



MUNICÍPIO DE BENTO GONÇALVES
Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Trata-se da elaboração de registro de preços para aquisição de materiais pré-fabricados em concreto simples e armados, para utilização em diversas obras municipais, tanto para a construção de novas estruturas, como para a manutenção e reparos das existentes (pavimentações, passeios públicos, etc.).

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O PAC está em elaboração

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Deverá ser apresentado a qualificação técnica de pelo menos 1 engenheiro civil como responsável pela empresa. A empresa e o responsável técnico deverão estar devidamente registrados no CREA.

Todas as exigências técnicas, legais e tributáveis necessárias para a regularidade objetiva de desempenho técnico do produto, bem como a regularidade legal e fiscal da empresa.

4. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

Vide planilha orçamentária.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Trata-se da obtenção de registro de preços de materiais pré-fabricados em concreto simples e armado, para a utilização em novas obras, bem como na manutenção e reparos nas obras existentes.

São insumos já padronizados de mercado. Para tanto utilizou-se a tabela padrão SINAPI -Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil.



MUNICÍPIO DE BENTO GONÇALVES
Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Conforme planilha orçamentária elaborada, estima-se que o registro de preços tenha um **valor global aproximado de R\$ 228.265,88**

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Assistência técnica deverá ser disponibilizada desde a contratação até o prazo de garantia legal pós-entrega dos materiais.

Para os itens deverá ser apresentado o laudo de ensaios de rompimento de corpos de prova do concreto utilizado para atestar a resistência do mesmo aos 28 dias, conforme resistência à compressão exigida.

8. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS

Adquirindo os insumos, os mesmos deverão possuir as características mínimas solicitadas, e ter o desempenho esperado satisfatório a que se destinam.

9. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO

O recebimento do material deverá ser realizada por servidor técnico, o qual irá conferir as características físicas das peças (medidas, formato) e a integridade dos insumos (ausência de fissuras /trincas/rachaduras, ausência de lascas/quebras das peças, ausência de carbonatação do concreto, ausência de eflorescência do concreto, ausência de manchas de oxidação da armadura da peça, ausência de segregação dos agregados graúdos do concreto, ausência de bicheiras/nichos de concretagem).

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes.

11. DESCRIÇÃO DE IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS

Não se aplica.



MUNICÍPIO DE BENTO GONÇALVES
Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas

12. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO DA CONTRATAÇÃO

Registro de preços de materiais pré-fabricados em concreto simples e armado, necessário para assim a aquisição de insumos para o bom andamento das atividades da SMVOP (Secretaria Municipal de Viação e Obras Públicas), seja pela execução de novas obras, como de manutenção/reparos em obras existentes (pavimentações, passeios públicos, etc.)

13. JUSTIFICATIVA PELO NÃO-PREENCHIMENTO DOS ITENS NÃO OBRIGATÓRIOS

Não se aplica (todos preenchidos).

Bento Gonçalves, 10 de julho de 2025

Carlos Henrique Sehn Quadros
Secretário Municipal