



## 1. OBJETO

Aquisição de mobiliários de oficina, prateleiras, equipamentos, estantes, para os depósitos da Unitel e SOM

## 2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A Unitel tem uma oficina que é utilizada tanto pela fiscalização, como pelos estagiários para reparo de equipamentos elétricos, como também pelas terceirizadas de climatização e elétrica. Esta sala também será o depósito de material elétrico e de peças e equipamentos de climatização. Como o mobiliário existente foi totalmente afetado pela enchente, vislumbrou-se a necessidade de aquisição de mobiliário específico para melhor organização dos materiais e insumos.

A marcenaria da SOM, também foi afetada pelas águas, e necessita de aquisição de mobiliário de oficina para organização dos materiais.

## 3. DESENVOLVIMENTO

### 3.1. PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Esta contratação não estava prevista no PCA 2026, se originando da necessidade posterior de organizar o depósito em apenas um local.

### 3.2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

#### 3.2.1. 01 unidade - Estante Gaveteiro Organizador com 108 gavetas número 03

- 3.2.1.1. 1000x1500x185 (LxHxP) mm;
- 3.2.1.2. Estrutura em aço com 108 gavetas número 3 empilháveis preta/azul;
- 3.2.1.3. Pintura eletrostática a pó;
- 3.2.1.4. Carga máxima 170 kg;
- 3.2.1.5. Gavetas plásticas empilháveis nº 03: 12x15x25 cm (altura x largura x comprimento);
- 3.2.1.6. Modelo referência: PRESTO 43007

Figura 1 – Estante 108 gavetas nº 03





### 3.2.2. 04 unidades - Estante Gaveteiro Organizador com 54 gavetas Nº 05

- 3.2.2.1. 1000x1500x270
- 3.2.2.2. Estrutura em aço e 54 gavetas empilháveis nº 5 azuis inclusas
- 3.2.2.3. Pintura eletrostática a pó/
- 3.2.2.4. Carga máxima 160 kg;
- 3.2.2.5. Gavetas plásticas empilháveis nº 05: 11x27x17 cm (altura x largura x comprimento)
- 3.2.2.6. Referência FORTG-75002

Figura 2 – Estante 54 gavetas nº 05



### 3.2.3. 01 unidade - Estante Porta Componentes com 21 Caixas Nº 07

- 3.2.3.1. 350x1500x715 (LXHXP) mm;
- 3.2.3.2. Estrutura em aço e 21 gavetas empilháveis nº 7 inclusas
- 3.2.3.3. Pintura eletrostática a pó;
- 3.2.3.4. Carga máxima 160 kg;
- 3.2.3.5. Gavetas plásticas empilháveis nº 07: 17x33x21 (altura x largura x comprimento)
- 3.2.3.6. Referência MARCON-EF21/7P



Figura 3 – Estante 21 gavetas nº 07



### 3.2.4. 01 unidade - Bancada Fixa G Profissional 2 metros

- 3.2.4.1. 2000x920x600 (LXHXP) mm;
- 3.2.4.2. Estrutura em aço reforçada
- 3.2.4.3. Pintura eletrostática a pó;
- 3.2.4.4. Tampo superior em Pannel de Pinus envernizado 40 mm;
- 3.2.4.5. Carga máxima 500 kg;
- 3.2.4.6. Referência PRESTO 2m 91519

Figura 4 – Bancada Fixa G Profissional 2 metros





### 3.2.5. 01 unidade - Estante de aço monta carga

- 3.2.5.1. 1000x1950x600 (LXHXP) mm;
- 3.2.5.2. Capacidade de carga máxima 480 kg
- 3.2.5.3. 06 Prateleiras de MDP 15 MM
- 3.2.5.4. Montagem encaixável, sem parafusos
- 3.2.5.5. Estante em chapa de aço de baixo carbono, com tratamento químico antiferrugem e pintura eletrostática a pó (epóxi)

Figura 5 – Estante de aço monta carga



### 3.2.6. 01 unidade - Motoesmeril de bancada 6"

- 3.2.6.1. Bivolt
- 3.2.6.2. Com Escova de aço circular 6" + rebolo reto 6"
- 3.2.6.3. Potência aproximada de 360W (1/2 cv)
- 3.2.6.4. Montagem encaixável, sem parafusos
- 3.2.6.5. Estante em chapa de aço de baixo carbono, com tratamento químico antiferrugem e pintura eletrostática a pó (epóxi)

Figura 6 – Motoesmeril de bancada





### 3.2.7. 01 unidade - Morsa de bancada

- 3.2.7.1. Fabricado em ferro nodular
- 3.2.7.2. Abertura máxima 152 mm;
- 3.2.7.3. Largura máxima 152 mm;
- 3.2.7.4. Número 6
- 3.2.7.5. Ref NOCRAM-NT6

Figura 7 – Morsa de bancada



## 4. PRAZO DO CONTRATO

O prazo médio de entrega praticado no mercado para os materiais é de aproximadamente 20 (vinte) dias corridos. Contudo, sugere-se que o prazo de vigência do contrato seja de 12 (doze) meses, a exemplo do que vem sendo adotado em outros contratos de mesma natureza firmados pela Câmara, a fim de assegurar margem operacional para fornecimento, eventuais substituições, ajustes logísticos e regular execução contratual.

## 5. LEVANTAMENTO DAS OPÇÕES

Com o objetivo de atender às necessidades operacionais e gerenciais da instituição, foram analisadas as alternativas disponíveis.

- 5.1. Opção 1 – Aquisição por licitação: Trata-se da única opção viável para garantir a conformidade legal, a transparência e a competitividade do processo de contratação.

## 6. ESESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 6.1. Valor estimado em **R\$ 6.508,31**, conforme tabela 1



Tabela 1: Planilha com descrição, quantitativos e estimativas de itens a serem adquiridos

Item	Descrição	Unidade de Cobrança	Quantidade	Valor unitário por item (R\$)	Valor total por item (R\$)
1	Estante Gaveteiro Organizador com 108 gavetas número 03	Unidade	1	643,46	643,46
2	Estante Gaveteiro Organizador com 54 gavetas Nº 05	Unidade	4	587,92	2.351,68
3	Estante Porta Componentes com 21 Caixas Nº 07	Unidade	1	648,92	648,92
4	Bancada Fixa G Profissional 2 metros	Unidade	1	1380,46	1380,46
5	Estante de aço monta carga	Unidade	1	941,07	941,07
6	Motoesmeril de bancada 6"	Unidade	1	279,10	279,10
7	Morsa de bancada	Unidade	1	263,62	263,62

**TOTAL R\$ 6.508,31**

\*Cotação conforme ANEXO – COTAÇÕES JUNTADAS

### 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta contempla o fornecimento dos mobiliários e equipamentos, necessários à padronização e modernização do depósito de materiais e oficina da Unitel/SOM. A implantação visa reduzir custos de manutenção e garantir maior durabilidade e segurança da infraestrutura instalada.

### 8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO (OU NÃO) DA SOLUÇÃO

A proposta estudada é composta por itens divisíveis, permitindo a realização da licitação por lotes, de modo a ampliar a competitividade e possibilitar maior participação de fornecedores.

### 9. RESULTADOS PRETENDIDOS

- Implantação de infraestrutura adequada para organização de materiais e reparo de eletroeletrônicos
- Incremento da segurança no local, com redução de riscos de acidentes e demais ocorrências decorrentes da
- Contribuição para os objetivos do Plano de Gestão Anual (PGA 2025), especialmente no que se refere à melhoria da infraestrutura, segurança e qualificação dos espaços internos da Câmara.

### 10. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

- 10.1. A Unitel deverá organizar local para armazenamento e posterior instalação.
- 10.2. Os itens devem ser patrimoniados

### 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratação correlata

### 12. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO



Deverá constar no Edital que a empresa deverá utilizar materiais e tecnologias de baixo impacto ambiental, que promova a conservação e o uso racional da água, a eficiência energética e a especificação de produtos com certificação ambiental, sempre que possível e que os custos forem compatíveis com o praticado no mercado.

### 13. OPÇÃO ESCOLHIDA E DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

A única opção possível é a aquisição por processo licitatório, garantindo o atendimento às necessidades da Câmara com o menor custo possível. Esta opção proporcionará uma solução completa, garantindo o uso de equipamentos modernos e sustentáveis.

Lucas Souza Parrode de Godoy  
Eletrotécnico | CRT RS 03209147043  
UNITEL | Matrícula 1628429

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (ETP)

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A presente demanda visa a aquisição de carrinhos de transporte para o Setor de Portaria. A necessidade decorre da obsolescência dos equipamentos atuais e, primordialmente, dos danos causados pela enchente de maio de 2024, que atingiu o pavimento térreo, tornando os equipamentos anteriores inservíveis ou inseguros.

### 2. PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL (PCA)

A contratação justifica-se como demanda extraordinária devido aos danos causados por eventos climáticos extremos (enchente de 2024), não sendo possível sua previsão exata no PCA ordinário.

### 3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os equipamentos devem possuir alta durabilidade e capacidade de carga compatível com o fluxo de encomendas da Câmara Municipal. É exigida a entrega de catálogos técnicos para conferência das dimensões solicitadas no Termo de Referência.

### 4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Conforme Pesquisa de Preços atualizada (março/2026), as quantidades necessárias são:

- \* Carrinho de carga dobrável 2 em 1 (Sênior em alumínio com deck - 225/450kg): 04 unidades.
- \* Carrinho carga armazém (Capacidade 350kg): 02 unidades.
- \* Carrinho plataforma 300kg (Em chapas de aço): 01 unidade.

### 5. JUSTIFICATIVA PARA O DIMENSIONAMENTO

As quantidades foram ajustadas para atender simultaneamente os diferentes postos de acesso da Portaria. O modelo 2 em 1 em alumínio foi selecionado pela versatilidade e resistência à corrosão, enquanto o modelo plataforma atende ao transporte de volumes de grande base.

### 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O valor estimado segue a mediana da pesquisa de preços realizada pela SIPE em 12/03/2026, garantindo a compatibilidade com os preços de mercado atuais.

### 7. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base no levantamento técnico e na pesquisa de mercado, a contratação mostra-se viável e indispensável para a continuidade das atividades logísticas do Setor de Portaria, sob a égide da Lei nº 14.133/2021.