

EDITAL Nº 089/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 082/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025

Tipo de julgamento: menor preço por item (Linha de Transporte Escolar)

Modo de disputa: aberto

Orçamento: sigiloso

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO PARA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR MUNICIPAL REFERENTE AS LINHAS Nº 1, 3, 5, 6, 7 E 8.

O PREFEITO MUNICIPAL DE COQUEIROS DO SUL/RS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço km rodado (por linha), objetivando a contratação de empresas para a prestação de serviços de transporte escolar para o ano letivo de 2026, com possibilidade de renovação para anos letivos seguintes, até completar 05 (cinco) anos conforme legislação vigente (Lei Federal nº 14.133/2021), para todos os níveis de ensino, nos seguintes itinerários e horários, estabelecidos no Decreto Executivo nº 093/2025, conforme descrito nesse edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e do Decreto Municipal nº 005/2024.

A sessão virtual do pregão eletrônico será realizada no seguinte endereço: www.pregaobanrisul.com.br, no dia **22 de dezembro de 2025, às 08h30min**, podendo as propostas serem enviadas até às 08h30min, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

O início da Sessão de Lances será no dia **22 de dezembro de 2025, às 08h31min** (horário de Brasília), no site supramencionado.

Consultas e eventuais esclarecimentos sobre o edital deverão ser encaminhadas para: Agente de Contratação e a equipe de apoio, designados pela Portaria nº 046/2025, no endereço: Av. Presidente Vargas nº 315 - Centro, Coqueiros do Sul/RS, CEP: 99.528-000-, E-mail: licitacao@coqueirosdosul.rs.gov.br.

O orçamento da Administração é sigiloso, com fundamento no art. 24 da Lei nº 14.133/2021, e no art. 22 do Decreto Municipal nº 003/2024, e será tornado público apenas e imediatamente após o encerramento da etapa de lances.

O orçamento da administração permanecerá sigiloso, tendo em vista que a não divulgação do orçamento tem por objetivo evitar que as propostas/lances gravitem em torno do orçamento fixado pela administração. Tal medida mostra-se particularmente eficaz quando - a exemplo da presente licitação - a disputa se dá por meio de lances abertos, pois, sem as balizas dos outros licitantes e do

orçamento da administração, o competidor, precisa, nesta etapa, oferecer um preço realmente competitivo e dentro do limite de sua capacidade de executar o objeto com o lucro desejado.

Este processo amplia a competitividade e propicia melhores propostas ao Município.

É de conhecimento público que determinadas empresas participam de licitações e elaboram suas propostas – tomando por parâmetro o preço estimado pela administração – sem analisar sua capacidade de honrá-las. Esse procedimento, é temerário e poderá gerar prejuízos à Administração, porque as propostas podem não refletir a realidade econômica do licitante, resultando em dificuldades posteriores na execução contratual.

Assim, a não divulgação, neste momento, do orçamento obriga as empresas interessadas em participar do certame a efetivamente analisarem a sua estrutura de custos e as condições de características de execução do objeto para elaborarem suas propostas, o que implica, por óbvio, em apresentação de propostas mais realistas do ponto de vista econômico.

Igualmente, no ponto, a não divulgação do orçamento apurado pela administração, não gera violação ao princípio da publicidade insculpido no art. 37 da CF, pois nenhum dos princípios constitucionais é absoluto, de forma que, no caso, a administração deve harmonizar este princípio com os demais princípios que regem a administração pública, no caso, o da eficiência e da economicidade.

Assim, justifica-se a ausência da divulgação prévia do orçamento estimado pela administração, amparado no argumento da busca da melhor proposta para o Município.

Registre-se, outrossim, que é de praxe da Pregoeira, quando a melhor proposta fica acima do orçamento estimado solicitar e abrir negociação direta para com o melhor colocado, visando permitir a adequação da proposta.

Poderão participar desta licitação, as empresas do ramo de atividades pertinente ao objeto da licitação que atenderem todas as exigências constantes neste edital, inclusive quanto a documentação e estiverem devidamente credenciadas no site www.pregaobanrisul.com.br.

A participação na presente licitação implica a aceitação plena das condições expressas neste edital e seus anexos.

1. DO OBJETO:

Contratação de serviço de transporte escolar para o ano letivo de 2026, das Linhas 01, 03, 05, 06, 07 e 08, com possibilidade de renovação para anos letivos seguintes até completar 05 (cinco) anos conforme legislação vigente, para todos os níveis de ensino, nos seguintes itinerários e horários, estabelecidos no Decreto Executivo nº 093/2025:

LINHA	ITINERÁRIO/ROTEIRO	TURNO	Km DIÁRIA
01	Poço Grande / Ponte Nova / Linha Tavares / Igrejinha	Manhã/Meio-dia/Tarde (Ensino Fundamental)	157,45 km
	Poço Grande / Ponte Nova / Linha Tavares / Igrejinha/Coqueiros	Noite (Ensino Médio)	44,87 km
03	Colônia Rabelo / Serra do Pontão / Igrejinha/Coqueiros	Manhã/Meio-dia/Tarde (Ensino Fundamental)	166,06 km
	Colônia Rabelo / Serra do Pontão / Igrejinha/Coqueiros	Noite (Ensino Médio)	44,49 km

05	Distrito de Xadrez / Interior Granjas -----	Manhã (Ensino Fundamental)	88,18 km -----
	Distrito de Xadrez / Interior Granjas	Noite (Ensino Médio)	46,22 km
06	Coqueiros do Sul / Ati Assú / Xadrez	Manhã (Ensino Fundamental)	88,19 km
07	Xadrez/ Attí Assú / Coqueiros	Noite (Ensino Médio)	59,52 km
08	Coqueiros do Sul / Travessão Coqueiros / Baixada da Amizade	Manhã (Ensino Fundamental)	141,04 km -----
		Noite (Ensino Médio)	34,20 km

1.2 VEÍCULOS NECESSÁRIOS:

LINHA	VEÍCULO NECESSÁRIO PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
01	Capacidade de carga mínima de 15 passageiros (Van ou Micro-ônibus)
03	Capacidade de carga mínima de 15 passageiros (Van ou Micro-ônibus)
05	Capacidade de carga mínima de 15 passageiros (Van ou Micro-ônibus)
06	Capacidade de carga mínima de 23 passageiros (Micro-ônibus)
07	Capacidade de carga mínima de 15 passageiros (Van ou Micro-ônibus)
08	Capacidade de carga mínima de 15 passageiros (Van ou Micro-ônibus)

1.3 TRAJETOS DE CADA LINHA DE TRANSPORTE ESCOLAR:

Linha 1: Ensino Fundamental (turno da manhã): 06:30 saída do distrito de Igrejinha, via estrada geral sentido a localidade de Poço Grande, iniciando o recolhimento dos alunos, em acessos secundários, retornando a estrada geral, se deslocando até a localidade de Ponte Nova em acessos secundários até próximo as residências dos alunos e retorna a estrada geral se deslocando via a Localidade de Linha Tavares, recolhendo alunos e encerra a linha na EMEF Justiniano Rocha no distrito de Igrejinha; **Ensino Fundamental (turno do meio dia):** Sairá as 11:30 da EMEF Justiniano Rocha, com roteiro inverso na devolução desses alunos já citados e o recolhimento dos alunos para o turno da tarde se deslocando até a EMEF Justiniano Rocha no distrito de Igrejinha. Retornando as 17:00 para a devolução desses alunos, em roteiro inverso; **Ensino Médio (turno da noite):** saída as 17:00 da EMEF Justiniano Rocha, no mesmo roteiro de devolução dos alunos do Ensino Fundamental fará a coleta dos alunos do Ensino Médio, sendo que o roteiro e o inverso do meio-dia, incluindo na rota a coleta dos alunos do ensino Médio, passando pelo distrito de Igrejinha e se deslocando até a EEEB José Gomes Portinho, sede do Município de Coqueiros do Sul. O retorno será às 22:30 em roteiro inverso para a devolução desses alunos.

Linha 3: Ensino Fundamental (turno da manhã): 06:30 saída do distrito de Igrejinha, via estrada geral sentido a localidade de Colônia Rabelo, entrando em acessos secundários para coleta de alunos, seguindo pela estrada geral até a localidade de Serra do Pontão, divisa com o Município de Pontão, entrando no acesso a localidade de Vila Mateus, coletando alunos, saindo na estrada geral, com destino a até a EMEF Justiniano Rocha no distrito de Igrejinha, segue o roteiro até Coqueiros do Sul na EMEI Pequeno Cidadão; **Ensino Fundamental (turno do meio dia):** Sairá as 11:20 da EMEI Pequeno Cidadão, com destino a Igrejinha na EMEF Justiniano Rocha, com roteiro inverso na devolução dos alunos e o recolhimento dos alunos para o turno da tarde até a EMEF Justiniano Rocha no distrito de Igrejinha, na EMEI Pequeno Cidadão, na sede do Município. Retornando as 16:40 para a devolução desses alunos, em roteiro inverso; - **Ensino Médio (turno da noite):** saída as 16:40 da EMEI Pequeno Cidadão, com destino a Igrejinha na EMEF Justiniano Rocha com roteiro inverso na devolução dos alunos e o

recolhimento dos alunos para o turno da noite – Ensino Médio. O retorno será às 22:30 em roteiro inverso para devolução.

Linha 5: Ensino Fundamental (turno da manhã): 06:00 saída do distrito de Xadrez, via estrada geral Atti Assu iniciando o recolhimento dos alunos no acesso secundário da propriedade Koch, se deslocando até a Granja Weber, retornando via acessos secundários até a estrada geral, seguindo até a família Subtil e retornando para a escola, recolhendo os alunos desse trajeto até a EMEF Epitácio Pessoa no distrito de Xadrez; - **Ensino Fundamental (meio-dia):** Sairá as 11:30 da EMEF Epitácio Pessoa, com o mesmo roteiro para a devolução desses alunos já citados; - **Ensino Médio (turno da noite):** 17:00 saída do distrito de Xadrez em frente à escola, se deslocando até a propriedade do Senhor João Milton de Oliveira, recolhendo aos alunos e retornando a estrada geral retornando à estrada geral, deixando esses alunos em frente a EMEF Epitácio Pessoa, onde continuarão o trajeto com outro veículo via distrito de Atti Assu, recolhendo e entrando em algumas propriedades pegar alunos, que irá até a EEEB José Gomes Portinho. O retorno desses alunos será por volta as 22,30, quando chegará o transporte com os alunos da Escola José Gomes Portinho.

Linha 6: Ensino Fundamental (turno da manhã): 06:30 saída de Coqueiros do Sul (sede), via Atti Assu pela estrada geral, passando pela localidade de Travessão Coqueiros, entrando em alguns acessos secundários para recolher seguindo até a EMEF Epitácio Pessoa no distrito de Xadrez. O retorno será com saída as 11:30 da EMEF Epitácio Pessoa, seguindo o mesmo caminho.

Linha 7: Ensino Médio (turno da noite): 17:00 saída do distrito de Xadrez, frente da Escola Epitácio Pessoa deslocando até a Granja Beffart, recolhendo os alunos pela estrada geral, retornando e passando novamente pela EMEF Epitácio Pessoa no distrito de Xadrez, se deslocando via Atti-Assú estrada geral, e passando por Travessão Coqueiros até a EEEB José Gomes Portinho (pátio da escola). O retorno será, com saída as 22:30 da EEEB José Gomes Portinho (pátio da escola), seguindo o roteiro inverso, fazendo o acesso secundário as propriedades onde residem os alunos, passando pela EMEF Epitácio Pessoa, distrito de Xadrez até o destino final do último aluno ser entregue, encerrando a linha em frente a EMEF Epitácio Pessoa.

Linha 8: Ensino Fundamental (manhã): 06h30 saída de Coqueiros do Sul (sede), via Travessão Coqueiros pela estrada geral, retornando sentido sede até a rotula, segue sentido Xadrez até a ponte do Rio Turvo retornando até a rótula, acesso secundário, partindo sentido Baixada da Amizade, em acesso secundário, faz retorno na divisa do Município de Coqueiros do Sul com Almirante Tamandaré do Sul e retorna sentido sede via acesso secundário, até chegar na EMEI Pequeno Cidadão e, em seguida, EEEB José Gomes Portinho. - **Ensino Fundamental (meio dia):** 11h30 saída da EMEI Pequeno Cidadão, partindo para EEEB José Gomes Portinho, retornando sentido Baixada da Amizade, acesso secundário, faz retorno na divisa do Município de Coqueiros do Sul com Almirante Tamandaré do Sul, acesso secundário, indo em direção a Travessão Coqueiros, acesso secundário, indo sentido Xadrez até a ponte do Rio Turvo, retornando a rótula, indo em direção a Travessão Coqueiros retornando sentido sede até EEEB José Gomes Portinho. Em seguida recolhe em acesso secundário até a EMEI Pequeno Cidadão. - **Ensino Fundamental (tardinha):** 16h45 saída da EMEI Pequeno Cidadão, partindo para acesso secundário e EEEB José Gomes Portinho, indo sentido Baixada da Amizade, retornando sentido sede, entrando em acesso secundário e seguindo sentido Travessão Coqueiros, em acesso secundário, seguindo estrada geral até Granja Pacheco, retornando sentido sede, em acesso secundário, partindo

para EEEB José Gomes Portinho. – Ensino Médio (noite): saída da EEEB José Gomes Portinho 22:30, deslocando sentido Baixada da Amizade, faz retorno na divisa do Município de Coqueiros do Sul com Almirante Tamandaré do Sul, em acesso secundário, indo sentido Travessão Coqueiros em acesso secundário, retornando à sede do município, finalizando a linha.

2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

2.1. Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema através do site www.pregaobanrisul.com.br, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

2.2. As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico www.pregaobanrisul.com.br.

2.3. É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital:

2.3.1. Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

2.3.2. Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

2.3.3. Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

2.3.4. Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

2.3.5. Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS

3.1. As propostas deverão ser enviadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste edital, observando o item 4 deste Edital.

3.2. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

3.2.1. Que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

3.2.2. Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.2.3. Que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.2.4. Que no ano-calendário de realização da licitação, a microempresa ou a empresa de pequeno porte ainda não celebrou contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.2.5. Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

3.2.6. Que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República.

3.3. Após a conclusão da fase de lances, os licitantes vencedores deverão anexar sua proposta atualizada no sistema, no prazo de 2 horas, devendo na mesma constar:

a) CNPJ e Razão Social da empresa e assinatura do representante legal;

b) Descrição e preço unitário do item ofertado ajustado ao lance **(por km rodado) da Linha de Transporte Escolar correspondente;**

3.4. Após o recebimento das propostas, o Pregoeiro analisará as propostas dos proponentes vencedores, e, caso a(s) mesma(s) não atenda(am) as especificações mínimas do objeto, o(s) respectivo(s) item(ns) da proposta será(ão) desclassificado(s) pelo Pregoeiro.

3.5. Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo estabelecido pelo pregoeiro no sistema.

4. PROPOSTA

4.1. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias úteis, a contar da data de abertura da sessão do pregão, estabelecida no preâmbulo desse edital.

4.2. Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, observando as diretrizes do Anexo II – Modelo de Proposta e de planilha de quantitativos e custos unitários, com a indicação dos valores unitários e total, englobando os custos de material e mão de obra, bem como a tributação e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas, que deverão ser detalhados em planilha de quantitativos e custos unitários.

4.3. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importará na desclassificação da proposta, razão pela qual os licitantes não poderão encaminhar documentos com timbre ou logomarca da empresa, assinatura ou carimbo de sócios ou outra informação que possa levar a sua identificação, até que se encerre a etapa de lances.

5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação neste pregão, a licitante vencedora deverá enviar os seguintes documentos, em até 02 (duas) horas, quando solicitado pelo pregoeiro:

5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;

b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) comprovante de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Física (CPF), se o licitante for pessoa natural, ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ/MF), se o licitante for pessoa jurídica;

d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA:

a) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

b) prova de regularidade perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;

c) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

d) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;

e) certidão negativa correcional - Entes Privados (ePAD, CGU-PJ, CEIS, CNEP e CEPIM). (<https://certidoes.cgu.gov.br/>)

5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento, se outro prazo de validade não constar no documento;

5.4. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

5.4.1. A substituição referida no item 5.4. somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

5.5. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

5.6. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.6.1. Apresentar declaração:

a) de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

b) de que dispõe de veículo que será utilizado nos serviços, o qual não possui idade superior a 20 anos (ano atual – ano fabricação < 20), conforme Lei Municipal nº 1.319/2007);

c) de que os empregados ou motoristas da Licitante que vierem a atuar na realização do serviço atenderão ao requisito de possuir carteira de habilitação, dispondo de categoria profissional e certificado de conclusão de curso para Transporte Escolar expedido por entidade competente (SEST/SENAT);

d) de que atenderá as condições estabelecidas nos artigos 136 ao 139 do Código de Trânsito Brasileiro; e,

e) de que irá contratar Apólice de Seguro, com cobertura para os transportados e danos produzidos a terceiros, com validade, nas seguintes coberturas mínimas: - APP – Morte R\$ 40.000,00; - APP –

Invalidez Permanente R\$ 40.000,00; - DMH – Despesa Médica Hospitalar R\$ 10.000,00; - RC Danos Morais R\$ 100.000,00; - Danos Materiais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 50.000,00; e, - Danos Corporais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 30.000,00 (modelo no **Anexo III**).

A comprovação de atendimento das declarações de que trata o item “5.6.1.” deverá se dar no momento da assinatura do contrato, sob pena de aplicação das sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

6. GARANTIA DE PROPOSTA

6.1 Para a presente licitação é dispensada a garantia de proposta, de que trata o Art. 58 da Lei nº 14.133/2021.

7. VEDAÇÕES

7.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

7.2. O impedimento de que trata a alínea “a” do item 7.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

7.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

8. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

8.1. No dia e hora indicados no preâmbulo, o pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

8.2. O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante

da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

8.3. A comunicação entre o pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

8.4. Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

9. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

9.1. O pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

9.2. Serão desclassificadas as propostas que:

a) contiverem vícios insanáveis;

b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;

c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação após a fase de lances;

d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.

9.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

9.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9.5 As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que todos os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

9.6 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

9.7 Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

9.7.1 O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

9.7.2 O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

9.7.3 Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

9.7.4 O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de 1% (um por cento), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação do lance que cobrir a melhor oferta.

9.7.5 Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

9.7.6 Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

9.8 A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

10. MODO DE DISPUTA

10.1. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 7.

10.2. A etapa competitiva de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 2 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.

10.3. A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 2 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

10.4. Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

10.5. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5%.

10.6. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

10.7. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no mesmo endereço eletrônico que ocorreu a sessão.

11. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1. Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que tratam os itens 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital;

11.1.1. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

11.1.2. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 11.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea "a" deste item.

11.1.3. O disposto no item 11.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da LC nº 123/2006.

11.2. Se não houver licitante que atenda ao item 11.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

- b)** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
- c)** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento (se houver);
- d)** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

11.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a)** empresas estabelecidas no território do Estado Rio Grande do Sul;
- b)** empresas brasileiras;
- c)** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- e)** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

12. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

12.1. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

12.2. A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo fixado no item 3.3 deste Edital.

12.3. Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

12.4. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

13. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

13.1. Encerrada a etapa de propostas, o licitante melhor classificado enviará a documentação de habilitação no prazo de 02 (duas) horas. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a)** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b)** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

13.2. Na análise dos documentos de habilitação, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.3. As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

13.4. O beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.3 e 3.2.4 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, a contar da data em que declarado vencedor, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

13.5. Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital. Nessa hipótese, classificada a proposta, será concedido o prazo previsto no item 13.1 para o envio da documentação de habilitação.

13.6. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

13.7. A habilitação poderá ser realizada por processo eletrônico de comunicação a distância, nos termos dispostos em regulamento do Poder Público.

13.8. Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

14. DOS RECURSOS

14.1. Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** julgamento das propostas;
- c)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** anulação ou revogação da licitação.

14.2. O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação ou de divulgação da interposição do recurso.

14.3. Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas "b" e "c" do item 14.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a)** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b)** a apreciação dar-se-á em fase única.

14.4. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.5. O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

14.6. O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

15. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

15.1. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e esgotados os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a)** determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b)** revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c)** proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d)** adjudicar o objeto e homologar a licitação.

16. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

16.1. O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, ocasião em que deverá apresentar comprovação do atendimento das seguintes condições:

a) CRLV que demonstre dispor de veículo que será utilizado nos serviços, o qual não possui idade superior a 20 anos (ano atual – ano fabricação < 20), conforme Lei Municipal nº 1.319/2007);
b) CNH do motorista, o qual deverá possuir carteira de habilitação, dispondo de categoria profissional e certificado de conclusão de curso para transporte escolar expedido por entidade competente (SEST/SENAT);

c) Disposições dos artigos 136 ao 139 do Código de Trânsito Brasileiro, exemplificativamente, **quanto ao veículo:** I - registro como veículo de passageiros; II - inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança; III - pintura de faixa horizontal na cor amarela, com quarenta centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroçaria, com o dístico ESCOLAR, em preto, sendo que, em caso de veículo de carroçaria pintada na cor amarela, as cores aqui indicadas devem ser invertidas; IV - equipamento registrador instantâneo inalterável de velocidade e tempo; V - lanternas de luz branca, fosca ou amarela dispostas nas extremidades da parte superior dianteira e lanternas de luz vermelha dispostas na extremidade superior da parte traseira; VI - cintos de segurança em número igual à lotação; e, VII - outros requisitos e equipamentos obrigatórios estabelecidos pelo CONTRAN; e, **quanto ao condutor:** I - ter idade superior a vinte e um anos; II - ser habilitado na categoria D; IV - não ter cometido mais de uma infração gravíssima nos 12 (doze) últimos meses; V - ser aprovado em curso especializado, nos termos da regulamentação do CONTRAN; e,

d) Apólice de Seguro, com cobertura para os transportados e danos produzidos a terceiros, com validade, nas seguintes coberturas mínimas: - APP – Morte R\$ 40.000,00; - APP – Invalidez Permanente R\$ 40.000,00; - DMH – Despesa Médica Hospitalar R\$ 10.000,00; - RC Danos Morais R\$ 100.000,00; - Danos Materiais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 50.000,00; e, - Danos Corporais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 30.000,00.

OBSERVAÇÃO 1: Caso o veículo não seja de propriedade da licitante, deverá ser apresentado o respectivo contrato de locação, comodato ou assemelhado em favor da licitante. Caso o veículo tenha sido recém adquirido, estando pendente de transferência junto ao órgão oficial, deverá ser apresentado o ATPV devidamente preenchido, com reconhecimento de firma do respectivo vendedor e comprador.

OBSERVAÇÃO 2: Excetuado o caso de o motorista ser sócio da licitante, deverá ser apresentado documento que comprove o vínculo deste para com a licitante.

OBSERVAÇÃO 3: Deverão ser comprovado o atendimento a íntegra dos artigos 136 ao 139 do Código de Trânsito Brasileiro, tanto com relação ao condutor, quanto com relação ao veículo.

OBSERVAÇÃO 4: Caso o seguro tenha sido contratado em prestações, deverá ser comprovado, mensalmente, o pagamento da parcela mensal do seguro, sob pena de retenção do pagamento até a respectiva regularização.

16.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

16.3. Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

16.4. Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

16.5. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 16.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;

b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

16.6. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital e, também, à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante (se houver).

16.7. A não comprovação das alíneas "a" a "d" do item "16.1." caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará o licitante às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital e, também, à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante (se houver).

17. OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

17.1 A vencedora deverá observar durante a execução do contrato as normas técnicas aplicáveis ao serviço, bem como as normas de segurança do trabalho, assim como atendimento a legislação de trânsito que regule o transporte escolar.

17.2 A vencedora deverá manter, durante toda a execução contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive quanto às contribuições para o FGTS e INSS relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço, devendo apresentar mensalmente à Administração os comprovantes de pagamentos dos encargos trabalhistas e previdenciários, sob pena de retenção dos respectivos pagamentos até regularização.

18. PRAZOS DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

18.1. O contrato decorrente da presente licitação terá o prazo de vigência de 01 (um) ano, a contar da publicação do seu extrato no Diário Oficial/Quadro Mural de Publicações do órgão licitante, podendo ser prorrogado por iguais períodos nos termos do Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, a critério da Administração, até atingir 05 (cinco) anos.

18.2. Havendo renovação contratual será feita correção com base no índice do IPCA/IBGE dos últimos doze meses. No ato de renovação contratual, verificado a ocorrência de repactuação dos preços anterior a renovação será deduzido o percentual já concedido.

19. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

19.1. O pagamento será realizado até o 5º (quinto) dia do mês subsequente ao da realização dos serviços, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

19.1.1. O pagamento poderá ser retido pela Administração Pública, sem a incidência de qualquer encargo moratório, até comprovação de recolhimento previdenciário e de FGTS, assim como de pagamento da prestação mensal do seguro, entre outras situações previstas neste Edital.

19.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

19.3. Serão processadas as retenções tributárias e previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.

19.4. As despesas decorrentes da presente contratação serão suportadas pelas dotações abaixo mencionadas, consignadas no orçamento do exercício vigente:

Órgão	03	SMECT
Projeto/Atividade	0306.12.362.0239.2095	Manutenção Ensino Médio
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1571)
Projeto/Atividade	0315.12.365.0235.2102	Transporte Escolar Ensino Fundamental
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1540)
Projeto/Atividade	0302.12.361.0239.2200	Transporte Escolar Fundamental
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1571)
Projeto/Atividade	0315.12.365.0234.2201	Transporte Escolar Creche
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1540)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)

20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

20.1. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente, mediante concessão do direito ao contraditório e à ampla defesa, pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;
- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

20.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 20.1 deste edital as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

20.3 As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item 20.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.

20.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 20.2 do presente Edital.

20.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

20.6. A aplicação das sanções previstas no item 20.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

20.7. Na aplicação da sanção prevista no item 20.2, alínea "b", do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

20.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item 20.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

20.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

20.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

20.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos em Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

20.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

20.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 20.1 do presente edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

21. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

21.1. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico: www.pregaobanrisul.com.br. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão respondidas no site www.pregaobanrisul.com.br e divulgadas no seguinte sítio eletrônico: www.coqueirosdosul.rs.gov.br/licitacao e comunicado a parte interessada via e-mail indicado pelo licitante.

22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

22.1. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contrato.

22.2. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

22.3. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

22.4. Em caso de divergência entre o edital e seus anexos, prevalecerá o disposto no edital.

22.5. Fica eleito o Foro da Comarca de Carazinho/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

22.6. Anexos:

Anexo I – Minuta de Contrato.

Anexo II – Modelo de Proposta Comercial.

Anexo III – Modelo de declaração de habilitação técnico-profissional.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coqueiros do Sul/RS, em 05 de dezembro de 2025.

Rafael Kochenborger
Prefeito Municipal

EDITAL Nº 089/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 082/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025

Anexo I

MINUTA DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Contrato de [...] n.º [...]

O Município de [...], pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º [...], com sede na Rua/Av. [...], n.º [...], Estado [...], neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. [...], inscrito(a) no CPF n.º [...], doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE** e, de outro lado, [...], pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º [...], com sede na Rua/Av. [...], n.º [...], bairro [...], cidade de [...], Estado [...], neste ato representado pelo seu diretor, Sr. (Sra.) [...], brasileiro(a), maior, residente e domiciliado(a) na Rua/Av. [...], n.º [...], Município de [...], Estado [...], inscrito(a) no CPF n.º [...], doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, celebram este contrato, regido pelas cláusulas e condições que seguem.

CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTAÇÃO - Este contrato é fundamentado no procedimento realizado pelo **CONTRATANTE** através do edital de licitação n.º [...] e na proposta vencedora, conforme termos de homologação e de adjudicação datados de [...], e se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal n.º 14.133/2021, suas alterações e demais dispositivos legais aplicáveis, inclusive os regulamentos editados pelo **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO - O presente contrato tem por objeto prestação dos serviços de na área de transporte escolar, no seguinte trajeto, com o seguinte veículo:

- a) TRAJETO/TURNO/QUILOMETRAGEM:
- b) VEÍCULO:
- c) MOTORISTA:

§ 1º- Na hipótese de falha mecânica no veículo que realiza o transporte, a CONTRATADA deverá dar continuidade ao serviço, com outro veículo, com as mesmas características do substituído, correndo por sua exclusiva responsabilidade as despesas extraordinárias;

§ 2º- O itinerário, dias e horários estabelecidos na alínea “a” desta Cláusula, poderão ser alterados por aditivo contratual, sem que implique em redução ou diminuição da capacidade de transporte de alunos, desde que a modificação não atinja o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do percurso nos dias e horários indicados, devendo ainda obedecer ao calendário escolar determinado pela Secretaria Municipal da Educação;

§ 3º- Havendo necessidade de modificação, aumento ou diminuição do itinerário, na forma permitida pelo art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021, a mesma será realizada respeitando a proporcionalidade do preço, com o que concorda a CONTRATADA.

§ 4º- Qualquer modificação ou alteração de trajeto e horários somente vigorará após aditamento contratual, e deverá ser anunciada com antecedência mínima de 5 (cinco) dias;

§ 5º- O controle de número de viagens realizadas por dia de efetivo trabalho prestado obedecerá à seguinte sistemática:

I) A cada viagem realizada a CONTRATADA deverá assinar folha ponto de controle existente nas escolas municipais ou na escola estadual do respectivo itinerário onde presta o serviço. Entende-se por viagem o percurso desenvolvido de uma extremidade a outra do itinerário;

II) No final do mês em curso, a direção da escola sistematizará em formulário próprio o controle do transporte realizado na escola, anexando cópia da folha ponto, conforme o inciso 1º do parágrafo 5º desta cláusula.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO, DA RENOVAÇÃO.

3.1. O termo inicial do contrato será o de sua assinatura, vigendo-se pelo período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por iguais períodos nos termos do Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021, a critério da Administração Municipal, até completar 5 (cinco) anos.

CLÁUSULA QUARTA – PREÇO – Dá se o preço de R\$, por quilometro rodado, conforme a proposta da **CONTRATADA** vencedora da licitação.

Parágrafo Único. Somente haverá fatura/pagamento nos meses e períodos em que ocorrer o efetivo transporte de alunos, sendo que nos períodos de recesso escolar, o contrato restará suspenso em suas obrigações de parte a parte.

CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado até o 5º (quinto) dia do mês subsequente ao da realização dos serviços, mediante apresentação da Nota Fiscal/Fatura.

5.1.1. O pagamento poderá ser retido pela Administração Pública, sem a incidência de qualquer encargo moratório, até comprovação de recolhimento previdenciário e de FGTS, assim como de pagamento da prestação mensal do seguro, entre outras situações previstas neste Edital.

5.2. A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo, número do pregão eletrônico e da ordem de fornecimento, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

5.3. Ocorrendo atraso no pagamento, será observado o disposto no art. 3º da EC 113/2021.

CLÁUSULA SEXTA – RECURSO FINANCEIRO - As despesas do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão	03	SMECT
Projeto/Atividade	0306.12.362.0239.2095	Manutenção Ensino Médio
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1571)
Projeto/Atividade	0315.12.365.0235.2102	Transporte Escolar Ensino Fundamental

Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1540)
Projeto/Atividade	0302.12.361.0239.2200	Transporte Escolar Fundamental
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1571)
Projeto/Atividade	0315.12.365.0234.2201	Transporte Escolar Creche
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1500)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1540)
Elemento/Despesa	3390.39.00.00.00.00	Outros Serviços de Terceiros – PJ (rec.1553)

CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTAMENTO EM CASO DE RENOVAÇÃO/PRORROGAÇÃO – Em caso de renovação/prorrogação, o valor relativo ao objeto contratado será corrigido monetariamente com base no índice do IPCA/IBGE dos últimos doze meses. No ato de renovação contratual, verificado a ocorrência de repactuação dos preços anterior a renovação será deduzido o percentual já concedido.

CLÁUSULA OITAVA – REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

8.1. Diante da ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que venham a inviabilizar a execução do contrato nos termos inicialmente pactuados, será possível a alteração dos valores pactuados visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante a correspondente comprovação da ocorrência e do impacto gerado, respeitando-se a repartição objetiva de risco estabelecida.

8.2. O reequilíbrio econômico-financeiro poderá ser indicado pelo **CONTRATANTE** ou solicitado pela **CONTRATADA**.

8.3. Em sendo solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, o **CONTRATANTE** responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 10 (dez) dias úteis contados da data do protocolo correspondente, devidamente instruído da documentação suporte.

8.4. Dentro do prazo previsto no item **9.3.**, o **CONTRATANTE** poderá requerer esclarecimentos e realizar diligências junto a **CONTRATADA** ou a terceiros, hipótese em que o prazo para resposta será suspenso.

CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

9. São obrigações do **CONTRATANTE**:

9.1. Efetuar o devido pagamento à **CONTRATADA**, conforme definido neste contrato.

9.2. Assegurar à **CONTRATADA** as condições necessárias à regular execução do contrato.

9.3. Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no edital e neste contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso.

9.4. Designar servidor pertencente ao quadro para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

10. São obrigações da CONTRATADA:

10.1. Prestar os serviços de acordo com as especificações, quantidade e prazos do edital e deste contrato, bem como nos termos da sua proposta.

10.2. Responsabilizar-se pela integralidade dos ônus, dos tributos, dos emolumentos, dos honorários e das despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos empregados que utilizar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos.

10.3. Manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, apresentando, mensalmente, cópia das guias de recolhimento das contribuições para o FGTS e o INSS relativas aos empregados alocados para a execução do contrato, bem como da certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT).

10.4. Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

10.5. Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários ao **CONTRATANTE** e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado.

10.6. Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação, salvo expressa autorização do **CONTRATANTE**.

10.7. Manter apólice de seguro, OBRIGATORIAMENTE, com cobertura para os transportados e danos produzidos a terceiros, com validade durante toda a vigência contratual, nas seguintes coberturas mínimas: - APP – Morte R\$ 40.000,00; - APP – Invalidez Permanente R\$ 40.000,00; - DMH – Despesa Médica Hospitalar R\$ 10.000,00; - RC Danos Morais R\$ 100.000,00; - Danos Materiais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 50.000,00; e, - Danos Corporais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 30.000,00.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DA PROPOSTA – Em função da natureza dos serviços a **CONTRATADA** fica dispensada de prestar, garantia do cumprimento de suas obrigações contratuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO - Cabe ao MUNICÍPIO, a seu critério e através da secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Desporto e Lazer, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de execução dos serviços contratados e do comportamento da CONTRATADA.

§ 1º – A CONTRATADA declara aceitar, integralmente, todos os métodos e processos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pelo MUNICÍPIO.

§ 2º - A existência e a atuação da Fiscalização do MUNICÍPIO em nada restringe a responsabilidade única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne aos serviços contratados e suas consequências e implicações próximas ou remotas.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – PENALIDADES

13.1. A **CONTRATADA**, observado o disposto no art. 156 da Lei Federal 14.133 e o disposto no Edital, estará sujeita às penalidades previstas no Edital, observando-se o direito ao contraditório e defesa, nos termos previstos em seus itens 20.7 e 20.8.

13.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

13.2.1. A natureza e a gravidade da infração cometida.

13.2.2. As peculiaridades do caso concreto.

13.2.3. As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

13.2.4. Os danos que dela provierem para o **CONTRATANTE**.

13.2.5. A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.3. A aplicação das sanções de impedimento e de declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão designada pelo **CONTRATANTE** composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – EXTINÇÃO - As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à **CONTRATADA**.

14.1. A extinção do contrato poderá ser:

14.1.1. Determinada por ato unilateral e escrito do **CONTRATANTE**, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.

14.1.2. Consensual, por acordo entre as partes, desde que haja interesse do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – FORO - As partes elegem o foro da Comarca de Carazinho/RS, para dirimir quaisquer questões relacionadas ao presente contrato.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Local e data.

CONTRATANTE

Prefeito do Município de Coqueiros do Sul - RS

CONTRATADA

Representante legal

EDITAL Nº 089/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 082/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2025

ANEXO II

MODELO SUGESTIVO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA

Empresa:
Endereço:
Telefone:
E-mail:

Apresentamos nossa proposta referente ao **Pregão Eletrônico nº 033/2025**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para pretas os serviços de transporte escolar para o ano letivo de 2026, com possibilidade de renovação para os anos letivos seguintes conforme legislação vigente, para todos os níveis de ensino, nos seguintes itinerários e horários conforme quadro a abaixo:

LINHA:

Linha	Itinerário/Roteiro de Cada Linha	Turno	KM diária	R\$ por Km rodado

Planilha de Composição de Custos de Transporte Escolar **(modelo Sugestivo)**

Itens de Custo	Valor R\$	Produtividade/km	Custo/Km	% do Preço
Combustíveis/Gasolina/Óleo Diesel				
Pneus				
Reforma de motor/caixa e outros componentes				
Lubrificação e troca de filtros				
Seguro para passageiros				
IPVA/DPVAT				
Manutenção em geral do veículo				
Salário e encargos do motorista				
Lucro estimado				

Validade da Proposta: 60 (sessenta) dias.

Forma de Pagamento: conforme previsto no edital.

Prazo de Entrega: conforme previsto no edital.

A licitante declara, expressamente, que os preços contidos na proposta acima incluem todos os custos e despesas, tais como, impostos, pagamentos de funcionários, encargos trabalhistas, previdenciários e comerciais, materiais, insumos, emolumentos, seguros, taxas, fretes, deslocamentos de pessoal e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o custo direto ou indireto, inclusive as decorrentes da garantia, sem qualquer encargo financeiro e/ou quaisquer ônus adicionais para o Município de Coqueiros do Sul/RS.

ATENÇÃO: O ARQUIVO CONTENDO A PROPOSTA INICIAL A SER ENCAMINHADA NÃO PODERÁ CONTER TIMBRE OU LOGOMARCA DA EMPRESA, ASSINATURA OU CARIMBO, OU OUTRA INFORMAÇÃO QUE POSSA LEVAR A SUA IDENTIFICAÇÃO, ATÉ QUE SE ENCERRE A ETAPA DE LANCES.

VISTO QUE QUALQUER ELEMENTO QUE POSSA IDENTIFICAR O LICITANTE IMPORTARÁ NA DESCLASSIFICAÇÃO DA PROPOSTA.

EDITAL Nº 089/2025
Processo Licitatório nº 082/2025
Pregão Eletrônico nº 033/2025

Anexo III

DECLARAÇÃO

EMPRESA XXXXXX, inscrita no CNPJ sob nº 0000000000000000, com sede na Rua/Avenida XXXXXXX, nº 00000, Bairro XXXXX, em XXXXXXX/YY, representada pelo sócio administrador XXXXXXXX, CPF nº 000000000000, DECLARA, sob as penas da lei e para fins de participação em licitação promovida pelo Município de Coqueiros do Sul/RS, que: **a)** tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação; **b)** dispõe de veículo que será utilizado nos serviços, o qual não possui idade superior a 20 anos (ano atual – ano fabricação < 20), conforme Lei Municipal nº 1.319/2007); **c)** os empregados ou motoristas da Licitante que vierem a atuar na realização do serviço atenderão ao requisito de possuir carteira de habilitação, dispondo de categoria profissional e certificado de conclusão de curso para Transporte Escolar expedido por entidade competente (SEST/SENAT); **d)** atenderá as condições estabelecidas nos artigos 136 ao 139 do Código de Trânsito Brasileiro; e, **e)** irá contratar Apólice de Seguro, com cobertura para os transportados e danos produzidos a terceiros, com validade, nas seguintes coberturas mínimas: - APP – Morte R\$ 40.000,00; - APP – Invalidez Permanente R\$ 40.000,00; - DMH – Despesa Médica Hospitalar R\$ 10.000,00; - RC Danos Morais R\$ 100.000,00; - Danos Materiais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 50.000,00; e, - Danos Corporais causados a terceiros não transportados no mínimo de R\$ 30.000,00.

Declara, outrossim, que vindo a sagrar-se vencedora apresentará os documentos comprobatórios por ocasião da assinatura do contrato, estando ciente das consequências da não comprovação do atendimento das exigências supra.

E, por ser expressão da verdade, firma a presente declaração.

Local/Data

Assinatura e Carimbo Do Responsável pela Licitante