



MUNICÍPIO DE ALECRIM
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/12/2025

Hora: 17:11:11



PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 001217/2025

EMIÇÃO: 12/12/2025

SECRETARIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

TIPO DO PEDIDO: PADRÃO

USUÁRIO EMISSOR: LUCILENA LOURDES SCHNEIDER

Objetivo do pedido

Aquisição de Kit Escolar, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Justificativa

A presente demanda visa garantir que todos os estudantes tenham acesso aos materiais necessários à realização das atividades escolares, assegurando condições adequadas de aprendizagem.

Lote/Item	Unid	Quantidade	Qtd min.	Produto / Descrição
-----------	------	------------	----------	---------------------

000/001	UN	700,0000	0,00	00003208 - BORRACHA BRANCA ESCOLAR
---------	----	----------	------	------------------------------------

Descrição adicional:

Borracha macia, flexível, composta de borracha natural, borracha sintética, carga mineira, óleo, pigmento branco. Medidas mínimas de 33x22x7 o produto deve ter certificado pelo inmetro.

000/002	PAC	380,0000	0,00	00013761 - CANETINHAS COLORIDAS
---------	-----	----------	------	---------------------------------

Descrição adicional:

Canetinhas hidrográficas coloridas, tamanho grande, boa qualidade, lavável, com pavo de acetato, ponta de fibra de poliéster, com selo do INMETRO, pacote com 12 unidades.

000/003	UN	400,0000	0,00	00003774 - COLA BRANCA, 90 GRAMAS
---------	----	----------	------	-----------------------------------

Descrição adicional:

Uso específico escolar, material compatível com plástico, papel, madeira e tecido, cola líquida atóxica.

000/004	UN	200,0000	0,00	00001937 - CADERNO DE 96 FOLHAS - ESPIRAL
---------	----	----------	------	---

Descrição adicional:

Capa dura, caderno com 96 folhas, capa dura em espiral, caderno grande.

000/005	UN	220,0000	0,00	00003775 - CADERNO GRANDE COM 96 FOLHAS - BROCHURA
---------	----	----------	------	--

Descrição adicional:

Capa dura, cores sortidas, folhas pautadas, formato: 140mm x 200mm, com 96 folhas.

000/006	CX	2,0000	0,00	00003170 - CANETA ESFEROGRÁFICA AZUL
---------	----	--------	------	--------------------------------------

Descrição adicional:

Caneta esferográfica, corpo de plástico, cristal transparente, sextavado com furo de respiração lateral no centro, com cartucho removível de encaixe, tinta azul, de boa qualidade, validade mínima de 11 meses, Caixa com 50 unidades.

000/007	UN	700,0000	0,00	00000099 - LÁPIS PRETO Nº 02
---------	----	----------	------	------------------------------

Descrição adicional:

Lápis preto Nº02, lápis de escrever em madeira, boa qualidade.

000/008	UN	380,0000	0,00	00008193 - APONTADOR
---------	----	----------	------	----------------------

Descrição adicional:

Apontador: o produto deverá ser de material plástico rígido, com depósito, com furo cônico e uma lâmina de aço inoxidável aparafusada ou rebitada, sem ondulações ou deformações, perfeitamente ajustada e afiada formando conjunto com uniao rígida sem folgas, a fim de não macerar ou mastigar a madeira do lápis.

000/009	CX	380,0000	0,00	00002686 - LÁPIS DE COR GRANDE
---------	----	----------	------	--------------------------------

Descrição adicional:

Lápis de cor grande c/12 unidades, caixa de papel, tipo hb, formato sextavado, com mina de grafite de 3,3mm aproximadas: 6,9mm diâmetro x 175mm comprimento, em madeira plantada, atóxica e não perecível, deve constar o nome do fabricante e possuir certificado do inmetro.

000/010	UN	380,0000	0,00	00000837 - TESOURA PEQUENA PONTA ARREDONDADA C/13CM
---------	----	----------	------	---

Descrição adicional:

Tesoura em aço inoxidável, cabo de polipropileno preto, ponta arredondada (sem ponta), rebite maciço, tamanho pequeno, medindo aproximadamente 13 cm.

000/011	UN	45,0000	0,00	00002448 - FOLHA DE PAPEL SULFITE
---------	----	---------	------	-----------------------------------



MUNICÍPIO DE ALECRIM
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/12/2025

Hora: 17:11:11



Descrição adicional:

Folha sulfite, folha branca medindo 210X297mm, 120G/M² pacotes com 50 unidades.

000/012	PAC	100,0000	0,00	00008195 - MASSA DE MODELAR
---------	-----	----------	------	-----------------------------

Descrição adicional:

Massa de modelar de 180 gramas, com 12 cores, não tóxica.

000/013	UN	100,0000	0,00	00012675 - PINCEL Nº 6
---------	----	----------	------	------------------------

Descrição adicional:

Pincel n°06, achato com cerdas macias.

000/014	CX	80,0000	0,00	00010414 - CAIXA DE TINTA GUACHE COM 6 POTES COM 15ML CADA
---------	----	---------	------	--

Descrição adicional:

Conteúdo: 6 potes com 15 ml de tinta cada caixa. Cores: branco, vermelho, verde, amarelo, azul e preto

Produto não tóxico com certificação do Inmetro

000/015	CX	100,0000	0,00	00002667 - GIZ DE CERA COM 12 CORES
---------	----	----------	------	-------------------------------------

Descrição adicional:

Giz de cera bastão, 112 gramas, atóxico, carga inerente. Composição: ceras e pigmentos, caixa com 12 cores variadas.

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR:

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

O objeto da presente licitação é a Aquisição de Kit Escolares para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura

A aquisição é necessária para atender as necessidades dos discentes matriculados na rede municipal de ensino.

ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos estimados para a aquisição pretendida têm como parâmetro levantamento de pesquisa de preço feito pela equipe da Educação, e estão relacionadas neste pedido de compras.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor de R\$ 19.793,95 (dezenove mil setecentos e noventa e três reais e noventa e cinco centavos). Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, foi utilizada a metodologia da média dos valores obtidos na pesquisa de preços, com a desconsideração de valores inexequíveis, inconsistentes e excessivamente elevados, para estabelecer um preço de referência condizente com o praticado no mercado, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 3004, de 06 de abril de 2023, que "Institui normas gerais para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do município de Alecrim e dá outras providências", nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário e saldo financeiro suficiente, a compra/contratação se mostra viável, razoável, atende a finalidade pública e possui respaldo técnico, devendo ser observados os preços praticados no mercado.

TERMO DE REFERENCIA:

DEFINIÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem por objeto é a Aquisição de Kit Escolares para atender as demandas da Secretaria Municipal de Educação e Cultura

A aquisição é necessária para atender as necessidades dos discentes matriculados na rede municipal de ensino.

FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

Justifica-se a presente aquisição pela necessidade premente de disponibilização tempestiva dos materiais escolares, assegurando que os alunos tenham pleno acesso aos recursos essenciais para o desenvolvimento das atividades pedagógicas, promovendo, assim, a equidade no processo educacional e garantindo a qualidade do ensino.



MUNICÍPIO DE ALECRIM
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/12/2025

Hora: 17:11:11



A modalidade sugerida é o pregão eletrônico.

Declaramos que o valor pretendido não ultrapassa para este objeto o limite de gasto anual com a presente compra.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta é a aquisição dos kits com a entrega às escolas com coordenação da Secretaria Municipal de Educação, a compra será realizada por meio de fornecedor selecionado com base em cotação de preços garantindo a entrega de produtos novos, de qualidade e em conformidade com as especificações técnicas descritas.

Conforme a demanda desse momento, contemplando o planejamento anual do município, constante em Lei. Foi utilizada a metodologia da média aritmética dos valores obtidos na pesquisa de preços, com a desconsideração de valores inexequíveis, inconsistentes e excessivamente elevados, para estabelecer um preço de referência condizente com os valores praticados no mercado, com a adoção do critério de menor preço. As habilidades fiscais sociais e trabalhistas serão aferidas mediante a verificação dos requisitos estabelecidos no art. 68 da Lei 14.133/2021.

A solução para aquisição abrange:

* **Fornecimento dos itens:** Aquisição de todos os materiais em quantidades suficientes para atender as escolas.

* **Logística de Entrega:** Transporte e distribuição dos itens sob coordenação da Secretaria de Educação.

* **Suporte Operacional:** Reposição imediata de estoques críticos, assegurando a continuidade das atividades educacionais.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A aquisição, tem em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente na descrição adicional de cada item no pedido de compra, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei Federal nº 14.133/2021:

I - Jurídica

II - técnica

III - fiscal, social e trabalhista

IV - econômica-financeira.

REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A aquisição, tem em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente na descrição adicional de cada item no pedido de compra, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

Para fornecimento dos itens pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os seguintes documentos a título habilitação, nos termos do art. 62, da Lei Federal nº 14.133/2021:

I - Jurídica;

II - técnica;

III - fiscal, social e trabalhista;

IV - econômica-financeira.

MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

A execução do objeto contratado será realizada conforme as seguintes diretrizes:

1. Responsabilidade da Contratada:

A contratada deverá fornecer o bem nas condições, prazos e especificações detalhadas no edital, termo de referência e



demaís documentos do processo, responsabilizando-se integralmente por eventuais defeitos, vícios, substituições ou correções necessárias durante o período de garantia.

2. Cronograma de Entrega e Execução:

O fornecimento deverá ser realizado conforme cronograma estabelecido, salvo autorização expressa e formal da administração para eventuais alterações, sob pena de aplicação das sanções contratuais.

3. Acompanhamento e Fiscalização:

A fiscalização e o acompanhamento da execução do contrato serão realizados por servidores designados pela administração, em consonância com o art. 117 da Lei nº 14.133/2021, devendo constar em portaria própria o responsável pela gestão e fiscalização do contrato.

4. Relatórios Técnicos e de Recebimento:

O recebimento do objeto será feito em duas etapas: provisoriamente, para conferência de quantidade e conformidade com o pedido; e definitivamente, mediante avaliação técnica e operacional, após a verificação do pleno funcionamento, atestada nos relatórios de recebimento emitidos pelo setor responsável.

5. Critérios de Aceitação:

A aceitação dos bens/serviços estará condicionada à observância das condições e padrões especificados, vedando-se o recebimento de itens em desacordo com o previsto no instrumento convocatório.

6. Prazos e Sanções:

O descumprimento dos prazos, especificações ou demais obrigações sujeitará a contratada às sanções previstas na Lei nº 14.133/2021 e no contrato.

Todos os procedimentos da execução do objeto deverão ser registrados nos autos do processo, para fins de transparência, controle e eventual prestação de contas aos órgãos de controle.

MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

A gestão do contrato será realizada conforme as normas estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021 e demais regulamentações aplicáveis, com observância das seguintes diretrizes:

1. Designação dos Gestores:

O órgão contratante designará gestor e, se necessário, fiscais do contrato, sendo responsáveis pelo acompanhamento técnico, administrativo e operacional da execução contratual, garantindo a observância das cláusulas pactuadas.

2. Atribuições do Gestor do Contrato:

Compete ao gestor do contrato:

- Monitorar o cumprimento de todas as obrigações contratuais pela contratada;
- Registrar e comunicar ocorrências relevantes durante a execução do contrato;
- Solicitar providências e aplicar medidas cabíveis em conformidade com o contrato e a legislação;
- Instruir processos de recebimento provisório e definitivo do objeto contratado;
- Elaborar relatórios periódicos de acompanhamento da execução contratual;
- Submeter eventuais demandas omissas ou de maior relevância à autoridade competente.

3. Papel dos Fiscais do Contrato (quando designados):

Os fiscais designados atuarão no apoio técnico ou operacional à gestão do contrato, podendo ser responsáveis, conforme atribuições específicas, pelo acompanhamento técnico, aferição da qualidade do bem, verificação de medições, supervisão dos prazos e conformidade regulatória.

4. Comunicação e Registro:

Todas as comunicações formais entre gestão/fiscalização e a contratada devem ser devidamente registradas no processo administrativo para fins de controle, transparência e prestação de contas.

5. Saneamento de Irregularidades:

Constatadas irregularidades, desvios ou inadimplências, deve o gestor/fiscal exigir a imediata correção pela contratada, sob pena de aplicação das sanções previstas em contrato e na legislação.

6. Encerramento e Recebimento:

Ao final da execução, o gestor do contrato fará a conferência e avaliação do cumprimento integral das obrigações, instruindo o processo de encerramento e promovendo o recebimento definitivo do objeto, observados os critérios técnicos e legais.

A equipe de gestão do contrato deverá atuar em conformidade com os princípios da legalidade, eficiência, transparência e segregação de funções, garantindo a regularidade e a boa execução contratual.

CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO



MUNICÍPIO DE ALECRIM
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/12/2025

Hora: 17:11:11



O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, contados a partir da data de emissão da nota fiscal, desde que esta documento de forma clara e inequívoca a entrega dos materiais ou a execução completa dos serviços contratados, conforme os termos acordados.

FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO

O contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade de Pregão Eletrônico, por meio da realização de procedimento com adoção do critério de julgamento de menor preço. As habilidades fiscais, sociais e trabalhistas serão aferidas mediante verificação dos requisitos estabelecidos no art. 68 da lei 14.133/2021.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Estima-se para a contratação almejada o valor total de R\$ 19.793,95 (dezenove mil setecentos e noventa e três reais e noventa e cinco centavos). Vislumbra-se que tal valor é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, observando-se o disposto no Decreto Municipal n.º 3004 de 06 de abril de 2023, que "Institui normas para o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito do Município de Alecrim e dá outras providências, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021", nos termos do art. 23, § 1º, da Lei Federal nº 14.133/2021.

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O dispêndio financeiro decorrente da contratação ora pretendida decorrerá da dotação orçamentária 2025.

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Unidade Orçamentária: 0601 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - Recurso Fundeb

Projeto atividade: 2202 Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB 30%

Despesa 33.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Unidade Orçamentária: 0601 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - Recurso Fundeb

Projeto atividade: 2205 Manutenção da Educação Infantil - Fundeb 30%

Despesa 33.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Unidade Orçamentária: 0602 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - Recurso Mde

Projeto atividade: 2301 Manutenção do Ensino Fundamental - MDE

Despesa 33.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Unidade Orçamentária: 0602 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - Recurso Mde

Projeto atividade: 2207 Manutenção do Educação Infantil - MDE

Despesa 33.90.30.00 – Material de Consumo

Órgão 06 – Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Unidade Orçamentária: 0604 Educação - Recursos Federais

Projeto atividade: 2210 Manutenção das Despesas da educação - Com recursos do salário Educação



MUNICÍPIO DE ALECRIM
SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/12/2025

Hora: 17:11:11



Despesa 33.90.30.00 – Material de Consumo

Acesso 196, 223, 244, 268 e 303.

SECRETARIA REQUISITANTE	DEPARTAMENTO DE COMPRAS	CONTABILIDADE / FAZENDA
	() Com Licitação () Com Dispensa	Confirmo saldo na(s) dotação(ões)
	Base Legal: _____	informada(s)
_____ SECRETÁRIO(A)	_____ ASSINATURA	_____ ASSINATURA

Autorizo a compra/serviço, NEUSA LEDUR KUHN

Autorizo a compra/serviço,

ALECRIM - RS, Em 16 de Dezembro de 2025