



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

ETP Nº 009/2026

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

1- DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade da Administração consiste em garantir a execução eficiente, transparente e tecnicamente rigorosa dos recursos federais já aportados ao Município de Sant'Ana do Livramento, referentes ao segundo ciclo da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura (PNAB - Lei nº 14.399/2022) no âmbito municipal para o exercício de 2026, em consonância com o Plano de Trabalho nº 30882120250002-025221(MINC/TRANSFEREgov).

A contratação fundamenta-se legalmente no Artigo 14, Inciso III, do Decreto Federal nº 11.740/2023, que autoriza expressamente a utilização de até 5% dos recursos totais da PNAB para a operacionalização da política pública, englobando serviços de assessoria técnica, consultoria e a avaliação de projetos por banca de pareceristas externos. A operacionalização do segundo ciclo demanda o processamento de um elevado volume de propostas em um cronograma estrito. As etapas de modelagem jurídica de múltiplos editais, processamento de centenas de inscrições, triagem documental e, de forma prioritária, a análise técnica de mérito cultural requerem um nível de especialização que ultrapassa a capacidade rotineira da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer (SMCEL), cujo quadro de servidores é comprovadamente reduzido.

Dessa forma, o presente estudo visa identificar a solução mais adequada no mercado para suplementar a capacidade de execução do município, com foco prioritário na coordenação processual, na disponibilização de plataforma digital parametrizada (conforme a LGPD) e na gestão de banca avaliadora externa independente para as notas de mérito. O objeto de análise recai sobre a prestação de serviços técnicos especializados, compreendendo a formação e coordenação de bancas compostas por pareceristas externos, bem como assessoria continuada nas fases de homologação e prestação de contas (Transferegov). O objetivo final da contratação será atuar como medida mitigadora de riscos administrativos e fiscais, assegurando a conformidade legal do processo, a agilidade no repasse e prevenindo a devolução de verbas públicas federais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

2 – PREVISÕES NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Previsto no PCA: Não

Código do Item (PCA):

Justificativa (se não previsto): O Plano Anual de Contratações do município encontra-se em elaboração. Os itens/serviços solicitados nesta requisição estão alinhados com a proposta de Plano Anual de Contratações da Secretaria Municipal da Cultura, Esporte e Lazer

3 – REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para garantir a execução eficiente, isonômica e em estrita conformidade legal com as diretrizes da PNAB (Ciclo 2), a solução a ser adotada deverá contemplar, no mínimo, os seguintes requisitos técnicos e operacionais:

	Requisito	Qtd	Especificação Mínima
1	TECNOLOGIA E PLATAFORMA		
1.1	Plataforma digital integrada de gestão de projetos	1	Disponibilização de sistema web responsivo (compatível com celulares), seguro (LGPD) e acessível (LBI), abrangendo as etapas de inscrição eletrônica (com upload de mídias), área restrita da banca de avaliação com pareceres fundamentados, módulo automatizado de recursos e painel de monitoramento para a SMCEL.
1.2	Transferência de dados estruturados e backup final	1	Extração e entrega à SMCEL, ao final do processo, da base integral de dados em formato aberto estruturado (CSV/JSON) e backup organizado de todos os arquivos e mídias enviados pelos proponentes.
2	SERVIÇOS DE AVALIAÇÃO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

2.1	Gestão de pareceristas externos qualificados	1	Formação, coordenação e operacionalização de banca examinadora externa (pareceristas sem vínculo local) com notório saber nas linguagens culturais dos editais, aplicando revisão cruzada em pares para assegurar isenção e imparcialidade.
3	ASSESSORIA E SUPORTE		
3.1	Programa de oficinas e suporte tira-dúvidas	1	Realização de busca ativa descentralizada e oficinas práticas preparatórias (presenciais e virtuais) para capacitação de agentes culturais periféricos e de áreas de vulnerabilidade social, garantindo equidade no acesso aos editais.
3.2	Consultoria em homologação e prestação de contas	1	Assessoria técnica e jurídica continuada nas fases de estruturação de editais, respostas a diligências e compilação dos relatórios de monitoramento final para subsidiar a prestação de contas do Município no Transferegov.
3.3	Suporte ao processamento de recursos e impugnações	1	Apoio técnico e assessoria jurídica no processamento de impugnações aos editais, pedidos de esclarecimento, análise de recursos administrativos interpostos por proponentes e emissão de pareceres recursais fundamentados para subsidiar decisões da comissão local.
4	APOIO JURÍDICO/ADMINISTRATIVO		
4.1	Elaboração e adequação técnica dos editais e anexos	1	Elaboração, adequação jurídica e revisão técnica das minutas dos editais da PNAB, anexos de inscrição, formulários técnicos, termos de execução cultural, relatórios regulamentares e instrumentos congêneres em consonância com a legislação federal e orientações do MinC.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

5	CAPACITAÇÃO DA EQUIPE		
5.1	Capacitação e transferência de tecnologia	1	Capacitação técnica e orientação operacional para a equipe interna da SMCEL, abrangendo procedimentos de fiscalização do contrato, gestão da plataforma de editais e monitoramento de execução física dos projetos.
6	INFRAESTRUTURA		
6.1	Hospedagem segura e domínio da plataforma	1	Provisionamento de hospedagem em nuvem de alta disponibilidade, com certificado SSL ativo e parametrização sob subdomínio oficial do Município ou domínio dedicado, mantendo a plataforma acessível e estável de forma contínua.

4 – ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

A contratação será dimensionada com base em medição por entregas e marcos específicos, dividida em produtos para garantir rígido controle de execução da despesa pública:

Especificação do Item	Qtd.	Unidade	Método de Cálculo	Justificativa
Produto 1 - Planejamento e Elaboração de Minutas de Editais e Anexos	1	Unidade	Mensuração com base na estruturação e adequação do arcabouço documental da PNAB.	Essencial para garantir a conformidade regulatória dos editais antes da publicação.
Produto 2 - Parametrização e Disponibilização da Plataforma Digital	1	Unidade	Instalação, configuration de segurança, testes de acessibilidade e publicação do sistema web.	Indispensável para viabilizar as inscrições eletrônicas desmaterializadas e auditáveis.
Produto 3 - Relatório Técnico de Inscrições e Habilitação Documental	1	Unidade	Processamento do fluxo de inscrições e triagem preliminar de documentos de todos	Garante o cumprimento dos requisitos de habilitação definidos



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

			os proponentes.	em edital de forma ágil.
Produto 4 - Pareceres Técnicos Fundamentados de Mérito por Banca Externa	1	Unidade	Avaliação cruzada (duplo cego) de mérito artístico e cultural realizada por banca independente qualificada.	Assegura isenção, imparcialidade e qualidade na atribuição das notas de avaliação de mérito.
Produto 5 - Relatório de Julgamento de Recursos e Homologação	1	Unidade	Análise fundamentada e compilação de todas as defesas recursais e propostas de reconsideração.	Essencial para dirimir dúvidas jurídicas e viabilizar a homologação do certame com segurança.
Produto 6 - Relatório de Apoio à Prestação de Contas no Transferegov	1	Unidade	Consolidação física e financeira e carga nos sistemas federais integrados.	Necessário para a regularidade cadastral do Município perante o Ministério da Cultura.

5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO

Demonstração de viabilidade técnica e levantamento de soluções alternativas de mercado para operacionalização integral da Lei de Fomento PNAB no município de Santana do Livramento/RS:

5.1 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES ALTERNATIVAS ESTUDADAS:

A. SOLUÇÃO 1: Execução Direta pela SMCEL (Comissão de Servidores Locais)

Descrição: Criação de comissão interna municipal para planejar os editais, credenciar pareceristas regionais e realizar a busca ativa. O recebimento das propostas ocorreria por meio físico ou e-mail.

Vantagens: Ausência de custo direto de contratação de terceiros.

Desvantagens: Sobrecarga extrema das equipes internas; elevado risco de suspeição e conflito de interesse nas avaliações por proximidade local; lentidão operacional sem plataforma parametrizada auditável.

Conclusão da Análise: Inviável operacionalmente devido aos prazos críticos de execução federais e risco elevado de devolução de recursos por ineficiência ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

questionamento administrativo.

B. SOLUÇÃO 2: Contratação de Consultoria de Apoio Técnico Especializado com Plataforma Integrada

Descrição: Contratação de pessoa jurídica especializada para assessoria integral: fornecimento de plataforma digital, online, 24h segura (LGPD), corpo de pareceristas externos qualificados de fora do município (avaliação cruzada em pares) e suporte na prestação de contas.

Vantagens: Isenção e impessoalidade nas avaliações; plataforma online acessível e auditável; agilidade operacional jurídica e mitigação de sanções de devolução de verbas perante o Ministério da Cultura.

Desvantagens: Necessidade de dotação orçamentária direta para a contratação.

Conclusão da Análise: Solução recomendada e de superior interesse público, garantindo conformidade com a Lei 14.133/21 e cumprimento estrito do cronograma PNAB.

5.2 - JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO ADOTADA:

A contratação de apoio especializado integrado se consolidou como a única alternativa capaz de garantir a isenção absoluta na avaliação dos projetos culturais, a celeridade procedimental demandada pela proximidade do fim do exercício orçamentário e a segurança jurídica nas fases de homologação e prestação de contas final.

6 – ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO*

A estimativa do preço da contratação foi obtida pela média ponderada do custo per capita de contratações públicas similares. O custo médio per capita apurado foi de R\$ 0,3549, que aplicado à população local (84.421 hab. - Censo IBGE 2022) projeta o valor total estimado de R\$ 29.961,01, alinhado perfeitamente com a dotação disponível.

Município de Referência	Data do Contrato	Numero do Contrato	Valor do Contrato (R\$)	População (Habitantes)	Custo Per Capita Real (R\$)
Ijuí/RS	09/03/2026	Contrato 20/2026	R\$ 30.248,92	84.780	R\$ 0,3568



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

Lajeado/RS	15/05/2026	Contrato 69/2026	R\$ 33.145,19	93.646	R\$ 0,3539
Santa Rosa/RS	11/05/2026	Proc. 43/2026	R\$ 27.492,64	76.963	R\$ 0,3572
Erechim/RS	09/07/2025	Contrato 314/2025 / Inexigibilida de 43/2025	R\$ 37.161,64	105.705	R\$ 0,3516
Média					R\$ 0,3549

Fonte: TCE-RS LicitaCon Cidadão - 20/05/2026 / IBGE Cidades - 20/05/2026

6.1 - Resumo do Cálculo:

Média do custo per capita: $(R\$ 0,3568 + R\$ 0,3539 + R\$ 0,3572 + R\$ 0,3516) \div 4 = R\$ 0,3549$

População de Sant'Ana do Livramento (Censo 2022): 84.421 habitantes

Valor Médio Apurado: $84.421 \times R\$ 0,3549 = R\$ 29.961,01$

7 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Contratação de assessoria especializada que entrega o ecossistema integrado (jurídico, plataforma digital de inscrições, triagem técnica, pareceristas externos isentos, monitoramento e consolidação para prestação de contas final).

8 – JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Tecnicamente inadequado. As etapas operacionais (desenho de editais, plataforma, pareceristas, prestação de contas) dependem umas das outras de forma linear e coordenada. A divisão técnica do contrato elevaria drasticamente o risco de atrasos e falhas de comunicação.

9 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS¹

Garantia de 100% de aplicação do repasse do fomento ao mercado cultural local, mitigação total de riscos de sanções ou devoluções de verbas por falhas administrativas e eficiência fiscal.

10 – PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Planejamento operacional estabelecido para mitigar riscos de devolução dos recursos federais



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

da PNAB.

Categoria	Descrição da Providência	Prazo Limite	Status da Tarefa
Participação Social	Audiência Pública realizada para definição dos setores de aplicação e oitiva da comunidade artística.	08/09/2025	concluído

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes necessárias para o início ou conclusão do objeto.

Processo Correlato	Objeto Resumido	Relação de Interdependência
Sem contratações correlatas mapeadas.		

12 – IMPACTOS AMBIENTAIS

Minimizados pela desmaterialização física das inscrições (plataforma 100% digital) e pela adoção de logística reversa e descarte verde para eventuais insumos físicos.

Impacto Ambiental Identificado	Grau de Gravidade	Medida de Mitigação Proposta
Geração de resíduos sólidos (embalagens e caixas plásticas)	BAIXA	Exigência de Logística Reversa em edital com coleta periódica sob responsabilidade da contratada.

13 – VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Julgada inteiramente viável, razoável e de superior interesse público. A contratação viabiliza a segregação de funções e atende ao princípio constitucional da impessoalidade por meio da banca externa de pareceristas. Ademais, funciona como medida de proteção orçamentária que



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTANA DO LIVRAMENTO
SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA, ESPORTE E LAZER

mitiga o risco de glosas e de devolução dos recursos por inoperância técnica.

13.1 - MODALIDADE/FORMATO SUGERIDOS

Modalidade Sugerida

Diante do exposto, para contratação do objeto deste estudo, sugere-se a adoção da modalidade **Dispensa de Licitação prevista na Lei 14.133/2021**

Formato Sugerido

No mesmo sentido entende-se que o formato mais vantajoso diante da demanda seria **Dispensa Eletrônica (Baixo Valor - Art. 75, I e II)**

Justificativa para modalidade e formato sugeridos

Com base no Art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, considerando o valor estimado da contratação abaixo do limite legal para dispensa em razão do valor.

Santana do Livramento/RS, 25 de maio de 2026

José Adroaldo Vieira Fagundes
Tecnólogo em Gestão Pública
MAT.: 226791

Sandra Pontes
Secretária Municipal de Cultura, Esporte e Lazer

