

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO****ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR****1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA**

O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar é verificar a possibilidade de aquisição de crachás de identificação funcional e acessórios. A contratação torna-se imprescindível devido ao uso constante e diário dos crachás pelos servidores, que estão sujeitos ao desgaste natural e à necessidade de substituição periódica. Além disso, a previsão de novas nomeações em decorrência dos concursos públicos já programados aumenta a demanda pela emissão de novos crachás funcionais.

A aquisição e renovação desses crachás são fundamentais para assegurar a segurança institucional, permitindo a identificação clara dos servidores e o controle efetivo do acesso às dependências do órgão. Assim, a compra dos crachás atende tanto às demandas atuais quanto às futuras, contribuindo para o aprimoramento da gestão administrativa e a proteção do ambiente de trabalho. Dessa forma, a contratação visa garantir que a Prefeitura disponha dos instrumentos necessários para a identificação eficiente e segura de seus servidores, reforçando o controle institucional e a gestão responsável dos recursos públicos.

ÁREA DEMANDANTE: Secretaria Municipal de Administração

1.1. ÁREAS PARTICIPANTES E DESCRITIVO DAS QUANTIDADES:

LOTE	ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	PEDIDO MÍNIMO	DESCRIÇÃO	SMAD	TOTAL
1	1	UN	1	<i>Cordão em poliéster azul marinho, medindo 80cm de comprimento por 12mm de largura, com impressão na cor branca indicando "PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO" e com presilha tipo mosquetão.</i>	500	500
2	1	UN	1	<i>Crachá de identificação e controle de ponto em PVC, branco, medindo 5,4cm x 8,6cm e espessura aproximada de 0,76mm, impressão frente e verso em cores 4x1 com gravação de dados variáveis, marca d'água e foto. Com impressão de códigos de barras na cor preta com fundo branco, compatível com os softwares Primme SF e Card V, padrão 2 e 5 intercalado, de 14 dígitos, conforme modelos.</i>	800	800
3	1	UN	1	<i>Porta crachá em PVC rígido, azul marinho, com formato único compatível com crachás de tamanho 5,4cm x 8,6cm de espessura aproximada de 0,76mm, permitindo encaixe (horizontal e vertical) de cordão para pendurar no pescoço.</i>	2000	2000

Legenda:

SMAD: Secretaria Municipal de Administração

1.2. NECESSIDADE DE PARCELAMENTO:



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO

- (X) **SIM, justificativa:** Buscar a ampla competição e evitar a concentração de mercado.
() **NÃO, justificativa:**

De acordo com o artigo 40, inciso V, alínea b) da Lei nº 14.133/21, em regra, as compras ou serviços devem ser divididos em tantas parcelas quantas forem viáveis técnica e economicamente. Isso é feito para promover o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade sem perda da economia de escala. Na presente demanda, é possível adotar o parcelamento do objeto, uma vez que não há motivo para não fazê-lo.

1.3. SE TRATA DE UMA CONTRATAÇÃO CORRELATA OU INTERDEPENDENTE:

- () **SIM, indique a qual contratação está vinculada (nº do processo/objeto):**
(X) **NÃO.**

Não se verifica contratações correlatas ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

1.4. INDICAÇÃO DA PREVISIBILIDADE DE AQUISIÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL:

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Montenegro referente ao exercício de 2025, como se verifica no **item n.º 477** desse documento, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

2. ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO ANTERIOR

Na contratação anterior, verificamos que o objeto que foi entregue atingiu as expectativas, de acordo com especificações estabelecidas na contratação, assim como foram atendidos os padrões de qualidade no fornecimento dos bens.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para a aquisição não será permitida a Subcontratação. Garantia contratual, Atestado de Capacidade Técnica e Vistoria não se aplicam ao objeto. As empresas licitantes deverão encaminhar uma amostra do lote 2 para a Gestão de Pessoas, visto que, devemos avaliar a compatibilidade do código de barras com os equipamentos instalados nos prédios. Além disso, não há indicação de marca ou modelo e também não há necessidade de garantia/assistência técnica adicional ou de documentação especial.

4. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL

a) Solução 1: **Aquisição de crachás de identificação funcional e acessórios através de ARP.**

a.1) Viabilidade de mercado: A aquisição de crachás de identificação funcional e acessórios de crachás através de ARP é comum, contando com um vasto rol de fornecedores no mercado.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO**

a.2) Viabilidade econômica: A escolha de aquisição através de ARP, permite que a administração registre os preços dos materiais, atendendo a uma demanda que pode variar ao longo do tempo. Com isso, não há necessidade de realizar um novo processo licitatório para cada compra, visto que, o procedimento não obriga a administração a efetuar a completa compra dos itens registrados, possibilitando uma melhor distribuição dos recursos orçamentários. Conforme tabela, o valor anual seria de R\$ 8.560,00.

a.3) Viabilidade operacional: Não há necessidade de adaptação ou compatibilização do ambiente físico ou tecnológico do órgão contratante. A contratação através de ARP possibilita a compra de acordo com a necessidade para o momento, sem haver o bloqueio de recursos.

Produtos	Quant.	Valor Estimado Unit.	Valor Estimado Total
Cordão em poliéster azul marinho	500	R\$ 2,00	R\$ 1.000,00
Crachá de identificação e controle de ponto em PVC	800	R\$ 5,95	R\$ 4.760,00
Porta crachá em PVC rígido	2000	R\$ 1,40	R\$ 2.800,00

b) Solução 2: Aquisição de Equipamentos e Insumos para Impressão de materiais gráficos.

a.1) Viabilidade de mercado: A aquisição de equipamentos, insumos e acessórios para impressão de materiais gráficos (Crachás) também é comum, contando com um vasto rol de fornecedores e marcas de equipamentos no mercado.

a.2) Viabilidade econômica: Utilizando a pesquisa de preços (Tabela abaixo), realizada através de sítios eletrônicos especializados, essa solução possui um custo inicial maior de R\$ 13.540,00, mas que no próximo ano seria reduzido de modo considerável. Entretanto, é importante destacar que a manutenção e o desgaste desses equipamentos podem aumentar os custos ao longo do tempo, e que eventuais falhas poderiam causar uma pausa nas impressões, resultando na falta de cartões e impactando diretamente o fluxo operacional do objeto.

a.3) Viabilidade operacional: O equipamento é compacto, sendo assim, não há necessidade de adaptação extra.

Custos Anuais	Quant.	Valor Estimado Unit.	Valor Estimado Total
Cordão em poliéster azul marinho	500	R\$ 2,00	R\$ 1.000,00
Porta crachá em PVC rígido	2000	R\$ 1,40	R\$ 2.800,00
Cartões de identificação e controle de ponto em PVC – Em branco	800	R\$ 1,00	R\$ 800,00
Ribbon – Impressão de 200 Cartões em 4 cores	4	R\$ 360,00	R\$ 1.440,00

Custos Únicos	Quant.	Valor Estimado Unit.	Valor Estimado Total
Impressora Térmica – Cartão/Crachá	1	R\$ 7.500,00	R\$ 7.500,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO****c) Solução 3: Locação de Equipamentos e Aquisição de Insumos para Impressão de materiais gráficos.**

c.1) Viabilidade de mercado: Embora menos comum que outras soluções, há diversos fornecedores que oferecem serviços continuados de impressão, com reabastecimento mensal de Ribbons conforme a previsão de uso variável, incluindo também a manutenção preventiva e corretiva.

c.2) Viabilidade econômica: Por se tratar de contratação de serviço, o contrato da impressora em comodato, além da reposição do Ribbon calculado por impressão por cartão, possuiria manutenção diversa e preventiva, com reposição de peças e renovação da máquina ao longo do contrato, sem ônus extra para a Administração. Conforme tabela, o valor anual seria de R\$ 12.440,00.

c.3) Viabilidade operacional: O ambiente físico do local já é apto a receber a impressora, sem a necessidade de adaptação extra.

Custos Anuais	Quant.	Valor Estimado Unit.	Valor Estimado Total
<i>Cordão em poliéster azul marinho</i>	500	R\$ 2,00	R\$ 1.000,00
<i>Porta crachá em PVC rígido</i>	2000	R\$ 1,40	R\$ 2.800,00
<i>Cartões de identificação e controle de ponto em PVC – Em branco</i>	800	R\$ 1,00	R\$ 800,00

Custos Locação	Quant.	Valor Estimado Unit.	Valor Estimado Total
<i>Impressora Térmica – Cartão/Crachá</i>	12 meses	R\$ 653,33	R\$ 7.839,96

5. ANÁLISE E COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ELEITA DE ACORDO COM A VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL.

Embora a Solução 2 ofereça autonomia total na produção dos materiais, o custo elevado inicial e o risco de interrupções operacionais são desvantagens significativas. Já a Solução 3 equilibra custos e manutenção, mas ainda apresenta custo anual maior que a Solução 1 e é menos comum no mercado. Por essas razões, a Solução 1 via ARP é a mais viável e recomendada para a organização, alinhando eficiência econômica, segurança operacional e facilidade de aquisição no mercado.

6. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS.

Entre os possíveis impactos ambientais identificados para essa contratação, destaca-se:

- O descarte incorreto de PVC, um plástico derivado do petróleo, que é altamente resistente à decomposição e pode permanecer no meio ambiente por centenas de anos. Por isso, é fundamental que esse material seja reaproveitado ou reciclado sempre que possível, a fim de minimizar seu impacto ambiental e reduzir o acúmulo de resíduos duradouros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO

7. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos a viabilidade de contratação da solução aquisição de crachás de identificação funcional e acessórios através de ARP.

Realizadas as tarefas pertinentes ao ETP, encaminho o documento solicitando ciência e aprovação para posterior elaboração do TR.

Montenegro, 28 de maio de 2025.

Felipe Flores

Chefe do Setor de Atividades Auxiliares

Responsável pela Elaboração

Gustavo Zanatta

Chefe do Poder Executivo

Autoridade Responsável