



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**PEDIDO DE COMPRA: 000048 / 2026**  
**EMIÇÃO: 08/06/2026**  
**SECRETARIA: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

**Objetivo:** Registro de preço para prestação de serviço - material e mão de obra - adequações físicas de poços tubulares conforme a necessidade.

**Justificativa:** Necessidade de adequações físicas para obtenção de outorga de poços artesianos de acordo com as normas NBR 12.212, NBR 12.244, atendimento ao Programa Poço Legal SEMA RS, quantidade mínima de 11 poços.

### DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente certame tem por objeto o registro de preços visando serviço de **adequação de poços artesianos**, para posterior outorga, que são processos administrativos obrigatórios e legalizam a captação de água subterrânea

O prazo de entrega será de até 30 (trinta) dias úteis após a emissão da ordem de compra.

### FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Essa contratação está fundamenta pelo Estudo Técnico Preliminar e pelo artigos das Lei 14.133/2021:

Das definições:

Art 6º  
XLI - pregão: modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto;  
XLV - **sistema de registro de preços**: conjunto de procedimentos para realização, mediante contratação direta ou licitação nas modalidades pregão ou concorrência, de registro formal de preços relativos a prestação de serviços, a obras e a aquisição e locação de bens para contratações futuras;

Das modalidades de licitação:

Art 28, inc I - pregão

Art 29 - A concorrência e o pregão seguem o rito procedimental comum a que se refere o art. 17 desta Lei, adotando-se o pregão sempre que o objeto possuir padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

Art 84 - Art. 84. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso

### DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é o Registro de Preço para futuras e eventuais contratações de serviços de **adequação de poços artesianos**, para posterior outorga, são processos administrativos obrigatórios que legalizam a captação de água subterrânea , número mínimo de adequações para 11 poços no período de 01 (um) ano. Este registro de preço é de uma necessidade imprescindível para a administração municipal uma vez que esses itens garantem a continuidade da manutenção e demandas da secretaria municipal de obra orçamentária.

A empresa vencedora deverá realizar o objeto conforme condições, local, horário e prazos definidos no edital.

### REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- Os bens pretendidos têm natureza comum, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital por meio de especificações usuais de mercado;
- Obedecer o princípio do parcelamento, onde os itens serão solicitados sempre que necessário.



## COMPRAS

### TERMO DE REFERÊNCIA

- Prestar os serviços na forma especificada em edital;
- Atender aos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e de responsabilidade civil decorrentes da execução do presente processo licitatório;
- Manter durante todo o período de vigência do Registro de preço, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições exigidas.
- Não é admitida a terceirização do objeto licitado;
- A licitação será realizada na modalidade Pregão por Sistema de Registro de Preço, na sua forma eletrônica, com critério de julgamento por menor preço por item, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021. Para fornecimento/prestação dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar documentos a título de habilitação conforme Item 5 do Edital.

#### MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Prestar os serviços conforme localidades a serem determinadas (posteriormente serão informados a empresa vencedora e também serão informados nas requisições) nos horários de expediente das secretarias, de segunda a sexta-feira das 08:00h às 11:30h e das 13:30h às 17:00;

Todas as despesas de transporte, tributos, frete, carregamento, descarregamento, encargos trabalhistas e previdenciários e outros custos decorrentes direta e indiretamente do fornecimento do objeto desta licitação, correrão por conta exclusiva da empresa vencedora;

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano a contar da data de sua assinatura e poderá ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, de acordo com o Art 84 da Lei 14.133/2021 e desde que houver saldo previsto de itens o suficiente para atender o período.

#### MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas conforme o disposto no Decreto Municipal 3338/2022, que regulamenta as funções do agente de contratação, da equipe de apoio e da comissão de contratação, suas atribuições e funcionamento, a fiscalização e a gestão dos contratos, e a atuação da assessoria jurídica e do controle interno no âmbito do Município de Roque Gonzales, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

##### RECEBIMENTO DO OBJETO

Os serviços serão recebidos provisoriamente no ato da entrega, pelo fiscal de contrato;

O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 10 (dois) dias, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, após a verificação dos itens pelas partes interessadas;

Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a empresa vencedora providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus;

Havendo a efetiva execução do objeto e dos documentos fiscais, os pagamentos serão realizados normalmente.

##### PRAZO DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados do recebimento e aprovação do documento fiscal, conforme seção anterior.

##### FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados em nome



**COMPRAS**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

---

da sua Razão Social;

Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável - se houver.

Independentemente do percentual de tributo inserido, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**

Conforme disposto no item 4 deste TR, os fornecedores serão selecionados mediante processo licitatório na modalidade Pregão Sistema de Registro de Preço, em formato Eletrônico e julgamento de menor preço para o serviço. Fornecedores interessados deverão cadastrar suas propostas tempestivamente na plataforma Compras Net, obedecendo o prazo de publicação exigido legalmente para a modalidade desde Processo Licitatório. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os requisitos do item 5 do edital.

**ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

Consta no Item 3 do ETP.

**ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes do objeto dessa licitação correrão por conta dos recursos designados no Orçamento Geral do Município,:

3390 3900 0501 2018 - Outros serviços Terceiros -Pessoa Jurídica.