAIXA 500 UNIDADES** | **443268** | **14522** | CX | 10 | 10 | R$61,36 | R$613,60 |
| 76 | PARAFUSO MATERIAL: FERRO TIPO: CABEÇA SEXTAVADA COMPRIMENTO: 80 MM DIÂMETRO: 1/4 POL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REMOVÍVEL, ARRUELA PLÁSTICA, BUCHA S10 APLICAÇÃO: FIXAÇÃO DE LOUÇAS SANITÁRIAS | **374304** | **14522** | UN | 100 | 100 | R$3,39 | R$339,00 |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 77 | PARAFUSO FIXAÇÃO TELHADO MATERIAL: AÇO CARBONO COMPRIMENTO: 110 MM DIÂMETRO: 5/16 POL | **340698** | **10435** | UN | 900 | 900 | R$1,34 | R$1.206,00 |
| 78 | PÉ - DE - CABRA (FERRAMENTA)<br>TIPO: SIMPLES<br>MATERIAL: AÇO<br>ACABAMENTO: PINTURA ELETROSTÁTICA<br>TAMANHO: 600 X 110 X 34 MM | 442124 | 10518 | UN | 10 | 10 | R$60,22 | R$602,20 |
| 79 | PEDRA TIPO GRES , CARACTERÍSTICAS LAJE GRES 45X90X03 A 05 CM | **-** | **10582** | UN | 400 | 400 | R$32,18 | R$12.872,00 |
| 80 | PEDRA BRUTA TIPO: GRÊS APLICAÇÃO: MUROS, MUROS DE CONTENÇÃO, ALICERCE | **607590** | **10582** | UN | 5000 | 5000 | R$6,48 | R$32.400,00 |
| 81 | PIA MATERIAL: LOUÇA COMPRIMENTO: 47 CM LARGURA: 42,5 CM CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM COLUNA | **-** | **14088** | UN | 20 | 20 | R$226,95 | R$4.539,00 |
| 82 | PICARETA EM AÇO FORJADO TRATADO PARA EVITAR DESGASTES E QUEBRA, EM DIMENSÕES DE 460X445MM, CABO EM MADEIRA REFORÇADO E ANATÔMICO. | - | 10700 | UN | 20 | 20 | R$ 92,53 | R$ 1.850,60 |
| 83 | PINCEL PINTURA PREDIAL, MATERIAL CERDAS:GRIS, TAMANHO:1/2, MATERIAL CABO:PLÁSTICO | **441615** | **10734** | UN | 100 | 100 | R$4,68 | R$468,00 |
| 84 | PINCEL PINTURA PREDIAL, MATERIAL CERDAS:GRIS, TAMANHO:4, MATERIAL CABO:PLÁSTICO | **447112** | **10734** | UN | 100 | 100 | R$13,56 | R$1.356,00 |
| 85 | PNEU CARRINHO MÃO<br>MATERIAL: BORRACHA<br>TAMANHO: 3,25 X 8 | 407759 | 16145 | UN | 30 | 30 | R$ 62,72 | R$ 1.881,60 |
| 86 | PORTA, PADRÃO MADEIRA:ANGELIM, TIPO:MACIÇA, LARGURA:80 | **611016** | **11071** | UN | 15 | 15 | R$558,08 | R$8.371,20 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | CM, ALTURA:2,10 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM GUARNIÇÃO/JOGO DE MARCO, COM FECHADURA COMPLETA | | | | | | | |
| 87 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO CARBONO TIPO CABEÇA: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 15 X 15<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **333251** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$16,60 | R$1.660,00 |
| 88 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 12 X 12<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317912** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$24,50 | R$2.450,00 |
| 89 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 16 X 24<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317907** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$17,42 | R$1.742,00 |
| 90 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 17 X 27<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317910** | **00635** | PCT | 140 | 140 | R$18,43 | R$2.580,20 |
| 91 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 18 X 30<br><br>**DESCRIÇÃO *COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **317908** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$17,37 | R$1.737,00 |
| 92 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM ACABAMENTO SUPERFICIAL: | **444585** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$21,40 | R$2.140,00 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | GALVANIZADO BITOLA: 19 X 39<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | | | | | | | |
| 93 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CHATA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: COMUM BITOLA: 20 X 48<br><br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG** | **317905** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$35,50 | R$3.550,00 |
| 94 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: AÇO TIPO CABEÇA: CÔNICA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: DIAMANTE ACABAMENTO SUPERFICIAL: POLIDO BITOLA: 26X78<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **617710** | **635** | PCT | 100 | 100 | R$20,98 | R$2.098,00 |
| 95 | PREGO COM CABEÇA MATERIAL: ARAME PARA PREGO TIPO CABEÇA: CÔNICA AXADREZADA TIPO CORPO: LISO TIPO PONTA: DIAMANTE ACABAMENTO SUPERFICIAL: POLIDO BITOLA: 26 X 84<br><br>***DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG*** | **273199** | **00635** | PCT | 100 | 100 | R$20,92 | R$2.092,00 |
| 96 | PREGO PARA TELHA MATERIAL CORPO: ARAME PARA PREGO MATERIAL CABEÇA: CHAPA METÁLICA ESTAMPADA TIPO CORPO: HELICOIDAL TIPO PONTA: DIAMANTE TRATAMENTO SUPERFICIAL: GALVANIZADO ELETROLÍTICO BITOLA: 18 X 27 MM MATERIAL VEDAÇÃO: ANEL BORRACHA FLEXÍVEL APLICAÇÃO: TELHA FIBROCIMENTO.<br>**DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR: PACOTE COM 1KG** | **214458** | **00640** | PCT | 100 | 100 | R$20,99 | R$2.099,00 |
| 97 | PRUMO | 468648 | 11328 | UN | 10 | 10 | R$ 24,25 | R$ 242,50 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | MATERIAL: AÇO<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORDÃO NÁILON E CALÇO GUIA MADEIRA PESO: 500 G | | | | | | | |
| 98 | REVESTIMENTO CERÂMICO, PADRÃO VISUAL:ESMALTADO, CLASSE ABRASÃO:PEI 5, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:45 CM, LARGURA:45 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTIDERRAPANTE | **440718** | **13892** | M² | 2000 | 2000 | R$33,72 | R$67.440,00 |
| 99 | REVESTIMENTO CERÂMICO PADRÃO VISUAL: BRILHANTE CLASSE ABRASÃO: PEI 3 COR: BRANCA COMPRIMENTO: 60 CM LARGURA: 30 CM | **444564** | **13892** | M² | 1000 | 1000 | R$36,48 | R$36.480,00 |
| 100 | ROLO PINTURA PREDIAL, MATERIAL: ESPUMA, COMPRIMENTO:9 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO **DESCRIÇÕES COMPLEMENTARES: CABO PLÁSTICO.** | **397728** | **1572** | UN | 100 | 100 | R$13,71 | R$1.371,00 |
| 101 | ROLO PINTURA PREDIAL, MATERIAL:LÃ DE CARNEIRO, COMPRIMENTO:23 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SUPORTE/GARFO DE AÇO, ALTURA LÃ 25 MM | **404276** | **1572** | UN | 150 | 150 | R$38,98 | R$5.847,00 |
| 102 | SERROTE PROFISSIONAL<br>MATERIAL LÂMINA: AÇO ALTO CARBONO<br>TRATAMENTO SUPERFICIAL: TEMPERADO E LIXADO<br>TIPO: TRAVADO<br>QUANTIDADE DENTES: 7 POR POLEGADA UN<br>MATERIAL CABO: MADEIRA<br>TAMANHO: 24 POL | 216754 | 821 | UN | 20 | 20 | R$ 60,40 | R$ 1.208,00 |
| 103 | TALHADEIRA<br>MATERIAL: AÇO<br>TIPO: CHATO | 271509 | 628 | UN | 30 | 30 | R$20,07 | R$602,10 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | COMPRIMENTO TOTAL: 10 POL<br>PESO: 0,90 KG<br>APLICAÇÃO: PEDREIRO<br>ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM APUNHADURA. | | | | | | | |
| 104 | TELHA MATERIAL: FIBROCIMENTO TIPO: ONDULADA COMPRIMENTO: 244 CM LARGURA: 50 CM ESPESSURA: 4 MM | **244640** | **813** | UN | 300 | 300 | R$32,70 | R$9.810,00 |
| 105 | TIJOLO, MATERIAL:BARRO COZIDO, TIPO:FURADO, COMPRIMENTO:19 CM, LARGURA:14 CM, ESPESSURA:9 CM, QUANTIDADE FUROS:6 UN, APLICAÇÃO:CONSTRUÇÃO CIVIL | **271931** | **811** | UN | 20.000 | 20.000 | R$2,09 | R$41.800,00 |
| 106 | TIJOLO MATERIAL: BARRO COZIDO TIPO: MACIÇO COMPRIMENTO: 20,50 CM LARGURA: 9,5 CM ESPESSURA: 5 CM APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRIMEIRA QUALIDADE | **264671** | **00811** | UN | 6000 | 6000 | R$1.49 | R$8.940,00 |
| 107 | TINTA ACRÍLICA COMPONENTES: ÁGUA / RESINA ACRÍLICA / PIGMENTOS ORGÂNICOS E INORGÂNICA ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO COLORIDO COR: LARANJA PRAZO VALIDADE: 6 MÊS RENDIMENTO: 30 A 40M2/GL APLICAÇÃO: SUPERFÍCIES POROSAS REBOCO/GESSO/CONCRETO /MADEIRA.<br>***DESCRIÇÕES COMPLEMENTARES: TINTA 1º LINHA, PREMIUM, 18 LITROS.*** | **223470** | **1501** | UN | 60 | 60 | R$312,61 | R$18.756,60 |
| 108 | TORNEIRA, MATERIAL CORPO:METAL CROMADO, TIPO:PAREDE, DIÂMETRO:3/4 POL, CARACTERISTICAS ADICIONAIS:COM BICA MÓVEL LONGA E BICO AREJADOR, | **401652** | **12820** | UN | 30 | 30 | R$82,05 | R$2.461,50 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | APLICAÇÃO:COZINHA | | | | | | | |
| 109 | TORNEIRA, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDADO, DIÂMETRO:3/4 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BICA MÓVEL GIRATÓRIA, APLICAÇÃO: PIA | **350832** | **12820** | UN | 30 | 30 | R$67,32 | R$2.019,60 |
| 110 | TORQUÊS, MATERIAL CORPO:AÇO FORJADO, TIPO:ALICATE, TAMANHO:12 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO PINTADO | 310497 | 16073 | UN | 20 | 20 | R$40,86 | R$817,20 |
| 111 | TRENA<br>MATERIAL: AÇO<br>LARGURA LÂMINA: 13 MM<br>COMPRIMENTO: 5 M<br>REVESTIMENTO: BORRACHA<br>TIPO: COMUM<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ENROLAMENTO AUTOMÁTICO COM TRAVA. | 367134 | 968 | UN | 30 | 30 | R$ 31,48 | R$944,40 |
| 112 | TUBO HIDRÁULICO DIÂMETRO: 100 MM TIPO: SOLDÁVEL.<br>***DESCRIÇÕES COMPLEMENTARES:***<br>TUBO DE 6 M | **481429** | **13115** | UN | 30 | 30 | R$86,53 | R$2.595,90 |
| 113 | TUBO PVC SOLDÁVEL APLICAÇÃO: HIDRÁULICA COR: MARROM DIÂMETRO NOMINAL: 50 MM COMPRIMENTO: 6 M COMPRIMENTO BOLSA: 50 MM ESPESSURA PAREDES: 3 MM PRESSÃO: 7,50 KGF/CM2 A 20°C | **214734** | **00659** | UN | 50 | 50 | R$66,38 | R$3.319,00 |
| 114 | TUBO PVC SOLDÁVEL APLICAÇÃO: HIDRÁULICA COR: MARROM DIÂMETRO NOMINAL: 40 MM COMPRIMENTO: 6 M COMPRIMENTO BOLSA: 40 MM ESPESSURA PAREDES: 2,40 MM PRESSÃO: 7,50 KGF/CM2 A 20°C | **214733** | **00659** | UN | 50 | 50 | R$73,00 | R$3.650,00 |
| 115 | VASO SANITÁRIO MATERIAL: CERÂMICA | **233166** | **13322** | UN | 50 | 50 | R$478,80 | R$23.940,00 |




Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | COR:BRANCA CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ACOPLADO COM DESCARGA | | | | | | | |
| 116 | VASSOURA JARDINAGEM<br>TIPO: REGULÁVEL<br>MATERIAL CERDAS: AÇO SAE 1070<br>CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPRIMENTO CABO: 120 CM/CERDAS REDONDAS<br>QUANTIDADE LÂMINAS: 22 UN | 417310 | 16257 | UN | 150 | 150 | R$41,02 | R$6.153,00 |
| | | | | | **VALOR TOTAL ESTIMADO** | | **R$484.823,94** | |

**CONSIDERANDO QUE NÃO FORAM ENCONTRADOS CÓDIGOS DESCRITIVOS PARA OS ITENS 01,32,34,52,62,69,79,81 E 82, OPTOU-SE POR UTILIZAR APENAS OS RESPECTIVOS NÚMEROS DE PADRÃO DESCRITIVO.**

### 4.1 VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

Valor total estimado da contratação R$ 484.823,94 (Quatrocentos e oitenta e quatro mil, oitocentos e vinte e três reais e noventa e quatro centavos).

### 4.2 CUSTOS ADJACENTES À CONTRATAÇÃO

Não há custos adjacentes mensuráveis.

### 4.3 JUSTIFICATIVA PARA DEFINIÇÃO DAS QUANTIDADES

A definição dos itens foi realizada com base em análise técnica das necessidades do Município de São Jerônimo, considerando as demandas recorrentes relacionadas à manutenção, aos reparos e à melhoria da infraestrutura pública. Para tanto, buscou-se compatibilizar os quantitativos estimados com as reais necessidades da Secretaria.

Os quantitativos de cada item foram estabelecidos a partir da análise do histórico de contratações e do consumo médio dos materiais nos últimos exercícios, permitindo identificar o padrão de utilização e subsidiar uma estimativa mais precisa da demanda.

### 4.4 JUSTIFICATIVA PARA O VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor total máximo da contratação, foi baseado conforme Art. 23 da Lei 14.133/2021.

### 4.5 VALOR ESTIMADO SIGILOSO: NÃO

Os valores são públicos.

## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### 5.1 REQUISITOS ADICIONAIS PARA OS MATERIAIS A SEREM ADQUIRIDOS: NÃO

Não há requisitos adicionais.

#### 5.1.1. Justificativa para os Requisitos dos Materiais

Não há.

### 5.2 REQUISITOS ADICIONAIS PARA OS SERVIÇOS CONTRATADOS: NÃO

Não há requisitos adicionais.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

| |
|---|
| **5.2.1. Justificativa para os Requisitos dos Serviços** |
| Não há. |
| **5.3 DOCUMENTO DE HABILITAÇÃO** |
| **5.3.1. Remover algum documento de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista: Não** |
| Não foi identificada a necessidade da remoção dos documentos. |
| **5.3.2 Exigir Balanço Patrimonial ou Certidão Negativa de Falência:** |
| Não vislumbra a necessidade de apresentação de balanço patrimonial e de certidão negativa de falência. |
| **5.3.3 Documentos de Habilitação** |
| **5.3.3.1 Profissional registrado em conselho competente e detentor de ART para obra e serviço semelhante: Não** |
| Não há necessidade. |
| **5.3.3.2 Atestado de Capacidade Técnica ou Avaliação Cadastral PNCP: Não** |
| Não se faz necessário. |
| **5.3.3.3 Indicação de Pessoal Técnico, instalações e aparelhos adequados: Não** |
| Não há necessidade. |
| **5.3.3.4 Registro da Empresa na Entidade Profissional Competente: Não** |
| Não há necessidade. |
| **5.3.3.5 Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições do local: Não** |
| Não se faz necessário. |
| **5.3.3.6. Outros documentos de habilitação previstos em lei específica: Não** |
| Não se faz necessário. |
| **5.4 PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE** |
| Por não ultrapassar o valor de R$80.000,00 (oitenta mil reais) de cada item, o certame deverá ser realizado de forma exclusiva para ME, EPP e MEI. |
| **5.5 DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS NA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS** |
| Não há necessidade de apresentação de documentos na assinatura da Ata de Registro de Preços. |
| **6. ALTERNATIVAS DE MERCADO** |
| Não se aplica a hipótese de locação dos bens especificados, uma vez que a presente demanda trata da aquisição de materiais, em consonância com o planejamento orçamentário vigente e com as diretrizes da Administração Pública quanto à economicidade e eficiência na aplicação dos recursos públicos.<br>Verifica-se a existência de ampla oferta no mercado de empresas regularmente constituídas e tecnicamente aptas ao fornecimento dos itens solicitados, conforme as especificações técnicas e condições estabelecidas neste estudo técnico preliminar, assegurando a competitividade e o atendimento ao princípio da isonomia previsto no art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal.<br>Outrossim, descarta-se a contratação de empresa especializada em serviços de construção civil, considerando que o Município dispõe de corpo técnico próprio, devidamente capacitado para a execução dos serviços de manutenção, reparo e pequenas reformas. |
| **7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO** |
| **7.1 PRAZO DE ENTREGA** |
| O prazo de entrega será de até 20 (vinte) dias, contados da data de envio de empenho ou outro documento hábil, para o e-mail constante na proposta da empresa. |



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

**7.2 PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

O prazo de vigência da ata de registros de preços será de um ano, contado do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no Diário Oficial do Município, e poderá ser prorrogado por igual período desde que comprovado que o preço é vantajoso.

**7.3 PRAZO DE VIGÊNCIA DOS CONTRATOS DELA DECORRENTE - ESCOPO**

A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada por meio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho, de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o disposto no art. 95 da Lei 14.133 de 2021. Os instrumentos serão assinados e emitidos dentro do prazo de validade da ata de registro de preços.

**7.4 ENDEREÇO DE ENTREGA**

Os itens deverão ser entregues na Rua Rafael Athanasio, nº 995 – São Jerônimo/RS. De segunda à sexta-feira das 9 às 12 h e das 13 às 16 h. Ou em outro local, indicado pela secretaria no envio do empenho ou outro documento hábil.

**7.5 CONDIÇÕES DE ACONDICIONAMENTO DOS PRODUTOS.**

Não se vislumbra necessidade especial para seu acondicionamento.

**7.6 EXECUÇÃO DO OBJETO.**

a) Será de responsabilidade da contratada a entrega dos itens, obedecendo o descritivo e quantidades solicitados, através do empenho ou outro documento hábil.
b) A empresa vencedora deverá fornecer os itens nas condições estipuladas, no prazo e local indicado em total conformidade com o descritivo informado no edital.
c) Não serão aceitos produtos em embalagens ou condições diferentes das solicitadas.
d) A empresa contratada deverá responsabilizar-se pelos vícios e danos dos materiais fornecidos, além de entregas de material em desacordo com o descritivo.
e) A empresa contratada deverá executar a entrega dos produtos nas condições estipuladas, no prazo e local indicados pela secretaria solicitante, acompanhado da respectiva nota fiscal.

**7.7 PÓS VENDA E GARANTIA.**

A garantia dos itens é aquela estabelecida na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

**Art. 26, inciso II**: Para produtos **duráveis**, o prazo de **garantia legal** é de **90 dias**, contados a partir do recebimento do produto.

**7.8 QUAL A ROTINA DE FISCALIZAÇÃO SERÁ ADOTADA?**

O Fiscal Técnico será responsável pelo recebimento e conferência do material, bem como pela indicação de eventual divergência em relação às especificações descritas no termo de referência, observado o disposto no Decreto Municipal nº 5.397/2024.

**7.9 EXPECTATIVA DE VIDA DO OBJETO OU DO RESULTADO DO SERVIÇO**

A vida útil dos itens é apenas uma estimativa, sendo de 12 meses e deverão estar de acordo com o solicitado até o término da contratação.

**7.10 Obrigações da Contratada**

Será informado no Termo de Referência.

**7.11 Obrigações do Município**

Será informado no Termo de Referência.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

## 8. PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

**8.1 O OBJETO SERÁ DIVIDIDO EM LOTES? NÃO**

Não. A disputa ocorrerá por itens, considerando que os materiais possuem características técnicas distintas e podem ser fornecidos independentemente, ampliando a competitividade e proporcionando maior economicidade à Administração.

**8.2 A ENTREGA SERÁ EM PARCELA ÚNICA OU SEGUIRÁ UM CRONOGRAMA?**

Como será por Sistema de Registro de Preços, os itens serão solicitados conforme a necessidade.

**8.3 O PAGAMENTO SERÁ INTEGRAL OU PARCELADO? PARCELADO**

O pagamento será parcelado, pois trata-se de registro de preços.

**8.4 A AQUISIÇÃO SERÁ POR REGISTRO DE PREÇOS? SIM**

Será aberto Sistema de Registro de Preços para aquisições eventuais e futuras. Esse sistema permitirá uma gestão eficiente e econômica dos recursos, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados à comunidade.

## 9. RESULTADOS PRETENDIDOS COM A CONTRATAÇÃO

A contratação visa assegurar a disponibilidade contínua e ágil de materiais de construção e reparo predial necessários para a manutenção e melhoria da infraestrutura pública municipal. Isso inclui escolas, unidades de saúde, praças, vias urbanas e outros espaços coletivos, promovendo a conservação e funcionalidade dos bens públicos. A aquisição por meio de Sistema de Registro de Preços garante eficiência econômica, qualidade no fornecimento e flexibilidade para atender às demandas conforme a necessidade, contribuindo diretamente para o bem-estar da população e a melhoria dos serviços públicos.

## 10. OUTRAS PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO: NÃO

Não se faz necessária a publicação de extrato do edital referente a esta contratação no Diário Oficial do Estado e no Diário Oficial da União.

## 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS

**11.1 ESSE OBJETO JÁ FOI CONTRATADO ANTERIORMENTE? SIM**

PE:011/2020, PE:147/2022, PE:054/2023, PE:108/2023, PE:092/2023, PE:142/2023, PE:144/2022, PE:026/2023 e PE048/2025.

**11.2 HÁ PREVISÃO DE CONTRATAR NOVAMENTE ESSES OBJETOS AINDA ESTE ANO? NÃO**

Não há previsão.

**11.3 SERÁ NECESSÁRIO CONTRATAR OUTRO OBJETO PARA CONSEGUIR USAR ESSA CONTRATAÇÃO EM PLENITUDE? NÃO**

Não serão necessárias contratações adicionais.

**11.4 ESSA CONTRATAÇÃO IRÁ GERAR A NECESSIDADE DE NOVAS CONTRATAÇÕES? NÃO**

Não serão necessárias novas contratações.

## 12 IMPACTOS AMBIENTAIS

**12.1 HÁ IMPACTOS AMBIENTAIS IDENTIFICÁVEIS NA CONTRATAÇÃO? NÃO**

Não foram vislumbrados possíveis impactos ambientais.



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

**12.2 FORAM INCLUÍDOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO OBJETIVANDO MENOR IMPACTO AMBIENTAL? NÃO.**

Não foram vislumbrados possíveis impactos ambientais.

**12.3 CASO IDENTIFICADOS IMPACTOS, QUAIS MEDIDAS MITIGADORAS DEVERÃO SER ADOTADAS?**

Não foram vislumbrados possíveis impactos ambientais.

**12.4 O BEM ADQUIRIDO ESTÁ SUBMETIDO A LOGÍSTICA REVERSA? NÃO**

A contratação não está submetida a logística reversa.

**13. POSSIBILIDADE DE PREVER PREÇOS DIFERENTES?**

Após análise das alíneas a, b, c e d do Art. 82, III da Lei 14.133/2021. Não vislumbro justificativa para diferenciar preço.

**14. POSSIBILIDADE DE O LICITANTE OFERECER OU NÃO PROPOSTA EM QUANTITATIVO INFERIOR AO MÁXIMO PREVISTO NO EDITAL E OBRIGAR-SE AOS LIMITES DELA? NÃO**

Considerando a capacidade de operacionalização do sistema e gerenciamento não será possibilitado às empresas interessadas oferecerem quantitativo inferior ao máximo previsto.

**15. CONCLUSÃO**

Será contratado o fornecedor selecionado por meio de licitação, na modalidade Pregão, sob a forma Eletrônica, através de Registro de Preços, aplicando o critério de menor preço por item, e o modo de disputa aberta, com exclusividade para ME/EPP/MEI.

_____
Danilo Silva da Silva
Matrícula 13987

São Jerônimo, 28 de julho de 2026



Assinado digitalmente por DANILO SILVA DA SILVA. Verifique a autenticidade em verificador.betha.cloud e insira o código 95Y-97X-QD8-XMD.

B | NoPaper

Data de criação do documento: 09/09/2026 às 14:43:19

## Assinantes

DANILO SILVA DA SILVA

Assinou em 09/09/2026 às 14:51:14 com o certificado avançado da Betha Sistemas e possui a identidade verificada com o CPF ***.626.050-**.

Eu, DANILO SILVA DA SILVA, estou ciente das normas descritas na Lei nº 14.063/2020, no que se refere aos tipos de assinaturas consideradas como válidas para a prática de atos e interações pelos Entes Públicos.

## Veracidade do documento

Documento assinado digitalmente.
Verifique a veracidade utilizando o QR Code ao lado ou acesse o site **verificador.betha.cloud** e insira o código abaixo:

**95Y-97X-QD8-XMD**

## ANEXO IV - PROPOSTA

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº .....**

**ÓRGÃO PROMOTOR DO CERTAME: MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO**

Razão social completa/Nome completo do licitante:

CNPJ/CPF do licitante:

Endereço completo do licitante:

E-mail do licitante:

Telefone do licitante:

**1 – OBJETO:**

Registro de Preços para aquisição de materiais de construção e ferramentas, conforme o edital e seus anexos.

| Item | Especificação | Marca | Unid. | Quant. | Valor Unitário | Total Unitário |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | R$ | R$ |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | **Valor Total** | R$ |

**2 – VALIDADE DA PROPOSTA**: 60 (sessenta) dias contados da abertura da Proposta de Preço.

**3 – INFORMAÇÃO DA CONTA BANCÁRIA EM TITULARIDADE DA LICITANTE:**

Banco..... Agência..... Conta Corrente.....

**4 – DECLARAMOS O SEGUINTE:**

a) que a proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas;

b) que esta proposta contém preço(s) compatível(eis) com o(s) praticado(s) no mercado;

c) que atende e aceita a todos os termos do Edital.

**5 –** Se vencedora da licitação, assinará o termo de contrato na qualidade de _____ o(a) Sr.(a)_____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, e no RG sob o nº_____ , residente na Rua_____, nº _____, Cidade_____.

São Jerônimo, ..... de..... de .....

_____

REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO**

_____(Razão Social)_____, inscrita no CNPJ sob o nº __ _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____, **DECLARA**:

a) o cumprimento dos requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.
b) a observância do limite de R$ 4.800.000,00 na licitação, limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

_____, ____ de _____ de _____.

_____

(Assinatura do responsável legal)

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÕES**

_____(Razão Social)_____, inscrita no CNPJ sob o nº __ _____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____, do CPF nº _____, **DECLARA**, o seguinte:

a) Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, para fins do disposto no inciso VI do artigo nº 68 da Lei Federal nº 14.133/2021.

- Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( )[1].

b) Que cumprimos os requisitos para a habilitação e declaramos que a proposta está de acordo com as exigências do edital, ainda, atestamos a veracidade das informações, e estamos cientes da responsabilização na forma da lei.

c) Que cumprimos as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

_____, _____ de _____ de _____.

_____

(Assinatura do responsável legal)

[1] Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

# Minuta de Ata de Registro de Preços

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº xxx/xxxx

O Município de São Jerônimo, com sede na Rua Coronel Soares de Carvalho, nº 558, Bairro Centro, CEP 96700-000, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 88.117.700/0001-01, neste ato representado pelo(a) ..... considerando o resultado do processo de contratação via [Pregão Eletrônico, Dispensa de Licitação, Inexigibilidade] nº .../[ano], **Processo Administrativo nº xxxx/xxxx**, RESOLVE registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta ATA, e nas quantidades dispostas, atendendo as condições previstas no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 5.396/2024, e em conformidade com as disposições a seguir:

### 1. DO OBJETO, DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

1.1. A presente Ata tem por objeto o **Registro de Preços para [descrição do objeto]**, conforme especificado no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos de indicados no preâmbulo, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

1.2. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades, fornecedor e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fornecedor: | | | | | | | |
| CNPJ: | | | | | | | |
| Endereço: | | | | | | | |
| Telefone(s): | | | | | | | |
| E-mail oficial: | | | | | | | |
| Representante legal: | | | | | | | |
| Item | Cód. | Especificação | Marca | Unid. | Quant. | Valor Unit. | Valor Total |
| ... | ... | ... | ... | ... | .. | ... | ... |

1.3. As quantidades do item 1.2 refletem a quantidade total da ata, a divisão das quantidades por órgão e entidades participantes consta anexa a esta ata.

1.4. As quantidades previstas para os itens poderá ser remanejada pelo Órgão Gerenciador entre os participantes e não participantes, na forma do art. 30 do Decreto Municipal 5.396/2024.

1.5. O **prazo de entrega dos produtos e/ou prestação dos serviços** não poderá ser superior a [xxxxx] dias úteis contados a partir do envio da Autorização de Fornecimento por e-mail para o fornecedor e deverá obedecer ao estabelecido no Termo de Referência (Anexo II do Edital ou Aviso de Contratação).

1.6. O **pagamento** será realizado de acordo com o estabelecido no Decreto Municipal nº 5.394/2024.

1.7. O **Órgão Gerenciador** da presente ata de registro de preços será o Município de São Jerônimo, através da Coordenadoriae Compras, e-mail compras@saojeronimo.rs.gov.br.

1.8. O **Agente Gerenciador** da presente ata de registro de preços será o(a) servidor(a) ....., podendo este ser substituido pelo(a) servidor(a)....., com dados de contato .....

## 2. VALIDADE E FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATOS

2.1. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de um ano, contado [do primeiro dia útil subsequente à data de publicação no diário oficial/ da data de xx/xx/xxxx], e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado que o preço é vantajoso e haja concordância do fornecedor registrado.

2.2. Não havendo concordância do fornecedor registrado, poderão ser convodados os fornecedores do cadastro reserva, seguindo-se as mesmas regras de substituição do fornecedor registrado.

2.3. Em caso de prorrogação, serão renovadas as quantidades previstas originalmente na Ata de Registro de Preços.

2.3.1. Havendo saldo remanescente antes da renovação, este não será acrescido às quantidades da ata.

2.4. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

2.4.1. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

2.4.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação de fiscal técnico, fiscal administrativo e gestor da contratação.

2.4.3. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo

órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de fornecimento ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.4.4. O instrumento contratual de que trata o item 3.7 deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

2.4.5. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

2.5. O prazo de convocação para assinatura das atas e contratos será de 03 (três) dias úteis e poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

2.6. A ata de registro de preços e contratos oriundos das mesmas serão assinados preferencialmente através de assinaturas eletrônicas avançadas ou qualificadas na forma da Lei nº 14.063/2020.

2.7. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no Edital ou no aviso de contratação, fica facultado à Administração convocar o segundo colocado e assim sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo.

2.8. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## 3. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

3.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

3.1.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

3.1.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

3.1.3. na hipótese de previsão no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos ou

no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.2. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e os índices previstos para a contratação.

3.3. A repactuação será devida em contratações de serviços enquadrados como dedicação exclusiva de mão de obra ou com predominância de mão de obras. Ela será concedida somente se houver previsão no edital ou no Termo de Referência.

3.4. Não cabe reequilibrio para casos onde caberia repactuação, mesmo que não prevista no edital ou Termo de Referência.

3.5. Os pedidos de reequilibrio, reajustamento e/ou repactuação serão decididos no prazo de 1 mês contados do recebimento do pedido pelo agente gerenciador, podendo ser prorrogado conforme a necessidade da Administração.

## 4. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

4.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

4.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas, neste caso o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento do item da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

4.1.2. Na hipótese prevista no item 4.1.1, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado, observado o disposto no item 4.2.3.

4.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 5.1, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção de contratação mais vantajosa.

4.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o órgão ou a entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços, para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no item 2.4.5.

4.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao agente gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que o impossibilite de cumprir o compromisso.

4.2.1. Para fins do disposto no 4.2, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

4.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou pela entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do disposto no item 5.1, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

4.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do disposto no item 4.2.2, o agente gerenciador poderá convocar os licitantes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no § 3º do art. 18 do Decreto Municipal nº 5.396/2024.

4.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou a entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do disposto no item 5.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

4.2.5. Na hipótese de comprovação do disposto no caput e no item 4.2.1, o órgão ou a entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

4.2.6. O órgão ou a entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no item 2.4.5.

## 5. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo órgão gerenciador, quando o fornecedor:

5.1.1. descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

5.1.2. não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

5.1.3. não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto Municipal nº 5.396/2024; ou

5.1.4. sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133/2021.

5.2. Na hipótese de aplicação de sanções previstas nos incisos III e IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

5.3. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 5.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

5.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo agente gerenciador, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

5.4.1. por razão de interesse público;

5.4.2. a pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

5.4.3. se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar- se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos dos artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do do Decreto Municipal nº 5.396/2024.

## 6. DAS SANÇÕES

6.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos.

6.2. É da competência do agente gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço.

6.3 Compete aos órgãos e entidades participantes a aplicação das penalidades relacionadas à sua demanda registrada ou descumprimentos contratuais de suas contratações, inclusive quanto ao registro das sansões nos cadastros obrigatórios.

6.4 Quando o órgão ou entidade participante aplicar sansões, deverá comunicar o

Departamento de Compras de São Jerônimo, no prazo máximo de 5 dias quanto ao tipo de sansão aplicada e a motivação.

## 7. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento, das contratações realizadas pelo Município de São Jerônimo, será efetuado de acordo com o Decreto Municipal nº 5.394/2024.

7.1.1. Os prazos de liquidação e pagamento serão limitados a:

7.1.1.1. para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração:

7.1.1.1.1. 5 (cinco) dias úteis para prestação serviços e locações.

7.1.1.1.2. 10 (dez) dias úteis para fornecimento de bens e realização de obras.

7.1.1.2. para pagamento, a contar da liquidação da despesa.

7.1.1.2.1. 8 (oito) dias úteis para prestação de serviços.

7.1.1.2.2. 10 (dez) dias úteis para fornecimento de bens, locações e realização de obras.

7.2. Os pagamentos serão efetuados exclusivamente em conta-corrente em nome da empresa licitante, ou boleto bancário, desde que o mesmo possua prazo de vencimento em conformidade com o Decreto Municipal nº 5.394/2024.

7.3. Para pagamento, a Empresa deverá apresentar ao fiscal ou gestor da contratação, a nota fiscal e/ou fatura do(s) produtos entregue(s) ou serviços realizados de acordo com o respectivo empenho, devendo ser emitida em nome do Município de São Jerônimo e conter o número do correspondente empenho.

7.4. Durante todo o transcorrer da Ata de Registro de Preços, ou dos contratos oriundos da mesma, o fornecedor deverá manter regularizados e dentro dos seus períodos de validade as certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do fornecedor, a certidão de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei e a certidão de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

7.5. Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração pagará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

7.5.1. O atraso de pagamento só será considerado se a Administração der causa ao

mesmo;

7.5.2. A contagem do prazo para liquidação se inicia com o recebimento do Documento Fiscal pelo Fiscal ou Gestor da contratação.

7.5.3. A contagem do prazo para pagamento se inicia com o recebimento do Documento Fiscal na Coordenadoria de Contabilidade.

7.6 Os pagamentos das contratações realizadas pelos órgãos ou entidades participantes e não participantes obedecerá os respectivos decretos de ordem cronológicas destes quanto ao prazo de pagamento.

## 8. EMPENHOS

8.1. O compromisso de fornecimento estará caracterizado após o envio da nota de empenho ou a Autorização de Fornecimento (AF), que será emitido de acordo com o valor constante na Ata de Registro de Preços.

8.2. A emissão do(s) empenho(s) será(ão) autorizada(s) pelo titular da pasta à qual pertencer a unidade requisitante, ou pela autoridade por ele delegada.

8.3. Na Autorização de Fornecimento constará, obrigatoriamente, o número do processo licitatório que deu origem ao registro de preços, o objeto da aquisição ou do serviço, o(s) valor(es), (o)s local(ais) para entrega (quando não especificados no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos ou na Ata de Registro de Preços) e o prazo para entrega.

## 9. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

9.1. O Município deverá observar as obrigações previstas no Termo de Referência da contratação.

9.2 O Município se obriga a efetuar o pagamento, em conformidade com o disposto nesta ata.

9.3. Aceitar ou recursar órgãos ou entidades não participantes que pretendam aderir ao Registro de Preços.

9.4 Observar os limites de adesão a ata de Registro de Preços.

9.5 Promover a prorrogação, quando pertinente, da ata de Registro de Preços.

## 10. OBRIGAÇÕES DA EMPRESA

10.1. A empresa assume o compromisso formal de atender ao disposto no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos, com perfeição e acuidade, fornecendo os produtos ou

prestando os serviços conforme pactuado, dentro dos prazos previstos no Edital ou Aviso de Contratação e seus anexos.

10.2. Serão de inteira responsabilidade da empresa os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais ou quaisquer outros decorrentes da execução desta ata, isentando o Município de qualquer responsabilidade no tocante a vínculo empregatício ou obrigações previdenciárias, no caso de reclamações trabalhistas, ações de responsabilidade civil e penal, decorrentes dos serviços e de qualquer tipo de demanda.

10.3. Deverá a empresa manter atualizados os pagamentos decorrentes da contratação (quando ocorrer), como salário de empregados e quaisquer outros, ficando a seu cargo a responsabilidade por quaisquer acidentes que possam vir a ser vítimas seus empregados, quando em serviço, e por tudo quanto às leis trabalhistas e previdenciárias lhes asseguram.

10.4. A empresa será responsável por quaisquer danos materiais e/ou pessoais causados ao Município, ou a terceiros, provocados por seus empregados, ainda que por omissão involuntária, devendo ser adotadas, dentro de 5 dias úteis, as providências necessárias para o ressarcimento e/ou indenização.

10.5. Deverão ser prestados pela empresa todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo Município, a cujas reclamações se obriga a atender prontamente.

10.6. No valor registrado estão incluídas todas as despesas de fretes, taxas, impostos e seguros, bem como quaisquer outros encargos que incidam ou venham a incidir sobre o(s) produto(s) e/ou serviço(s).

10.7. O fornecimento será realizado conforme solicitação do Município (mediante empenho prévio) e de acordo com a sua necessidade, ou conforme disposto no Termo de Referência.

## 11. DA ENTREGA E RECEBIMENTO

11.1. Quanto ao município de São Jerônimo, órgão gerenciador da ata, os produtos deverão ser entregues e os serviços prestados nos endereços indicados no Termo de Referência, podendo ser designado outro local dentro do município conforme a necessidade. Quanto aos órgãos e entidades participantes, deverão ser observados os endereços e horários de entrega indicados no anexo à ata de registro de preços.

11.2. O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregues livres de despesas pertinentes a frete, carga, descarga, cabendo a licitante arcar com todos os custos inerentes aos mesmos.

11.3. O recebimento dos produtos, objeto desta licitação, será feita por Servidor ou Comissão designado na Autorização de Fornecimento e/ou Contrato enviado(a) para a(s) empresa(s) fornecedora(s), que fará(ão) o recebimento nos termos do art. 140, da Lei nº

14.133/2021, da seguinte forma:

11.3.1. provisoriamente, no ato da entrega do(s) produto(s), para efeito de posterior verificação da conformidade do(s) mesmo(s) com o solicitado na licitação;

11.3.2 definitivamente, após a verificação da qualidade, características e quantidades do(s) produto(s) e consequente aceitação, procedendo o gestor com a liquidação da contratação.

11.4 Os recebimentos provisórios e definitivos ocorrerão dentro do prazo de liquidação, conforme disposto nas Condições de Pagamento.

11.5. Os produtos deverão estar em conformidade com as exigências estabelecidas no termo de referência (Anexo II do Edital ou Aviso de Contratação).

11.6. A menos que o Termo de Referência estabelece prazo diverso para a obrigação, produtos e serviços defeituosos ou que não atendam as exigências da contratação deverão ser substituídos – no caso de produtos – ou refeitos – no caso de serviços – no prazo máximo de 5 dias úteis.

## 12. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 Os órgãos ou entidades não participantes da ata de registro de preços poderão aderir a presente ata durante seu prazo de vigência, caso esta tenha decorrido de processo licitatório.

12.1.1. Caso a presente ata tenha origem em um processo de contratação direta, é vedada a adesão por outros órgãos ou entidades de qualquer esfera.

12.1.2. É vedada a adesão à esta ata, independente da forma de contratação, por órgãos ou entidades das esferas federais, estaduais ou distritais.

12.1.3. Órgãos ou entidades participantes da ata poderão aderir, na condição de não participantes, nos itens para os quais não tenha quantitativo registrado.

12.1.4. É vedada a adesão por órgãos ou entidades que já integram outra ata vigente com o mesmo objeto, ressalvada a exceção do art. 82, VIII que deverá ser comprovada pelo aderente.

12.2. Serão observados os seguintes limites para as adesões:

12.2.1. Por órgão ou entidade aderente, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens registrados na ata de registro de preços, somadas as quantidades de todos os órgão ou entidades participantes da ata; e

12.2.2. Na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de

registro de preços, somadas as quantidades de todos os órgão ou entidades participantes da ata.

12.3. Os órgãos ou entidades não participantes possuem os mesmos direitos e obrigações desta ata, sobre a quantidade que aderirem.

12.4. O pedido de autorização para adesão a ata de registro de preços deverá ser instruído com os seguintes documentos:

12.4.1. Solicitação de Autorização firmada pela autoridade competente do órgão ou entidade, informando as quantidades que pretende adquirir.

12.4.2. Autorização do fornecedor registrado.

12.4.3. Declaração de que não participa de outra ata de registro de preços vigente com o mesmo objeto, salvo se integrar ata cujo quantitativo registrado foi inferior ao máximo previsto no edital.

12.5. O aderente terá o prazo de 90 dias, a contar da autorização do Órgão Gerenciador, para realizar a contratação.

12.5.1. Caso não haja comunicação sobre a inocorrencia da compra, considerar-se-a realizada.

12.5.2. Autorizada pelo Órgão Gerenciador, imeatamente será descontada a quantidade dos limites de adesão, independente de comprovação da aquisição. E assim continuará ata que ocorra eventual comunicação de que a contratação não foi perfectibilizada, tal informação deve ser prestada pelo aderente através de agente dotado de fé pública.

## 13. CONDIÇÕES GERAIS

13.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Edital, Aviso de Contratação ou no Termo de Referência.

13.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

13.3. Fica eleito o Foro da Comarca de São Jerônimo/RS para nele serem dirimidas quaisquer dúvidas decorrentes da presente licitação, com renúncia de outros ainda que privilegiados.

13.4. As demais solicitações formais da contratada ao Órgão Gerenciador, tais como:

pedidos prorrogação, alteração de dados, reequilíbrio econômico-financeiro, trocas de marca, entre outros deverão ser protocolizados junto ao setor de Protocolo, no horário das 09h às 12h e das 13h às 15h, na Av. Rio Branco, nº 478, Centro, São Jerônimo/RS, (51) 3651-1008, ou através do e-mail tributos@saojeronimo.rs.gov.br e endereçadas ao agente gerenciador ata de registro de preços ou gestor do contrato.

13.5. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 03 (tres) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e ficará sob responsabilidade do órgão gerenciador.

São Jerônimo/RS, ..... de..... de .....

| | |
|---|---|
| Município de São Jerônimo<br>Contratante | [nome da empresa]<br>[nome do representante legal]<br>Contratado |

As cláusulas deste edital foram analisadas e aprovadas pela Assessoria Juridica do Município.

gov.br Documento assinado digitalmente
RAFAEL PANCZINSKI DE OLIVEIRA
Data: 27/06/2024 13:36:35-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Rafael Panczinski de Oliveira
Procurador
OAB/RS 100.665

## ANEXO I - CADASTRO RESERVA

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fornecedor: | | | | | | | |
| CNPJ: | | | | | | | |
| Endereço: | | | | | | | |
| Telefone(s): | | | | | | | |
| E-mail oficial: | | | | | | | |
| Representante legal: | | | | | | | |
| Item | Cód. | Especificação | Marca | Unid. | Quant. Máxima | Valor Unit. | Prazo garantia ou validade |
| ... | ... | ... | ... | ... | .. | ... | ... |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Fornecedor: | | | | | | | |
| CNPJ: | | | | | | | |
| Endereço: | | | | | | | |
| Telefone(s): | | | | | | | |
| E-mail oficial: | | | | | | | |
| Representante legal: | | | | | | | |
| Item | Cód. | Especificação | Marca | Unid. | Quant. Máxima | Valor Unit. | Prazo garantia ou validade |
| ... | ... | ... | ... | ... | .. | ... | ... |

## ANEXO II - QUANTIDADES POR ÓRGÃO OU ENTIDADE PARTICIPANTE

Os quantitativos presentes na ata de registro de preços serão distribuidos nas seguintes quantidades entre os órgãos e entidades participantes.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Órgão Gerenciador:** Município de São Jerônimo | | | |
| **Endereço e Condições de Entrega:** Informações na ata. | | | |
| **Dados de Contato:** Presentes na ata. | | | |
| **Item** | **Código** | **Especificação** | **Quantidade** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| **Órgão ou Entidade:** ... | | | |
| **Endereço e Condições de Entrega:** ... | | | |
| **Dados de Contato:** ... | | | |
| **Item** | **Código** | **Especificação** | **Quantidade** |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

# MINUTA CONTRATUAL

Contrato de Aquisição de Bens Comuns

**ORIGEM:** Pregão Eletrônico nº xxx/xxxx, Processo Administrativo nº xxx/xxxx

## 1. Qualificação das Partes

**1.1 CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO/RS, de um lado, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 88.117.700/0001-01, neste ato representado pelo signatário identificado, no uso de suas atribuições e com poderes para firmar tal contratação.

**1.2 CONTRATADA(S) :** [NOME DA EMPRESA], pessoa jurídica de direito [público/privado] inscrito no CNPJ nº [CNPJ], com telefone para contato nº [telefone] e e-mail [e-mail] pelo qual receberá comunicações, com sede na [endereço completo], neste ato representado por, [nome do sócio], [cargo na empresa], [estado civil], com CPF nº [CPF].

## 2. Do Objeto

2.1 O presente instrumento tem por objeto [objeto].

2.2 O Termo de Referência (TR) é parte integrante deste contrato, e havendo cláusulas diretamente divergentes, prevalecerá o que dispõe o Termo de Referência.

2.3 O presente edital se vincula às disposições do edital do Pregão Eletrônico nº [pregão e ano], a proposta vencedora e a eventuais anexos citados durante o contrato.

2.4 O presente contrato é regido pela Lei 14.133/2021, e demais regulamentos municipais expedidos pelo município de São Jerônimo, mencionados ou não no contrato. Casos omissos serão decididos observando o interesse público e balizando-se pelos regulamentos federais.

2.5 Os itens da contratação, os valores, bem como seus quantitativos unitários e totais encontram-se discriminados na tabela abaixo:

| Item | Especificação | Unidade de Medida | Quantidade | Valor Unitário | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | R$ | R$ |
| 2 | | | | R$ | R$ |
| **Valor Total da Contratação** | | | | | R$ |

## 3. Do Valor da Contratação e da Dotação Orçamentária

3.1 Valor Total do Contrato O contratante pagará a contratada o valor total de R$ xxx, contemplando todos os custos direta ou indiretamente relacionados com a perfeita e completa execução do contrato.

3.2 As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação (ões) orçamentária(s): [indicar dotações]

## 4. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1 Os prazos, formas e condições de pagamento submetem-se a regulação do Decreto Municipal 5.394, de 10 de janeiro de 2024.

4.2 O pagamento será efetuado por contra empenho, após a entrega do bem, e mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

4.3 O documento fiscal emitido pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

4.4 Entregue as notas fiscais, o município terá o prazo de **10 dias úteis para liquidação**, isso é, verificar o atendimento as disposições do edital gerando o direito a receber o pagamento e sua efetiva entrega na Coordenadoria de Contabilidade.

4.5 O prazo de liquidação poderá ser excepcionalmente prorrogado, justificadamente, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

**4.6 Após a liquidação, o município efetuará o pagamento no prazo de até 10 dias úteis** na conta corrente informada na proposta.

4.7 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IPCA do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração pagará a contratada com juros de 0,5% ao mês, pro rata.

a) O atraso de pagamento só será considerado se a Administração der causa ao mesmo;

b) A contagem do prazo para liquidação se inicia com o recebimento do Documento Fiscal pelo Fiscal ou Gestor da contratação.

c) A contagem do prazo para pagamento se inicia com o recebimento do Documento Fiscal na Coordenadoria de Contabilidade.

4.8 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins de transcurso de prazo previsto para liquidação e pagamento.

4.9 Previamente ao pagamento, a Administração deve verificar a manutenção das condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta.

4.10 Verificadas quaisquer irregularidades que impeçam o pagamento, o fornecedor será notificado para saná-las. A permanência da condição de irregularidade, sem a devida justificativa ou com justificativa não aceita pela Administração, pode culminar em rescisão contratual, sem prejuízo da apuração de responsabilidade e da aplicação de penalidades cabíveis, observado o contraditório e a ampla defesa.

4.11 Somente serão pagos os valores correspondentes aos bens/serviços efetivamente entregues/realizados e atestados.

4.12 O Município poderá proceder à retenção do INSS, ISS e IRRF, quando for o caso, nos termos da legislação em vigor, devendo, para tanto, a licitante vencedora discriminar na NOTA FISCAL/FATURA o valor correspondente aos referidos tributos.

## 5. Dos prazos/Vigência/Local/Do fornecimento:

5.1 A contratada obriga-se a entregar os produtos no local, de acordo com a legislação vigente e conforme as especificações constantes no edital, Termo de Referência e demais anexos que o acompanharem.

5.2 Este contrato tem sua vigência iniciada na data de assinatura, e com data prevista de término para [data ou prazo em dias]

5.3 A entrega deverá ser realizada em [data, horário, prazo de início, etc]

5.4 A entrega deverá ser realizada em [local de entrega]

5.5 O(s) produto(s) deverá(ão) ser entregue(s) livre(s) de despesas pertinentes a frete, carga, descarga, cabendo a contratada arcar com todos os custos inerentes aos mesmos.

5.6 O recebimento dos produtos, provisório ou definitivo, não exclui a responsabilidade da contratada pelos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho dos produtos fornecidos, cabendo-lhes sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

5.7. Verificada a desconformidade de algum dos produtos, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de [dias, horas], sujeitando-se as penalidades previstas no edital.

## 6 Do Reajuste, Reequilíbrio e Repactuação

6.1 Os preços serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situações previstas na legislação ou de redução dos preços praticados no mercado.

6.2 A contratada poderá ter seus preços reajustados pelo IPCA ou pelo índice que lhe vier a substituir, caso seja transcorrido o prazo de 12 (doze) meses, a contar dadata do orçamento estimado, assim definido pela data de emissão do Termo de Pesquisa de Preços mais recente no processo, até o adimplemento da parcela.

6.3 O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação.

6.4 Os pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro e repactuação serão decididos no prazo de 1 mês.

## 7 GESTÃO DO CONTRATO

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

7.3. As comunicações entre a Administração e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.4. A Administração poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas imediatamente.

7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial acerca da entrega dos materiais.

7.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos, designados neste Termo de Referência.

7.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração, observado o disposto no Decreto Municipal nº 5.397/2024.

7.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

7.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção, que poderão ser realizadas através de e-mail informado na proposta da empresa contratada.

7.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

7.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

7.7.6. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

7.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

7.8.1. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

7.8.2. Na falta de designação de fiscal administrativo, as atribuições acima mencionadas caberão ao gestor do contrato.

7.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

7.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos.

7.9.2. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

7.9.3. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente público ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

7.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

7.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. Este documento deverá acompanhar a Nota Fiscal, quando a mesma for remetida para o setor competente de pagamento.

7.12. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor responsável para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7.13. O fiscal do contrato poderá solicitar que a contratada mantenha representante no local do serviço para acompanhamento da execução do contrato.

7.14. A gestão do contrato ficará a cargo dos seguintes servidores:

a) O fiscal técnico indicado para a presente contratação é [indicar o nome completo, telefone de contato, e-mail de contato];

b) O gestor indicado para a presente contratação é [indicar o nome completo, telefone de contato, e-mail de contato];

c) Devido à natureza da contratação não haverá designação de fiscal administrativo, devendo as atividades atribuídas a ele no Decreto Municipal nº 5.397/2024 serem assumidas pelo gestor do contrato;

d) Havendo necessidade serão designados suplentes para os gestores acima definidos.

7.15 Havendo previsão no edital e/ou no termo de referência, durante a execução contratual poderá ser exigida amostra ou prova de conceito.

## 8 Da Garantia

8.1 A empresa obriga-se a garantir a conformidade com Termo de Referência, comprometendo-se, a adotar as medidas corretivas necessárias imediatamente, de forma que atenda aos requisitos do edital, bem como as solicitações e/ou notificações do fiscal do contrato, sob pena das sanções previstas em lei e/ou no contrato.

## 9 Da Rescisão e Extinção

9.1. O não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos, enseja a extinção contratual, conforme inciso I do art. 137 da Lei 14.133/2021.

9.2.A extinção deste contrato, conforme art. 138 e 139 da nova Lei de Licitações pode ser:

> I – determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
>
> II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
>
> III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

## 10 Das sanções

10.1Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

a) . dar causa à inexecução parcial do contrato;

b) . dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c) dar causa à inexecução total do contrato;

d) . deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

i) fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

j.1.) Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

10.2. O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

a. Advertência pela falta do subitem 10.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b. Multa de 0,5% (zero virgula cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 10.1.1 a 10.1.12;

c. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 13.1.2 a 10.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

d. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos

e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 10.1.8 a 10.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para a Administração Pública;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

10.5.A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

10.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

10.7.Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.

10.8.A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.9.O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

10.10.A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021 e subsidiariamente a Lei Municipal nº 4.117 de 14 de setembro de 2022.

## 11. Disposições Finais

11.1 Fica o contratado obrigado a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta.

11.2 Qualquer omissão ou tolerância de uma das partes, no exigir o estrito cumprimento dos termos e condições deste contrato ou ao exercer qualquer prerrogativa dele decorrente, não constituirá renovação ou renúncia, nem afetará o direito das partes de exercê-lo a qualquer tempo.

11.3 Além das cláusulas que compõem o presente contrato, fazem parte integrante deste instrumento, como se nele estivessem contidas as disposições previstas pela Lei Federal nº 14.133/2021.

11.4 Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

11.5 Fica o contratado obrigado a cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

11.6 Fica eleito o FORO da Comarca de São Jerônimo/RS, com expressa renúncia de qualquer outro, para serem dirimidas quaisquer dúvidas pertinentes ao presente contrato.

Contratante

Prefeito Municipal

Contratado

[Nome do Representante Legal]

[Nome da Empresa]

As cláusulas deste contrato padronizado foram analisadas e aprovadas pela Assessoria Jurídica do Município.

gov.br
Documento assinado digitalmente
RAFAEL PANCZINSKI DE OLIVEIRA
Data: 22/05/2024 15:25:12-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Procurador

OAB/RS 100.665