



**INDEPENDÊNCIA**  
**SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD**

Impressão: 30/07/2025

Hora: 11:31:56



**PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO 000302 / 2025**  
**EMIÇÃO: 22/05/2025**  
**SECRETARIA: SECRETARIA DE SAUDE**  
**TIPO DO PEDIDO: PARA FORMAÇÃO DE LICITAÇÃO SRP**

### 1. OBJETIVO DO PEDIDO

OXIGENIO MEDICINAL

### 2. JUSTIFICATIVA

Solicita-se a contratação de empresa especializada para carga de oxigênio medicinal. Sendo que este item é usado nas Unidades de Saúde, nas ambulâncias e distribuídos a pacientes que fazem uso do mesmo. Destaca que o mesmo é essencial para atendimento da população, proporcionando melhor qualidade e prolongando a vida de pacientes.

### 3. QUANTIDADE DE SERVIÇO / MATERIAIS A SER CONTRATADA

Item/Lote	Unid	Quantidade	Produto / Descrição
<b>001/000</b>	UN	500,00	00009606 - CARGA DE OXIGÊNIO MEDICINAL CILINDRO 1 M <sup>3</sup>
<b>Descrição adicional:</b> equivalente a 7litros.			
<b>002/000</b>	UN	400,00	00013586 - CARGA DE OXIGÊNIO MEDICINAL CILINDRO 3 M <sup>3</sup> A 4 M <sup>3</sup>
<b>Descrição adicional:</b> equivalente a 20litros			
<b>003/000</b>	UN	1.200,00	00013585 - CARGA DE OXIGENIO MEDICINAL CILINDRO 06 M <sup>3</sup>
<b>Descrição adicional:</b> equivalente a 40litros.			



#### **4. ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

##### **4.1 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

Solicita-se a contratação de empresa especializada para carga de oxigênio medicinal. Sendo que este item é usado nas Unidades de Saúde, nas ambulâncias e distribuídos a pacientes que fazem uso do mesmo. Destaca que o mesmo é essencial para atendimento da população, proporcionando melhor qualidade e prolongando a vida de pacientes.

##### **4.2 DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.



## **5. TERMO DE REFERENCIA**

### **5.1 DEFINIÇÃO DO OBJETO**

O presente termo tem por objeto a aquisição de carga de oxigenio medicinal.

O prazo de contratação dos materiais/serviços é de 12 meses, podendo ocorrer a prorrogação em acordo com os limites da Lei nº 14.133/2021.

A entrega dos itens ocorrerá semanalmente, apos a autorização da Secretaria de Saude.

### **5.2 FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

Solicita-se a contratação de empresa especializada para carga de oxigênio medicinal. Sendo que este item é usado nas Unidades de Saúde, nas ambulâncias e distribuídos a pacientes que fazem uso do mesmo. Destaca que o mesmo é essencial para atendimento da população, proporcionando melhor qualidade e prolongando a vida de pacientes.

A modalidade sugerida é sistema de registro de preço.

### **5.3 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

O resultado pretendido com a contratação é a contratação de empresa para realizar a reposição de oxigenio medicinal. Possibilitando salvar vidas de pacientes, bem como prolongar e melhorar a qualidade de vida dos mesmos.

### **5.4 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os bens/serviços que desejamos contratar têm natureza de bens/serviços comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021. A contratação será realizada por meio de licitação, na modalidade pregão eletrônico, com critério de julgamento por menor preço. Para fornecimento/prestação dos serviços pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021:

### **5.5 MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**A empresa realizará a reposição da carga de oxigenio medicinal semanalmente. Devendo realizar a recarga nas Unidades Basicas de Saude, Secretaria de Saude e nas residencias dos pacientes indicados pela Secretaria (desde que localizados dentro do perimetro urbano do municipio).**

### **5.6 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

A gestão e a fiscalização do objeto contratado serão realizadas pela secretaria contratante. Compete ao Fiscal do Contrato exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

### **5.7 CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

O pagamento será realizado mediante a apresentação de documento fiscal, o qual será recebido e atestado pelo fiscalizador, e se tudo estiver em acordo com o pactuado haverá o encaminhamento para procedimento de liquidação e pagamento.

O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após o recebimento da respectiva fatura corretamente preenchida, pelo departamento competente da Secretaria Municipal da Fazenda. Se o término deste prazo coincidir com dia em que não houver expediente na Prefeitura, considerar-se-á como vencimento o primeiro dia útil imediato; O documento de cobrança deverá ser emitido em nome da Prefeitura Municipal de Independencia, trazendo o número do empenho e do processo licitatório a que esta se refere.

A nota fiscal/fatura deverá estar acompanhada das certidões negativas de débitos do INSS, FGTS, Trabalhistas, Tributos Federais, Estadual e Municipal. O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta corrente da Contratada, devendo esta informar o número do Processo Licitatório, Nome do Banco e número da Agência e da Conta Corrente.

### **5.8 FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR/PRESTADOR DE SERVIÇO**

o futuro contratado será selecionado mediante processo licitatório na modalidade sistema de registro de preço.



**INDEPENDÊNCIA**  
**SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES**  
**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD**

Impressão: 30/07/2025

Hora: 11:31:56



SECRETARIA REQUISITANTE

SECRETARIA DE SAUDE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS

( ) COM LICITAÇÃO

( ) COM DISPENSA

BASE LEGAL: \_\_\_\_\_

CONTABILIDADE / FAZENDA

CONFIRMO SALDO NA(S)

DOTAÇÃO (ÕES) INFORMADA(S)

22/05/2025 ÀS 15:46:27 PEDIDO AUTORIZADO POR FERNANDA SIGNORI; OBSERVAÇÃO: NÃO INFORMADA