



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

## EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2025

Município de Herveiras/RS

Edital de Pregão Eletrônico nº 012/2025

Tipo de julgamento: menor preço por item

Modo de disputa: aberto

**Orçamento publicado**

Processo Administrativo nº 022/2025

Edital de pregão eletrônico para aquisição de 01 (Um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos para a Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS, em atendimento ao Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023.

**O PREFEITO MUNICIPAL DE HERVEIRAS/RS**, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, do tipo menor preço por item, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento, com a entrega imediata e integral, do material descrito no item 1 deste Edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto Municipal nº 3.479, de 02 de janeiro de 2024 e da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

**O presente processo licitatório é destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do Art. 48, Inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.**

A sessão virtual do Pregão Eletrônico será realizada no seguinte endereço: <https://pregaobanrisul.com.br/> no dia **15 de julho de 2025, às 08h30min**, podendo as propostas e os documentos ser enviados até às 08h29min do mesmo dia. A sessão de **disputa de preços** (lances) **terá início às 08h45min do dia 15 de julho de 2025**. Todas as referências de tempo observam o horário de Brasília/DF.

O orçamento da Administração é publicado, conforme disposto no Termo de Referência (ANEXO I) e será considerado como critério de aceitabilidade de valor máximo.

### 1. DO OBJETO:

1.1. Constitui objeto da presente licitação a **aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos para a Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS**, em atendimento ao Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, conforme descrito e especificado no Termo de Referência (ANEXO I) deste Edital.

---

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



## 2. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

**2.1.** Para participar do certame, o licitante deve providenciar o seu credenciamento, com atribuição de chave e senha, diretamente junto ao provedor do sistema, onde deverá informar-se a respeito do seu funcionamento, regulamento e instruções para a sua correta utilização.

**2.2.** As instruções para o credenciamento podem ser acessadas no seguinte sítio eletrônico:  
<https://portaldofornecedor.rs.gov.br/#/home>

**2.3.** É de responsabilidade do licitante, além de credenciar-se previamente no sistema eletrônico utilizado no certame e de cumprir as regras do presente edital.

**2.3.1.** Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**2.3.2.** Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**2.3.3.** Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso.

**2.3.4.** Utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica.

**2.3.5.** Solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

## 3. ENVIO DAS PROPOSTAS

**3.1.** As propostas deverão ser enviadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico, até a data e horário estabelecidos no preâmbulo deste Edital, observando o item 4 deste Edital, e poderão ser retiradas ou substituídas até a abertura da sessão pública.

**3.2.** O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema, sendo que a falsidade da declaração sujeitará o licitante às sanções legais:

**3.2.1.** O pleno conhecimento e o atendimento a todas as exigências de habilitação e especificações técnicas previstas no Edital.

**3.2.2.** Que a licitante está enquadrada como ME/EPP e não possui contratos celebrados com a Administração Pública cujos valores somados extrapolam a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como Empresa de Pequeno Porte, no ano-calendário de realização desta licitação sob as penas da lei.

**3.2.3.** Que esta licitante NÃO está enquadrada como ME/EPP sob as penas da lei.

**3.3.** Outros eventuais documentos complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pelo Pregoeiro, deverão ser encaminhados no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis.

## 4. PROPOSTA

---

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

**4.1.** O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta) dias corridos**, a contar da data de abertura da sessão do Pregão, estabelecida no preâmbulo deste Edital.

**4.2.** Os licitantes deverão registrar suas propostas no sistema eletrônico, com a indicação completa do produto ofertado, incluindo marca, modelo, referências e demais dados técnicos, bem como com a indicação do valor unitário e total do item, englobando a tributação, os custos de entrega e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas.

**4.3.** Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, 2 (duas) casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.

**4.4. Os licitantes deverão apresentar, juntamente com a Proposta de Preço:**

**4.4.1. Catálogo/folder/prospecto ou documento equivalente (em português - Brasil) do equipamento ofertado, para comprovação das características técnicas do produto.**

## 5. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

**Os documentos de habilitação serão exigidos apenas do licitante vencedor, e deverão ser enviados exclusivamente por meio do sistema eletrônico, somente após o julgamento da Proposta de Preço.** Para fins de habilitação neste Pregão, a licitante deverá enviar os seguintes documentos:

### 5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a)** cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b)** cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c)** cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### 5.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a)** comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b)** prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante;
- c)** prova de regularidade para com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;
- d)** prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União);
- e)** prova de regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- f)** certidão negativa de débitos trabalhistas nacional, expedida pelo Tribunal Superior de Trabalho;
- g)** declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo do ANEXO III do presente Edital.

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



### **5.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**a)** certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento.

### **5.4. DO CADASTRAMENTO PRÉVIO**

**5.4.1.** Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.

**5.4.2.** A substituição referida no item 5.4.1 somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.

**5.4.3.** Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

### **5.5. SUBSTITUIÇÃO OU APRESENTAÇÃO DE NOVOS DOCUMENTOS**

**5.5.1.** Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

- a)** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- b)** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.

**5.5.2.** Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**5.6.** A habilitação poderá ser realizada por processo eletrônico de comunicação à distância.

## **6. GARANTIA DE PROPOSTA**

**6.1** Não será exigida nenhuma garantia de proposta como requisito de pré-habilitação para a presente licitação.

## **7. VEDAÇÕES**

**7.1** Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente:

- a)** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b)** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**c)** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

**d)** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

**e)** agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

**7.2.** O impedimento de que trata a alínea “a” do item 7.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**7.3.** Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

## 8. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

**8.1.** No dia e hora indicados no preâmbulo, o Pregoeiro abrirá a sessão pública, mediante a utilização de sua chave e senha.

**8.2.** O licitante poderá participar da sessão pública na internet, mediante a utilização de sua chave de acesso e senha, e deverá acompanhar o andamento do certame e as operações realizadas no sistema eletrônico durante toda a sessão pública do Pregão, ficando responsável pela perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão, conforme item 2.3.2 deste Edital.

**8.3.** A comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens em campo próprio do sistema eletrônico.

**8.4.** Iniciada a sessão, as propostas de preços contendo a descrição do objeto e do valor estarão disponíveis na internet.

## 9. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

**9.1.** O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital.

**9.2.** Serão desclassificadas as propostas que:

**a)** contiverem vícios insanáveis;

**b)** não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no Edital;

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- c) apresentarem preços ineqüíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do Edital, desde que insanável.

**9.3** A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.

**9.4** Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

**9.5** As propostas classificadas serão ordenadas pelo sistema e o Pregoeiro dará início à fase competitiva, oportunidade em que os licitantes poderão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico.

**9.6** Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.

**9.7** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos e serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do seu autor, observando o horário fixado para duração da etapa competitiva, e as seguintes regras:

**9.7.1** O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

**9.7.2** O licitante somente poderá oferecer valor inferior ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**9.7.3** Não serão aceitos dois ou mais lances iguais e prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro.

**9.7.4** O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances será de R\$ 100,00 (cem reais), que incidirá tanto em relação aos lances intermediários, quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

**9.7.5** Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.

**9.7.6** Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**9.8** A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

## **10. MODO DE DISPUTA**

**10.1.** Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, observando as regras constantes no item 8.

**9.2.** A etapa competitiva, de envio de lances na sessão pública, durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

---

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

**10.3.** A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

**10.4.** Na hipótese de não haver novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.

**10.5.** Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, o Pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**10.6.** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**10.7.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas no mínimo 24 (vinte e quatro horas) após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico <https://pregaobanrisul.com.br/>

## 11. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

**11.1.** Encerrada etapa de envio de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado a declaração de que trata o item 3.2.2 deste Edital;

**11.1.2.** Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**11.1.3.** Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

**a)** A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada via sistema para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

**b)** Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrem na hipótese do item 11.1. deste Edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

**11.1.4.** O disposto no item 11.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.

**11.2.** Se não houver licitante que atenda ao item 11.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:

**a)** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- 
- b)** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
  - c)** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
  - d)** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**11.3** Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

- a)** empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- b)** empresas brasileiras;
- c)** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- e)** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

**11.4.** Nos casos em que os critérios de desempate estabelecidos na Lei não forem aplicáveis por falta de regulamentação específica ou não resolverem o empate entre as empresas interessadas, será realizado sorteio eletrônico (via sistema) entre os concorrentes empatados, de acordo com os princípios da isonomia e da impessoalidade.

## **12. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO**

**12.1.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, o Pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta.

**12.2.** O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, **no prazo mínimo de 2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a sessão de disputa e a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**12.2.1.** É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no *chat* pelo licitante, antes de findo o prazo.

**12.3.** Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação valor de referência da Administração.

**12.4.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no Edital.

## **13. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO**

**13.1.** Os documentos de habilitação, de que tratam os itens 5.1, 5.2 e 5.3, enviados nos termos do item 5, todos deste Edital, serão examinados pelo Pregoeiro, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores.

---

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

**13.2.** As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.

**13.3.** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.

**13.4.** A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 3.2.2 deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

**13.5.** Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

**13.6.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

#### **14. RECURSO**

**14.1.** Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:

- a)** ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b)** julgamento das propostas;
- c)** ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d)** anulação ou revogação da licitação.

**14.2.** O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.

**14.3.** Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas “b” e “c” do item 14.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:

- a)** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b)** a apreciação dar-se-á em fase única.

**14.4.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

**14.5.** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.

**14.6.** O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

## **15. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO**

**15.1.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:

- a)** determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b)** revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c)** proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d)** adjudicar o objeto e homologar a licitação.

## **16. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO**

**16.1.** O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

**16.2.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.

**16.3.** Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.

**16.4.** Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 4.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

**16.5.** Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 16.3 deste Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do Edital, poderá:

- a)** convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b)** adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

**16.6.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste Edital.

## **17. VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

A presente contratação terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura, pelas partes contratantes, do termo de contrato.

## **18. PRAZOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**18.1.** O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da nota fiscal na Prefeitura de Herveiras, correndo a despesa à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 06 – Secretaria da Agricultura, Indústria e Comércio

Unidade: 0601 – Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados

Projeto/Atividade: 1.045 – Aquisição de Equipamentos para Incentivo à Produção Agrícola

Rubrica: 4490.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente

**18.2.** A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Pregão Eletrônico, número do Contrato e do Convênio (Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023), a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

**18.3.** O pagamento será efetuado no prazo máximo de 30 dias corridos da entrega do(s) produto(s) solicitado(s), através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela empresa contratada na proposta financeira.

## **19. RECEBIMENTO DO OBJETO**

**19.1.** O prazo de entrega do produto é de, no máximo, 60 (sessenta) dias corridos, a contar da emissão e recebimento da ordem de fornecimento (Nota de Empenho).

**19.2.** O produto deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Herveiras, sita na Rua Germano Winck, 525, Centro, Herveiras/RS, no horário de expediente, das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h, de segunda à sexta-feira. Não será recebido produto fora do horário de expediente.

**19.3.** Verificada a desconformidade do produto, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste Edital.

**19.4.** O produto a ser entregue deverá ser fornecido transportado até o endereço informado no Termo de Referência (ANEXO I) em caminhão específico para transporte de equipamentos, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.

**19.5.** A nota fiscal deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

## **20. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**20.1.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:

- a)** dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b)** dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c)** dar causa à inexecução total do contrato;

---

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

- d)** deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e)** não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f)** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g)** ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h)** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i)** fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j)** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- l)** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m)** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**20.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 20.1 deste edital as seguintes sanções:

- a)** advertência;
- b)** multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c)** impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d)** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

**20.3** As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 20.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

**20.4.** A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 20.2 do presente Edital.

**20.5.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada (quando houver) ou será cobrada judicialmente.

**20.6.** A aplicação das sanções previstas no item 20.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.

**20.7.** Na aplicação da sanção prevista no item 20.2, alínea “b”, do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**20.8.** Para aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d” do item 20.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**20.9.** Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.

---

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

**20.10.** Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.

**20.11.** A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

**20.12.** É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

**20.13.** A sanção pelas infrações previstas nas alíneas “h” e “m” do item 20.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

## 21. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

**21.1.** Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados ao Pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio do seguinte endereço eletrônico de e-mail: [licitacoes@herveiras.rs.gov.br](mailto:licitacoes@herveiras.rs.gov.br)

**21.2.** As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas no seguinte sítio eletrônico da Administração: <https://www.herveiras.rs.gov.br/pg.php?area=PUBLICACOES&subarea=52&ano=2025>

## 22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**22.1.** A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contrato.

**22.2.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

---

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: [administracao@herveiras.rs.gov.br](mailto:administracao@herveiras.rs.gov.br) - Site: [www.herveiras.rs.gov.br](http://www.herveiras.rs.gov.br)



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

**22.3.** Havendo divergência(s), na(s) descrição(ões), quantidade(s) e valore(s) do(s) item(ns) solicitado(s), entre o Portal Pregão Online Banrisul e o Termo de Referência, prevalecerá este último.

**22.4.** A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.

**22.5.** Fica eleito o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul/RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**22.6.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

ANEXO I - Termo de Referência;

ANEXO II - Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar;

ANEXO III - Modelo Declaração de Não Emprego de Menor;

ANEXO IV - Minuta de Contrato.

Herveiras, 03 de julho de 2025.

---

**NAZARIO RUBI KUENTZER**  
Prefeito Municipal

Este edital e minuta de contrato foram devidamente examinados e aprovados por esta Assessoria Jurídica.

Em 02/07/2025.

---

LUCIANO ALMEIDA  
Assessor Jurídico do Município  
OAB/RS nº 05162

---

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

#### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

Ref.: Pregão Eletrônico 012/2025.

<b>A</b>	<b>Objeto:</b> Aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos para a Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS, em atendimento ao Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023.			
<b>B</b>	<b>Justificativa:</b> Fortalecer as ações de apoio ao desenvolvimento da agricultura local, proporcionando melhores condições de trabalho e incremento da produtividade aos agricultores familiares do Município, promovendo maior eficiência nas operações agrícolas, melhoria na qualidade das lavouras e otimização do uso de insumos, contribuindo para a sustentabilidade e o desenvolvimento rural do Município.			
<b>C</b>	<b>Adjudicação do Objeto:</b> Menor preço por item.			
<b>D</b>	<b>Validade da Proposta:</b> No mínimo 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data da sessão do Pregão.			
<b>E</b>	<b>ORÇAMENTO ESTIMADO EM PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS</b>			
ITEM	QUANT.	DESCRÍÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	01 (Um)	<p>Distribuidor de Fertilizantes Sólidos, novo (sem uso), com as seguintes características mínimas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Capacidade de carga mínima:</b> 3.000 kg (três toneladas);</li><li><b>Chassi:</b> robusto, em aço carbono, com estrutura reforçada, resistente à torção, soldado com processo MIG ou similar, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática ou epóxi;</li><li><b>Sistema de rodagem:</b> rodado duplo, com pneus agrícolas 7.50-16 10 lonas novos, com câmara, compatíveis com a carga nominal do equipamento;</li><li><b>Caixa de distribuição:</b> em aço carbono ou inoxidável, com proteção contra corrosão; formato que possibilite o completo escoamento dos fertilizantes;</li><li><b>Sistema de distribuição:</b> Transporte da carga por esteira e distribuição por discos duplos, com acionamento por tomada de força do trator (TDP), com regulagem de taxa de aplicação;</li><li><b>Regulagem de distribuição:</b> regulagem precisa da dosagem e largura de aplicação, com faixa mínima ajustável de 06 a 10 metros (ou superior), de acordo com o tipo de fertilizante e regulagem adotada;</li><li><b>Ajuste de vazão:</b> com sistema de controle manual ou hidráulico, com escala graduada de fácil leitura, permitindo ajuste conforme necessidade da aplicação;</li><li><b>Acionamento:</b> mecânico via cardan (incluso no fornecimento), com proteção na articulação;</li></ul>	43.308,67	43.308,67

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

	<ul style="list-style-type: none"><li><b>Transmissão:</b> com engrenagens de aço temperado, lubrificadas e protegidas contra poeira e umidade;</li><li><b>Pés de apoio ou descanso:</b> que permitam o desacoplamento e o armazenamento seguro do equipamento quando fora de uso;</li><li><b>Manual de operação e manutenção:</b> fornecido em língua portuguesa, contendo especificações técnicas, instruções de uso, lubrificação, ajustes, montagem e segurança;</li><li><b>Capacidade de trabalho:</b> compatível com tratores com potência mínima de 65 CV;</li><li><b>Garantia mínima:</b> 12 (doze) meses, contados a partir da data de entrega e aceite definitivo do equipamento;</li></ul> <p><b>Observações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>O equipamento deverá ser entregue montado, pronto para uso, com todos os acessórios necessários à sua operação (inclusive cardan de acionamento);</li><li>O equipamento deverá possuir placa de identificação do fabricante contendo, no mínimo: marca, modelo, número de série, capacidade e ano de fabricação.</li></ul>	
F	<p><b>Demais Exigências:</b></p> <p>a) Os licitantes deverão apresentar, juntamente com a Proposta de Preço:</p> <p>a1) Catálogo/folder/prospecto ou documento equivalente (em português - Brasil) do equipamento ofertado, para comprovação das características técnicas do produto.</p>	
G	<p><b>Prazos e Condições de Pagamento:</b></p> <p>a) O pagamento será efetuado contra empenho, após o recebimento do objeto, e mediante apresentação da nota fiscal na Prefeitura de Herveiras, correndo a despesa à conta da seguinte dotação orçamentária:</p> <p>Órgão: 06 – Secretaria da Agricultura, Indústria e Comércio Unidade: 0601 – Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados Projeto/Atividade: 1.045 – Aquisição de Equipamentos para Incentivo à Produção Agrícola Rubrica: 4490.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente</p> <p>b) A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Pregão Eletrônico, número do Contrato e do Convênio (Convênio Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023), a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.</p> <p>c) O pagamento será efetuado no prazo máximo de 15 dias corridos da entrega do(s) produto(s) solicitado(s), através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela contratada na proposta financeira.</p>	
H	<p><b>Recebimento do Objeto:</b></p> <p>a) O prazo de entrega do produto é de, no máximo, 60 (sessenta) dias corridos, a contar da emissão e recebimento da ordem de fornecimento (Nota de Empenho).</p> <p>b) O produto deverá ser entregue na Prefeitura Municipal de Herveiras, sita à Rua Germano</p>	

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

	<p>Winck, 525, Centro, Herveiras/RS, no horário de expediente, das 07h30min às 11h30min e das 13h às 17h, de segunda à sexta-feira. Não será recebido produto fora do horário de expediente.</p> <p>c) Verificada a desconformidade do produto, a licitante vencedora deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, sujeitando-se às penalidades previstas neste Edital.</p> <p>d) O produto a ser entregue deverá ser fornecido transportado até o endereço informado neste Termo de Referência em caminhão específico para transporte de equipamentos, de forma a permitir a completa preservação do mesmo e sua segurança durante o transporte.</p> <p>e) A nota fiscal deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.</p>
I	<p><b>Unidade Fiscalizadora:</b> Secretaria Municipal de Agricultura, Indústria e Comércio.</p>

Herveiras, 02 de julho de 2025.

---

**NAZARIO RUBI KUENTZER**  
Prefeito Municipal

---

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



---

**ANEXO II - Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar**

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

Município de Herveiras/RS

Secretaria Municipal da Agricultura, Indústria e Comércio

**Necessidade da Administração: Aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos para a Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS**, em atendimento ao Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023.

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS, em cumprimento ao Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, identificou a necessidade da aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos. O objetivo principal é fortalecer as ações de apoio ao desenvolvimento da agricultura local, proporcionando melhores condições de trabalho e incremento da produtividade aos agricultores familiares do Município.

A demanda por um novo distribuidor justifica-se pela crescente necessidade de modernização e ampliação da frota de equipamentos agrícolas disponíveis, especialmente para a distribuição eficiente e uniforme de fertilizantes sólidos nas propriedades rurais. Atualmente, a Secretaria não dispõe de equipamento suficiente para atender à demanda, o que acarreta atrasos e limitações nas atividades agrícolas, impactando negativamente a produção e a renda dos produtores locais.

A contratação visa, portanto, suprir essa carência, promovendo maior eficiência nas operações agrícolas, melhoria na qualidade das lavouras e otimização do uso de insumos, contribuindo para a sustentabilidade e o desenvolvimento rural do Município. Ressalta-se ainda que a aquisição do equipamento está alinhada com as diretrizes do Convênio firmado, atendendo ao interesse público e à necessidade de apoiar os agricultores do município de Herveiras/RS.

### **2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A presente contratação para aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos está alinhada com os objetivos estratégicos da Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS, especialmente no que se refere ao fortalecimento da agricultura familiar e à promoção do desenvolvimento rural sustentável.

Embora o Município de Herveiras/RS não tenha elaborado, até o presente momento, o Plano de Contratações Anual (PCA), a necessidade identificada decorre do

---

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

compromisso assumido através do Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, o qual destina recursos específicos para o fortalecimento das ações de apoio à agricultura local. A contratação encontra respaldo no planejamento municipal, tendo em vista sua consonância com as políticas públicas voltadas ao incentivo da produção agrícola, à modernização do parque de máquinas e ao atendimento das demandas dos produtores rurais.

A aquisição do equipamento atende, portanto, a uma necessidade prioritária já reconhecida pelo Município, mesmo diante da ausência formal do PCA, assegurando o cumprimento dos objetivos pactuados no referido Convênio e contribuindo para a melhoria dos serviços prestados à população rural.

### **3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos deverá atender aos seguintes requisitos mínimos, visando garantir a eficiência, a qualidade e a adequação do equipamento às necessidades da Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS:

**a) Finalidade do Equipamento:**

O distribuidor deverá ser destinado à aplicação de fertilizantes sólidos granulados ou em pó, possibilitando a distribuição homogênea e regulável em áreas cultivadas.

**b) Capacidade de Carga:**

O equipamento deverá possuir capacidade compatível com a demanda dos produtores rurais do Município, preferencialmente mínima de 3.000 quilogramas, de acordo com as especificações técnicas de mercado.

**c) Tipo de Acionamento:**

O distribuidor deverá ser de tração mecânica (engate em trator agrícola), com acionamento por tomada de força (TDP), facilitando sua utilização com os tratores disponíveis na frota municipal.

**d) Sistema de Distribuição:**

O equipamento deverá possuir sistema de distribuição com transporte da carga por esteira e distribuição por discos duplos, com regulagem de dosagem e faixa de distribuição ajustável, permitindo aplicação uniforme do insumo em diversas larguras.

**e) Material e Durabilidade:**

A estrutura do distribuidor deverá ser construída em aço carbono ou material equivalente, com tratamento anticorrosivo, visando maior durabilidade e resistência ao uso intensivo em ambientes rurais.

**f) Segurança e Conformidade:**

---

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

O equipamento deverá atender às normas técnicas e de segurança vigentes, apresentando manual de operação e garantia mínima de 12 meses.

**g) Acessórios e Itens Inclusos:**

O fornecimento deverá incluir todos os acessórios necessários para o pleno funcionamento do equipamento, como cardan, sistema de regulagem de vazão, e demais componentes específicos.

**h) Entrega:**

O equipamento deverá ser entregue nas dependências da Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS.

Esses requisitos visam assegurar que o equipamento adquirido seja compatível com as necessidades operacionais locais, proporcione eficiência na aplicação de fertilizantes e contribua para o desenvolvimento sustentável da agricultura no município de Herveiras/RS.

#### **4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

A presente contratação tem como objeto a aquisição de **01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos** para atendimento às necessidades da Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS, no âmbito do Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023.

A estimativa da quantidade foi definida considerando o levantamento das demandas atuais e futuras da agricultura municipal, bem como a análise da capacidade operacional dos equipamentos já disponíveis na frota. Verificou-se que a aquisição de uma unidade é suficiente para suprir, de modo adequado, as necessidades dos produtores rurais atendidos pela Secretaria, garantindo a cobertura das principais áreas cultivadas e a otimização dos serviços de distribuição de fertilizantes sólidos.

O quantitativo estabelecido leva em consideração:

- O número de propriedades rurais atendidas pelo Município;
- A área total cultivada que demanda aplicação de fertilizantes sólidos;
- A capacidade operacional do equipamento pretendido;
- O cronograma de uso compartilhado do maquinário entre os produtores;
- A disponibilidade de recursos orçamentários vinculados ao Convênio.

Dessa forma, a **estimativa de aquisição é de 01 (uma) unidade**, suficiente para atender à demanda identificada, sem gerar ociosidade ou sobrecarga operacional, promovendo o uso eficiente dos recursos públicos destinados à agricultura municipal.



## 5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

No mercado nacional, existem diversas alternativas de distribuidores de fertilizantes sólidos, desenvolvidos por fabricantes de máquinas e implementos agrícolas de reconhecida atuação no setor. As principais alternativas disponíveis podem ser classificadas conforme o sistema de distribuição, capacidade de carga, tipo de acionamento e recursos tecnológicos embarcados. Entre as opções encontradas, destacam-se:

**a) Distribuidores de Fertilizantes com Distribuição por Discos:**

- São os modelos mais comuns no mercado, com acionamento por tomada de força do trator e sistema de discos centrífugos para espalhamento do fertilizante.
- Possuem regulagem de vazão e faixa de distribuição variável, podendo ser utilizados em diferentes tipos de culturas e terrenos.

**b) Distribuidores com Sistema de Esteira:**

- Utilizam esteira transportadora para alimentação do sistema de distribuição, garantindo maior precisão na dosagem e aplicação do insumo.
- Recomendados para propriedades que demandam aplicação mais controlada e uniforme, inclusive para fertilizantes em pó ou granulados.

**c) Modelos de Arrasto (Reboque):**

- Podem ser acoplados e puxados por tratores agrícolas, com diferentes capacidades de carga (variando normalmente entre 1.000 e 6.000 litros).
- Opção recomendada para uso coletivo e em áreas maiores, devido à sua robustez e praticidade.

**d) Distribuidores Acoplados:**

- Menores e mais compactos, são diretamente acoplados ao sistema hidráulico do trator.
- Indicado para pequenas propriedades e áreas com difícil acesso.

**e) Equipamentos com Recursos Tecnológicos Adicionais:**

- Alguns modelos oferecem sistemas eletrônicos de controle de dosagem, monitoramento da aplicação via GPS, e regulagem automática conforme o tipo de insumo e a velocidade do trator.
- Possibilitam maior precisão, economia de insumos e rastreabilidade das operações.

A escolha do modelo mais adequado deve considerar fatores como a área a ser atendida, o tipo de solo e cultura predominante, a disponibilidade de tratores compatíveis e a facilidade de manutenção e assistência técnica na região. Ademais, todos os fornecedores pesquisados oferecem garantia, suporte técnico e disponibilidade de peças



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

de reposição, critérios importantes para a solução de eventuais demandas de manutenção.

Dessa forma, o mercado apresenta alternativas diversificadas que possibilitam a seleção do equipamento mais alinhado às necessidades e à realidade operacional do Município de Herveiras/RS.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Para a estimativa do valor da contratação referente à aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos, foi realizada pesquisa prévia de preços junto a três fornecedores habilitados e atuantes no mercado nacional, observando as especificações técnicas necessárias e a conformidade com o objeto pretendido.

A média dos valores apresentados pelas propostas recebidas resultou em um **valor estimado de R\$ 43.308,67 (quarenta e três mil, trezentos e oito reais e sessenta e sete centavos)** para a aquisição do equipamento, já consideradas todas as despesas incidentes, como frete, entrega, garantia e demais encargos relacionados ao fornecimento.

A metodologia empregada na pesquisa seguiu as orientações legais e normativas vigentes, buscando assegurar a razoabilidade e adequação do valor estimado frente às condições de mercado, evitando tanto a superavaliação quanto a subavaliação dos custos.

Dessa forma, o valor de **R\$ 43.308,67** servirá como referência para o processo licitatório, garantindo a transparência, a economicidade e a efetividade na aplicação dos recursos públicos destinados à execução do Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023.

## 7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução proposta consiste na aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos, com capacidade mínima de 3 (três) toneladas, visando atender às demandas da Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS e promover o fortalecimento das atividades agrícolas no Município. O equipamento será destinado ao atendimento de produtores rurais, especialmente agricultores familiares, proporcionando maior eficiência, agilidade e qualidade na distribuição de fertilizantes nas lavouras.

O distribuidor a ser adquirido deverá ser do tipo rebocável, compatível com os tratores disponíveis na frota municipal, e possuir sistema de distribuição que permita a aplicação homogênea dos fertilizantes sólidos, tanto granulados quanto em pó, em diferentes tipos



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

de cultura e terrenos. O equipamento deverá contar com regulagem de vazão e faixa de distribuição ajustável, garantindo flexibilidade operacional e racionalização do uso de insumos.

A aquisição abrange não apenas o fornecimento do equipamento, mas também a entrega e garantia mínima de 12 (doze) meses, assegurando pleno funcionamento e suporte técnico durante o período de uso inicial.

Com essa solução, espera-se modernizar o parque de máquinas da Secretaria Municipal da Agricultura, ampliar a capacidade de atendimento aos produtores rurais e contribuir para o aumento da produtividade, sustentabilidade e geração de renda no meio rural do município de Herveiras/RS. Além disso, a aquisição está alinhada com os objetivos do Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, otimizando a aplicação dos recursos públicos destinados ao desenvolvimento agrícola local.

## **8. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Após análise da demanda apresentada pela Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS, concluiu-se que **não há viabilidade técnica ou econômica para o parcelamento da contratação** referente à aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos, com capacidade mínima de 3 (três) toneladas.

A contratação de apenas uma unidade do equipamento é suficiente para atender às necessidades do município, considerando-se a demanda identificada, a área cultivada e o cronograma de utilização previsto para a frota agrícola municipal. O objeto a ser adquirido é indivisível quanto à sua funcionalidade, visto que a aquisição fracionada de partes ou componentes não atenderia ao propósito da contratação, podendo inclusive comprometer a eficiência, a qualidade e a garantia do produto.

Além disso, o parcelamento da contratação poderia acarretar dificuldades operacionais, aumento de custos logísticos e de manutenção, bem como eventuais incompatibilidades técnicas entre equipamentos adquiridos de fornecedores distintos. Ressalta-se ainda que a aquisição integral em único lote favorece a obtenção de melhores condições comerciais e contratuais, além de facilitar o controle e a fiscalização do fornecimento.

Portanto, a contratação deverá ser realizada **em lote único e indivisível**, justificando-se pela natureza do objeto, pela otimização dos recursos públicos e pela garantia de atendimento pleno à demanda da Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS.

## **9. RESULTADOS PRETENDIDOS**

---

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

Com a aquisição do Distribuidor de Fertilizantes Sólidos com capacidade mínima de 3 (três) toneladas, a Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS espera alcançar os seguintes resultados:

- **Aprimoramento das atividades agrícolas locais:** Proporcionar aos produtores rurais, especialmente agricultores familiares, acesso a equipamento moderno e eficiente, melhorando a distribuição de fertilizantes e, consequentemente, o manejo das culturas.
- **Aumento da produtividade agrícola:** Garantir a aplicação uniforme e adequada de insumos, contribuindo para o melhor desenvolvimento das lavouras, elevação da produtividade e melhoria da qualidade dos produtos colhidos.
- **Otimização dos recursos públicos:** Utilizar de forma racional e eficiente os recursos financeiros provenientes do Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, promovendo benefícios diretos e indiretos para o setor agrícola do município.
- **Redução de custos e desperdícios:** Proporcionar maior precisão na dosagem e aplicação dos fertilizantes, minimizando perdas e reduzindo o custo de produção para os agricultores.
- **Fortalecimento da agricultura familiar:** Ampliar o atendimento e o suporte técnico às propriedades rurais, estimulando a permanência do produtor no campo e a valorização da agricultura local.
- **Modernização do parque de máquinas municipal:** Renovar e qualificar a frota de implementos agrícolas disponíveis, oferecendo maior segurança, agilidade e confiabilidade nas operações realizadas pela Secretaria Municipal da Agricultura.

Dessa forma, espera-se que a aquisição contribua significativamente para o desenvolvimento sustentável do meio rural, promovendo melhores condições de trabalho, aumento da renda agrícola e fortalecimento da economia do município de Herveiras/RS.

## 10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Para garantir a adequada instrução do processo e a regularidade da contratação referente à aquisição de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos com capacidade mínima de 3 (três) toneladas, deverão ser adotadas as seguintes providências prévias ao contrato:

- **Aprovação do Estudo Técnico Preliminar e Termo de Referência:** Submeter a documentação à análise e aprovação pelas áreas competentes, assegurando que o objeto e as especificações estejam em conformidade com as necessidades da Secretaria Municipal da Agricultura e com as exigências do Convênio.

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

- **Realização de pesquisa de preços atualizada:** Manter a pesquisa de preços junto a fornecedores habilitados para assegurar que o valor estimado esteja compatível com o mercado no momento da contratação.
- **Reserva orçamentária dos recursos:** Garantir a disponibilidade orçamentária e financeira dos valores necessários para a execução da despesa, conforme previsto no Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023.
- **Elaboração do Edital e demais peças do procedimento licitatório:** Preparar o edital de licitação e demais documentos necessários, observando a legislação vigente e os princípios da legalidade, publicidade e competitividade.
- **Publicação e divulgação do procedimento licitatório:** Assegurar ampla divulgação do certame, conforme as exigências legais, para garantir a participação de fornecedores qualificados e a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.
- **Designação da comissão de recebimento:** Nomear servidores responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e recebimento do equipamento, a fim de garantir o cumprimento das condições contratuais e das especificações técnicas.
- **Definição das condições de recebimento e testes:** Estabelecer os critérios para recebimento provisório e definitivo do bem, incluindo procedimentos para inspeção, testes de funcionamento e capacitação dos operadores.

Cumpridas essas providências, a contratação poderá ser formalizada de forma regular, transparente e eficiente, assegurando a adequada execução do objeto e o alcance dos resultados pretendidos pela Administração Municipal.

## 11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

A presente contratação não está diretamente vinculada a outras aquisições ou contratações previamente planejadas ou em andamento, tampouco depende de contratação simultânea de bens ou serviços complementares para sua plena execução.

Contudo, ressalta-se que a utilização eficiente do Distribuidor de Fertilizantes Sólidos com capacidade mínima de três toneladas poderá demandar, de forma eventual e pontual, o suporte de equipamentos agrícolas compatíveis (como tratores) já pertencentes à frota municipal ou de uso compartilhado entre produtores rurais, no contexto do programa de incentivo à agricultura familiar. Tais equipamentos, no entanto, não fazem parte deste processo de contratação, e sua disponibilidade já está prevista na estrutura atual da Secretaria Municipal da Agricultura.

Portanto, não há contratações interdependentes em curso ou previstas que condicionem ou limitem a execução da presente aquisição, sendo esta autônoma em sua natureza e finalidade.

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



## 12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição e o uso do Distribuidor de Fertilizantes Sólidos com capacidade mínima de três toneladas não geram, por si só, impactos ambientais significativos. Trata-se de um equipamento agrícola destinado à aplicação de insumos sólidos (como adubos e corretivos de solo), prática comum e regulamentada no setor agropecuário.

No entanto, é importante destacar que o uso inadequado do equipamento ou o manejo incorreto dos fertilizantes pode acarretar riscos ambientais, tais como:

- Contaminação do solo e dos recursos hídricos por excesso ou mau direcionamento de insumos;
- Emissão de poeira ou partículas em ambientes sensíveis, em caso de má regulagem do equipamento;
- Compactação do solo ou degradação de áreas de preservação, se utilizado fora de áreas agrícolas apropriadas.

Diante disso, a Secretaria Municipal da Agricultura orientará os usuários sobre as boas práticas agrícolas e ambientais, incentivando a aplicação correta e racional dos fertilizantes, conforme recomendações técnicas e normativas ambientais vigentes. A utilização do equipamento será voltada ao fortalecimento da agricultura familiar e ao aumento da produtividade de forma sustentável, em alinhamento com as diretrizes do convênio firmado com o Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA).

Portanto, eventuais impactos ambientais serão mitigados por meio da capacitação dos operadores e da fiscalização do uso adequado do equipamento, garantindo a conformidade com as legislações ambientais aplicáveis.

## 13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

A presente contratação revela-se **tecnicamente viável**, uma vez que atende aos objetivos do Convênio MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, firmado entre o Município de Herveiras/RS e o Ministério da Agricultura e Pecuária, o qual tem como finalidade o fortalecimento da agricultura familiar e o incentivo à produção agropecuária sustentável.

A aquisição de um Distribuidor de Fertilizantes Sólidos com capacidade mínima de três toneladas é compatível com a realidade operacional da Secretaria Municipal da Agricultura, tanto em termos de infraestrutura quanto de recursos humanos capacitados para seu uso e manutenção. O equipamento se enquadra nas necessidades previamente identificadas pelos técnicos da pasta, com respaldo da demanda dos agricultores locais.



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

Do ponto de vista orçamentário, a contratação é **financeiramente viável**, considerando os recursos previstos no plano de trabalho do convênio, devidamente aprovados e alocados. A estimativa de preços praticados no mercado, obtida conforme a legislação vigente, demonstra compatibilidade com os valores disponíveis para aquisição.

Por fim, a contratação é **juridicamente viável**, estando em conformidade com os dispositivos da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e demais normativas aplicáveis, inclusive no que se refere à formalização das etapas de planejamento da contratação pública.

Dessa forma, conclui-se que a contratação é plenamente viável em seus aspectos técnicos, financeiros, operacionais e legais, sendo recomendada a continuidade do processo.

Herveiras, 1º de julho de 2025.

---

**DOUGLAS GUSTAVO GOETZE KUMM**  
Secretário Municipal da Agricultura,  
Indústria e Comércio  
Matrícula: 1792



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

### **ANEXO III - DECLARAÇÃO DE NÃO EMPREGO DE MENOR**

Ref.: Pregão Eletrônico 012/2025.

.....(razão social), inscrita no CNPJ n.º....., com sede na..... n.º....., cidade de....., Estado....., por intermédio do seu(s) representante(s) legal(is), Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e inscrito no CPF sob o n.º....., DECLARA, sob as penas da lei, que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

[Local e data].

---

[...]  
Representante Legal



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

#### ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO

Ref.: Pregão Eletrônico 012/2025.

**CONTRATO N.º [...]/2025**

Contrato de fornecimento de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos, que fazem entre si o Município de Herveiras, como CONTRATANTE, e a empresa [...], como CONTRATADA.

O MUNICÍPIO DE HERVEIRAS/RS, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ sob o n.º 01.617.873/0001-00, com sede à Rua Germano Winck, 525, Centro, Herveiras/RS, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. **Nazario Rubi Kuentzer**, inscrito no CPF n.º 320.380.380-15, doravante denominado simplesmente de CONTRATANTE e, de outro lado, a empresa [...], pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º [...], com sede na Rua/Av. [...], n.º [...], Bairro [...], cidade de [...], Estado [...], neste ato representado pelo Sr. (Sra.) [...], brasileiro(a), maior, residente e domiciliado no Município de [...], Estado [...], inscrito(a) no CPF n.º [...], doravante denominada simplesmente CONTRATADA, celebram este Contrato, regido pelas cláusulas e condições que seguem.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTAÇÃO**

Este Contrato é fundamentado no procedimento realizado pelo CONTRATANTE através do Edital de licitação de Pregão Eletrônico n.º 012/2025 e na proposta vencedora, conforme termos de adjudicação e de homologação datados de [...], e se regerá pelas cláusulas aqui previstas, bem como pelas normas da Lei Federal n.º 14.133/2021, suas alterações e demais dispositivos legais aplicáveis, inclusive os regulamentos editados pelo CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – OBJETO**

O presente Contrato tem por objeto o **fornecimento de 01 (um) Distribuidor de Fertilizantes Sólidos para a Secretaria Municipal da Agricultura de Herveiras/RS**, em atendimento ao Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023, conforme descrito e especificado no Termo de Referência - ANEXO I do Edital de Pregão Eletrônico nº 012/2025 e transscrito abaixo, e de acordo com a proposta vencedora.

<b>ITEM TR</b>	<b>QUANT.</b>	<b>UNIDADE DE MEDIDA</b>	<b> DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO</b>
01	01 (Um)	Unid.	Distribuidor de Fertilizantes Sólidos, novo (sem uso), com as seguintes características mínimas:

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Capacidade de carga mínima: 3.000 kg (três toneladas);</li><li>• Chassi: robusto, em aço carbono, com estrutura reforçada, resistente à torção, soldado com processo MIG ou similar, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática ou epóxi;</li><li>• Sistema de rodagem: rodado duplo, com pneus agrícolas 7.50-16 10 lonas novos, com câmara, compatíveis com a carga nominal do equipamento;</li><li>• Caixa de distribuição: em aço carbono ou inoxidável, com proteção contra corrosão; formato que possibilite o completo escoamento dos fertilizantes;</li><li>• Sistema de distribuição: Transporte da carga por esteira e distribuição por discos duplos, com acionamento por tomada de força do trator (TDP), com regulagem de taxa de aplicação;</li><li>• Regulagem de distribuição: regulagem precisa da dosagem e largura de aplicação, com faixa mínima ajustável de 06 a 10 metros (ou superior), de acordo com o tipo de fertilizante e regulagem adotada;</li><li>• Ajuste de vazão: com sistema de controle manual ou hidráulico, com escala graduada de fácil leitura, permitindo ajuste conforme necessidade da aplicação;</li><li>• Acionamento: mecânico via cardan (incluso no fornecimento), com proteção na articulação;</li><li>• Transmissão: com engrenagens de aço temperado, lubrificadas e protegidas contra poeira e umidade;</li><li>• Pés de apoio ou descanso: que permitam o desacoplamento e o armazenamento seguro do equipamento quando fora de uso;</li><li>• Manual de operação e manutenção: fornecido em língua portuguesa, contendo especificações técnicas, instruções de uso, lubrificação, ajustes, montagem e segurança;</li><li>• Capacidade de trabalho: compatível com tratores com potência mínima de 65 CV;</li><li>• Garantia mínima: 12 (doze) meses, contados a partir da data de entrega e aceite definitivo do equipamento;</li></ul> <p><b>Observações:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• O equipamento deverá ser entregue montado, pronto para uso, com todos os acessórios necessários à sua operação (inclusive cardan de acionamento);</li><li>• O equipamento deverá possuir placa de identificação do fabricante contendo, no mínimo: marca, modelo, número de série, capacidade e ano de fabricação.</li></ul>
--	--	--

**"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

			<b>Marca:</b> [...] <b>Modelo:</b> [...]
--	--	--	---

### **CLÁUSULA TERCEIRA – PRAZO, FORMA E LOCAL DO PAGAMENTO**

- 3.1.** A CONTRATADA deverá realizar o fornecimento do objeto contratado no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos contados do recebimento da ordem de fornecimento (Nota de Empenho) correspondente.
- 3.2.** O objeto deverá ser entregue de acordo com o previsto no Edital e na proposta vencedora da licitação.
- 3.3.** O prazo de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura, pelas partes contratantes.

### **CLÁUSULA QUARTA – PREÇO**

- 4.1.** O preço a ser pago pelo fornecimento do objeto do presente Contrato é de R\$ [...], conforme a proposta da CONTRATADA vencedora da licitação.
- 4.2.** No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

### **CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO**

- 5.1.** O pagamento será efetuado em parcela única, mediante a entrega integral do objeto, a apresentação de nota fiscal e aprovação da fiscalização do CONTRATANTE.
- 5.2.** A nota fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do Pregão Eletrônico, número do Contrato e do Convênio (Convênio /MAPA nº 940777/2023 – Transferegov.br nº 009885/2023), a fim de se acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.
- 5.2.** O pagamento será efetuado no prazo de no máximo 30 (trinta) dias corridos da entrega total do(s) produto(s) e da apresentação da nota fiscal na Prefeitura de Herveiras.
- 5.3.** A empresa CONTRATADA deverá observar as regras da Instrução Normativa RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012 e suas alterações posteriores, e os termos do Decreto Municipal nº 3.213, de 18 de julho de 2022, informando em cada nota fiscal emitida para o Município de Herveiras o valor do Imposto sobre a Renda (IR), quando for o caso.

### **CLÁUSULA SEXTA – RECURSO FINANCEIRO**

As despesas do presente Contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

Órgão: 06 – Secretaria da Agricultura, Indústria e Comércio

Unidade: 0601 – Gabinete do Secretário e Órgãos Subordinados

Projeto/Atividade: 1.045 – Aquisição de Equipamentos para Incentivo à Produção Agrícola

Rubrica: 4490.52.00.00.00 – Equipamentos e Material Permanente



### **CLÁUSULA SÉTIMA – REAJUSTAMENTO**

**7.1.** O presente Contrato somente será reajustado depois de ultrapassado o período mínimo de 1 (um) ano da data-limite de apresentação da proposta, através do índice IPCA/IBGE acumulado do período.

**7.2.** Em caso de atraso no fornecimento decorrente de culpa da CONTRATADA, ocasionando o não cumprimento do objeto contratual no prazo inicialmente estabelecido, não será concedido o reajuste anual.

### **CLÁUSULA OITAVA – REEQUILÍBRIOS ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**8.1.** Diante da ocorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis que venham a inviabilizar a execução do Contrato nos termos inicialmente pactuados, será possível a alteração dos valores pactuados visando o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, mediante a correspondente comprovação da ocorrência e do impacto gerado, respeitando-se a repartição objetiva de risco estabelecida.

**8.2.** O reequilíbrio econômico-financeiro poderá ser indicado pelo CONTRATANTE ou solicitado pela CONTRATADA.

**8.3.** Em sendo solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, o CONTRATANTE responderá ao pedido dentro do prazo máximo de 01 (um) mês contados da data do protocolo correspondente, devidamente instruído da documentação suporte.

**8.4.** Dentro do prazo previsto no item 8.3, o CONTRATANTE poderá requerer esclarecimentos e realizar diligências junto a CONTRATADA ou a terceiros, hipótese em que o prazo para resposta será suspenso.

### **CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**9.** São obrigações do CONTRATANTE:

**9.1.** Efetuar o devido pagamento à CONTRATADA, conforme definido neste Contrato.

**9.2.** Assegurar à CONTRATADA as condições necessárias à regular execução do Contrato.

**9.3.** Determinar as providências necessárias quando o fornecimento do objeto não observar a forma estipulada no Edital e neste Contrato, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, quando for o caso.

**9.4.** Designar servidor pertencente ao quadro para ser responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do objeto deste Contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**10.** São obrigações da CONTRATADA:

**10.1.** Fornecer o objeto de acordo com as especificações, quantidade e prazos do Edital e deste Contrato, bem como nos termos da sua proposta.

**10.2.** Responsabilizar-se pela integralidade dos ônus, dos tributos, dos emolumentos, dos honorários e das despesas incidentes sobre o objeto contratado, bem como por cumprir todas as



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

obrigações trabalhistas, previdenciárias e acidentárias relativas aos empregados que utilizar para a execução do objeto, inclusive as decorrentes de convenções, acordos ou dissídios coletivos.

**10.3.** Manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**10.4.** Cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz.

**10.5.** Zelar pelo cumprimento, por parte de seus empregados, das normas do Ministério do Trabalho, cabendo à CONTRATADA o fornecimento de equipamentos de proteção individual (EPI) e quaisquer outros insumos necessários ao fornecimento do objeto contratado.

**10.6.** Responsabilizar-se por todos os danos causados por seus funcionários ao CONTRATANTE e/ou terceiros, decorrentes de culpa ou dolo, devidamente apurados mediante processo administrativo, quando da execução do objeto contratado.

**10.7.** Reparar e/ou corrigir, às suas expensas, as entregas em que for verificado vício, defeito ou incorreção resultantes da execução do objeto em desacordo com o pactuado.

**10.8.** Executar as obrigações assumidas no presente contrato por seus próprios meios, não sendo admitida a subcontratação, salvo expressa autorização do CONTRATANTE.

**10.9.** Permitir o livre acesso dos servidores do Município de Herveiras/RS e dos órgãos de controle interno e externo aos documentos e registros contábeis da empresa CONTRATADA.

**10.10.** A responsabilidade pela qualidade dos materiais e serviços executados ou fornecidos é da empresa CONTRATADA para esta finalidade, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto ajustado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO**

Não será exigida garantia da execução do Contrato, mas o CONTRATANTE poderá reter, do montante a pagar, valores para assegurar o pagamento de multas, indenizações e resarcimentos devidos pela CONTRATADA.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

**12.1.** A gestão e a fiscalização do Contrato serão feitas observando as regras do Decreto Municipal nº 3479, de 02 de janeiro de 2024, que “Regulamenta no âmbito do Município a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos e dá outras providências”.

**12.2.** A gestão do Contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal da Agricultura, Indústria e Comércio.

**12.3.** A execução do Contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um fiscal ou por seu respectivo substituto.

**12.4.** Dentre as responsabilidades do fiscal está a necessidade de anotar, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas à execução do Contrato, inclusive quando de seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário para a regularização de eventuais faltas ou defeitos observados.

**“DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS”**

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br



## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – RECEBIMENTO DO OBJETO**

**13.1.** O objeto do presente Contrato será recebido:

**13.1.1.** Provisoriamente, de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, designado pelo CONTRATANTE, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais. O recebimento provisório deverá ocorrer em até 10 (dez) dias úteis da entrega do objeto, pela CONTRATADA, mediante termo de recebimento.

**13.1.2.** Definitivamente por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante assinatura de termo circunstanciado comprovando o atendimento das exigências contratuais. O recebimento definitivo ocorrerá em prazo não superior a 30 (trinta) dias úteis depois de transcorrido o prazo de observação ou vistoria.

**13.2.** O recebimento provisório ou definitivo não eximirá a CONTRATADA de eventual responsabilização em âmbito civil pela perfeita execução do Contrato.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – GARANTIA DO OBJETO**

**14.1.** A CONTRATADA se responsabilizará pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data do recebimento definitivo do objeto pelo CONTRATANTE em relação a vícios, inclusive ocultos, defeitos ou incorreções identificadas, ficando responsável pela reparação, correção, reconstrução ou substituição necessária, sem nenhum ônus para o Município.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – PENALIDADES**

**15.1.** A CONTRATADA estará sujeita às seguintes penalidades:

**15.1.1.** Advertência, no caso de inexecução parcial do Contrato, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

**15.1.2.** Multa, no percentual compreendido entre 0,5% e 30% do valor do Contrato, que poderá ser cumulada com a advertência, o impedimento ou a declaração de inidoneidade de licitar ou de contratar.

**15.1.3.** Impedimento de licitar e de contratar com o CONTRATANTE, pelo prazo de até 3 (três) anos, nas seguintes hipóteses:

**15.1.3.1.** Dar causa à inexecução parcial do Contrato que cause grave dano ao Município, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo.

**15.1.3.2.** Dar causa à inexecução total do Contrato.

**15.1.3.3.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame.

**15.1.3.4.** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado.

**15.1.3.5.** Não celebrar o Contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta.

**15.1.3.6.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

**15.1.4.** Declaração de inidoneidade de licitar e contratar com qualquer órgão público da Administração Federal, Estadual, Distrital ou Municipal, direta ou indireta, pelo prazo de 3 (três) a 6 (seis) anos, nas seguintes situações:

**15.1.4.1.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do Contrato.

**15.1.4.2.** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do Contrato.

**15.1.4.3.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza.

**15.1.4.4.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.

**15.1.4.5.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**15.2.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**15.2.1.** A natureza e a gravidade da infração cometida.

**15.2.2.** As peculiaridades do caso concreto.

**15.2.3.** As circunstâncias agravantes ou atenuantes.

**15.2.4.** Os danos que dela provierem para o CONTRATANTE.

**15.2.5.** A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**15.3.** Na aplicação das sanções previstas nesta cláusula, será oportunizado à CONTRATADA defesa, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contados da sua intimação.

**15.4.** A aplicação das sanções de impedimento e de declaração de inidoneidade requererá a instauração de processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão designada pelo CONTRATANTE composta de 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – EXTINÇÃO**

**16.** As hipóteses que constituem motivo para extinção contratual estão elencadas no art. 137 da Lei Federal nº 14.133/2021, que poderão se dar, após assegurados o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA.

**16.1.** A extinção do Contrato poderá ser:

**16.1.1.** Determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta.

**16.1.2.** Consensual, por acordo entre as partes, desde que haja interesse do CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO**

As partes elegem o Foro da Comarca de Santa Cruz do Sul/RS para dirimir quaisquer questões relacionadas ao presente Contrato, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



Estado do Rio Grande do Sul  
Município de Herveiras  
Poder Executivo

---

As partes e as testemunhas que subscrevem o presente instrumento contratual concordam expressamente que este Contrato pode ser assinado totalmente ou parcialmente eletronicamente, através da plataforma que melhor lhes aprovou, em conformidade com a MP 2.200-2/2001 e Lei 14.063/2020.

Registram as partes que a data de referência do Contrato será a contida abaixo, podendo ocorrer a sua assinatura em momento diverso, em face de remessa do documento e/ou data de aposição de assinatura digital.

E, por estarem justos e contratados, firmam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas.

[Local e data].

---

**Nazario Rubi Kuentzer**  
Prefeito Municipal  
CONTRATANTE

---

[...]  
Representante legal  
CONTRATADA

**Testemunhas:**

---

NOME:  
CPF:

---

NOME:  
CPF:

***"DOE ÓRGÃOS, DOE SANGUE: SALVE VIDAS"***

Rua Germano Winck, 525 – Centro – CEP 96888-000 – Herveiras/RS – Fones: 0xx51 31205671/5672  
e-mail: administracao@herveiras.rs.gov.br - Site: www.herveiras.rs.gov.br