



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



PEDIDO DE COMPRA: 000058 / 2025
EMIÇÃO: 23/04/2025
SECRETARIA: EDUCAÇÃO E CULTURA
TIPO DO PEDIDO: PADRÃO

Objetivo do pedido

SOLICITO REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE UNIFORMES ESCOLARES A SEREM ADQUIRIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SANTA BÁRBARA DO SUL/RS EM ATENDIMENTO A DEMANDA DAS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO (EMEIS E EMEFS). FISCAL: ANDREA BÓLLICO SARATTI.

Justificativa

JUSTIFICA-SE A NECESSIDADE DA CONTINUIDADE DA DISTRIBUIÇÃO DOS UNIFORMES AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE SANTA BÁRBARA DO SUL/RS, POIS TORNA-SE PEÇA ESSENCIAL PARA AS FAMÍLIAS, SEU USO TRAZ PRATICIDADE E ECONOMIA CONTRIBUINDO PARA EVITAR POSSÍVEIS SITUAÇÕES DE PERIGO NAS INSTITUIÇÕES ESCOLARES E PASSEIOS FORA DO AMBIENTE ESCOLAR. TORNA POSSÍVEL QUE CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE CONDIÇÕES FINANCEIRAS DISTINTAS ESTEJAM NO MESMO NÍVEL DE IGUALDADE, TRANSMITINDO CREDIBILIDADE E GERANDO IDENTIDADE PARA O PÚBLICO EM GERAL. A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PREZA PELO BOM ATENDIMENTO EDUCACIONAL NO MUNICÍPIO PROPORCIONANDO A QUALIDADE NA MANUTENÇÃO DO ENSINO PÚBLICO.

PLANILHA CUSTOS / PREÇO MÉDIO - 798

Total do fornecedor

88.496.468/0001-60

266.586,33

Lot/Item	Valor Ref	Qtde Min	Qtde Max	Descrição	UN	Valor do item	Total Item
0000/001	123,22	943,00	943,00	19482 - KIT UNIFORME ESCOLAR	UN	223,95000	211184.850000

Descrição adicional:

Kit Uniforme Aluno (5 peças):

. Camiseta Manga Curta x2

. Camiseta Manga Longa x2

. Jaqueta x1

OBS: O KIT DEVERÁ VIR EM EMBALAGEM COMPOSTA PELOS 5 ITENS.

TOTAL: 943 KITS

CAMISETA MANGA CURTA EM MALHA POLIVISCOSE. Camiseta manga curta confeccionada em malha Poliviscose, composição 67% Poliéster e 33% Viscose, com gramatura de 160 g/m² (antipiling), Cores a definir. A Gola deve ser redonda em Ribana Sanfonada, confeccionada em máquina retílinea. Barra do corpo e mangas rebatidas em máquina galoneira de duas agulhas com largura de 2,0.No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais com dimensões proporcionais ao tamanho da medida do uniforme. A peça deve ser costurada internamente em máquina overlock de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% Poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



CAMISETA MANGA LONGA EM MALHA POLIVISCOSA. Camiseta manga Longa confeccionada em malha Poliviscose, composição 67% Poliéster e 33% Viscose, com gramatura de 160 g/m² (antipiling), Cores a definir. A Gola deve ser redonda em Ribana Sanfonada, confeccionada em máquina retilínea. Barra do corpo e mangas rebatidas em máquina galoneira de duas agulhas com largura de 2,0. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais com dimensões proporcionais ao tamanho da medida do uniforme. A peça deve ser costurada internamente em máquina overloque de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% Poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



Jaqueta em Helanca 100% Poliéster. Confeccionada em malha Helanca 100% Poliéster com gramatura de 220 g/m². Cores a definir. **Gola tipo "Pólo"**, confeccionada com o mesmo tecido do corpo, montada em tecido duplo, virada e pregada em overloque duas agulhas. Bolsos laterais arredondados pespontados em máquina reta de 1 agulha a 0,5cm da borda e forro no próprio tecido na dor do corpo. Barra e punhos de aproximadamente 5 cm, zíper nylon destacável, semelhante a cor do tecido, costurada da barra ao pé da gola. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais, com dimensões proporcionais ao tamanho da peça correspondente. A peça deve ser costurada inteiramente em máquina overloque de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



Dotação:Acesso:206 Projeto: 2064 Rubrica: 3390 32 00 00 000 Desdobramento: Relacionamento: / **Banco:** - Agência: Conta:

Dotação:Acesso:258 Projeto: 2065 Rubrica: 3390 32 00 00 000 Desdobramento: Relacionamento: / **Banco:** - Agência: Conta:

0000/002 86,06 276,00 276,00 23955 - KIT UNIFORME PROFESSOR UN 200,73000 55401.480000

Descrição adicional:

Kit Uniforme Professor (3 peças):

. Camiseta Manga Curta x2

. Jaqueta x1

OBS: O KIT DEVERÁ VIR EM EMBALAGEM COMPOSTA PELOS 3 ITENS.

TOTAL: 276 KITS

CAMISETA MANGA CURTA PROFESSOR. Camiseta manga curta confeccionada em malha Poliviscose, composição 67% Poliéster e 33% Viscose, com gramatura de 160 g/m² (antipiling), Cores a definir. A Gola deve ser redonda em Ribana Sanfonada, confeccionada em máquina retilínea. Barra do corpo e mangas rebatidas em máquina galoneira de duas agulhas com largura de 2,0. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais com dimensões proporcionais ao tamanho da medida do uniforme, assim como na região central, frontal da camiseta a Palavra "Educação" em tamanho proporcional as dimensões do item, fonte e cor a definir. A peça deve ser costurada internamente em máquina overloque de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% Poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



JAQUETA EM HELANCA 100% POLIÉSTER. Confeccionada em malha Helanca 100% Poliéster com gramatura de 220 g/m². Cores a definir. **Gola tipo "Pólo"**, confeccionada com o mesmo tecido do corpo, montada em tecido duplo, virada e pregada em overloque duas agulhas. Bolsos laterais arredondados pespontados em máquina reta de 1 agulha a 0,5cm da borda e forro no próprio tecido na dor do corpo. Barra e punhos de aproximadamente 5 cm, zíper nylon

Usuário/Matricula: MARIVETE MARTINS DOS SANTOS/3449 - Sistema de compras e licitações - Abase Sistemas e Soluções LTDA



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



destacável, semelhante a cor do tecido, costurada da barra ao pé da gola. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais, com dimensões proporcionais ao tamanho da peça correspondente. A peça deve ser costurada inteiramente em máquina overlock de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% poliéster, No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



Dotação: Acesso: 137 Projeto: 2101 Rubrica: 3390 30 00 00 000 Desdobramento: Relacionamento: / **Banco:** - Agência: Conta:

Total geral itens R\$ 266.586,33

Resumo das dotações - (S) = SUPERAVIT

Acesso	Projeto	Rubrica	Vinculo	Subvinculo	Total
258	2065	3390 32 00 00 000	Recursos não Vinculados de Impostos	0	81.293,85
206	2064	3390 32 00 00 000	Recursos não Vinculados de Impostos	0	129.891,00
137	2101	3390 30 00 00 000	Recursos não Vinculados de Impostos	0	55.401,48



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



Total geral dotações

R\$ 266.586,33

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Trata-se de análise quanto à necessidade de aquisição de Kits de Uniformes Escolares para os alunos e Professores das Escolas Municipais de Santa Bárbara do Sul. Considerando que a educação é direito social, com apoio nos termos do caput do art. 6º da Constituição Federal de 1988, sendo direito de todos e dever do Estado, conforme Inciso III, do art. 1º da Constituição Federal que se refere ao princípio da dignidade da pessoa humana, preceito constitucional repetido no art 18 do Estatuto da Criança e do Adolescente, que diz que é dever de todos, zelar pela dignidade da criança e do adolescente, pondo-os a salvo de qualquer tratamento desumano, violento, aterrorizante, vexatório ou constrangedor. Considerando também que é dever do Estado, a garantia de atendimento, em todas as etapas da educação básica. A distribuição de uniformes aos Alunos e Professores da rede municipal de ensino se torna peça essencial para as famílias, seu uso traz praticidade e economia contribuindo para evitar possíveis situações de perigo nas instituições escolares e passeios fora do ambiente escolar. Torna possível que crianças e adolescentes de condições financeiras distintas estejam no mesmo nível de igualdade, transmitindo credibilidade e gerando identidade para o público em geral.

Sendo assim, primando pela qualidade do ensino a administração municipal tem por objetivo ofertar uniformes escolares no ano de 2025 para todos os educandos da rede de ensino do município. Os itens da contratação se definem como:

Item 01 – Kit Uniforme Aluno (5 peças)

- . Camiseta Manga Curta x2
- . Camiseta Manga Longa x2
- . Jaqueta x1

Item 02 – Kit Uniforme Professores (3 peças)

- . Camiseta Manga Curta x2
- . Jaqueta x1

ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A Contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os bens têm natureza de bens comuns, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º inciso XIII, da Lei Federal N° 14.133/2021

A presente contratação tem por objetivo o fornecimento de uniformes para os estudantes matriculados nas escolas municipais de Santa Bárbara do Sul.

- O prazo para entrega, do objeto licitado deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data de envio da nota de empenho.
- Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades da Secretaria de Educação, na SMECD, situada na Av Eduardo de Brito, nº 168, centro de Santa Bárbara do Sul – RS. Respeitando os horários de expediente dessa secretaria, sendo de Segunda a Sexta-feira das 07:30h às 12h, das 13:30h às 16:00h.

Os itens da contratação se definem como:

Item 01 - Kit Uniforme Aluno (5 peças)

- . Camiseta Manga Curta x2
- . Camiseta Manga Longa x2
- . Jaqueta x1

Item 02 – Kit Uniforme Professores (3 peças)

- . Camiseta Manga Curta Professor x2
- . Jaqueta x1

Descrição dos Itens:

CAMISETA MANGA CURTA EM MALHA POLIVISCOSE. Camiseta manga curta confeccionada em malha Poliviscose, composição 67% Poliéster e 33% Viscose, com gramatura de 160 g/m² (antipiling), Cores a definir. A Gola deve ser redonda em Ribana Sanfonada, confeccionada em máquina retilínea. Barra do corpo e



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



mangas rebatidas em máquina galoneira de duas agulhas com largura de 2,0. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais com dimensões proporcionais ao tamanho da medida do uniforme. A peça deve ser costurada internamente em máquina overloque de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% Poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



CAMISETA MANGA LONGA EM MALHA POLIVISCOSE Camiseta manga Longa confeccionada em malha Poliviscose, composição 67% Poliéster e 33% Viscose, com gramatura de 160 g/m² (antipilling), Cores a definir. A Gola deve ser redonda em Ribana Sanfonada, confeccionada em máquina retilínea. Barra do corpo e mangas rebatidas em máquina galoneira de duas agulhas com largura de 2,0. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais com dimensões proporcionais ao tamanho da medida do uniforme. A peça deve ser costurada internamente em máquina overloque de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% Poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



JAQUETA EM HELANCA 100% POLIÉSTER Confeccionada em malha Helanca 100% Poliéster com gramatura de 220 g/m². Cores a definir. **Gola tipo "Pólo"**, confeccionada com o mesmo tecido do corpo, montada em tecido duplo, virada e pregada em overloque duas agulhas. Bolsos laterais arredondados pespontados em máquina reta de 1 agulha a 0,5cm da borda e forro no próprio tecido na dor do corpo. Barra e punhos de aproximadamente 5 cm, zíper nylon destacável, semelhante a cor do tecido, costurada da barra ao pé da gola. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais, com dimensões proporcionais ao tamanho da peça correspondente. A peça deve ser costurada inteiramente em máquina overloque de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



CAMISETA MANGA CURTA PROFESSOR. Camiseta manga curta confeccionada em malha Poliviscose, composição 67% Poliéster e 33% Viscose, com gramatura de 160 g/m² (antipiling), Cores a definir. A Gola deve ser redonda em Ribana Sanfonada, confeccionada em máquina retilínea. Barra do corpo e mangas rebatidas em máquina galoneira de duas agulhas com largura de 2,0. No lado esquerdo do peito deverá ser silkado o Brasão do Município nas cores originais com dimensões proporcionais ao tamanho da medida do uniforme, assim como na região central, frontal da camiseta a Palavra "Educação" em tamanho proporcional as dimensões do item, fonte e cor a definir. A peça deve ser costurada internamente em máquina overlock de duas agulhas com bitola de 0,5 cm, com linha 100% Poliéster. No meio das costas, na parte interna, deverá ser costurada uma etiqueta, na cor branca, com os caracteres tipográficos dos indicativos na cor preta, devendo ser uniformes e informar a razão social, CNPJ, composição do tecido, símbolos/instruções de lavagem e tamanho. A peça deve estar limpa e íntegra, isenta de qualquer defeito que comprometa sua apresentação.

EXEMPLO:



ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Os quantitativos de uniformes foram baseados nas matrículas existentes no ano de 2025. Visto que o fluxo de matrículas é bastante dinâmico, projetamos uma reserva técnica de 30%, considerando o recebimento de novos alunos no decorrer do biênio 2025/2026.

Tamanhos Kit Alunos:

Tamanho 2= 60

Tamanho 4= 130

Tamanho 6 = 130



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



Tamanho 8 = 125

Tamanho 12 = 105

Tamanho 14 = 120

Tamanho 16 = 105

Tamanho P = 45

Tamanho M = 60

Tamanho G = 40

Tamanho GG = 20

Tamanho EGG = 1

Tamanho Extra G = 1

Tamanho G2 = 1

Tamanhos Kit Professores:

Tamanho PP = 6

Tamanho P = 27

Tamanho M = 75

Tamanho G = 73

Tamanho GG = 55

Tamanho G3 = 5

Tamanho XG = 5

Tamanho XGG = 5

Tamanho EG = 5

Tamanho EGG = 5

Tamanho EXG = 5

Tamanho EXGG = 5

Tamanho XXGG = 5

ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

SOLUÇÃO DESCRIÇÃO

RESUMO

1	Licitação	Conforme Lei Número 14.133/2021. Os itens serão adquiridos por meio de Licitação.
2	-	-
3	-	-

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Médias de Preço por item, conforme pesquisa de preço no Licitacon.

CAMISETA MANGA CURTA EM MALHA POLIVISCOSE = R\$ 17,38

CAMISETA MANGA LONGA EM MALHA POLIVISCOSE = R\$ 18,58

Usuário/Matricula: MARIVETE MARTINS DOS SANTOS/3449 - Sistema de compras e licitações - Abase Sistemas e Soluções LTDA



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



Jaqueta em HLANCA 100% POLIÉSTER = R\$ 51,30

Valor estimado por KIT:

Kit Aluno: R\$ 123,22 x 943 = R\$ 116.196,46

Kit Professor: R\$ 86,06 x 276 = R\$ 23.752,56

Total: R\$ 139.949,02

Não há necessidade de orçamento sigiloso, prevalecendo os critérios de transparência e publicidade. A estimativa de valor total é de R\$139.949,02 previsto na pesquisa de preço realizada no Licitacão, considerando média de 3 preços.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A escolha da modalidade licitação – Registro de Preço se mostra adequada e útil ao processo, pois o sistema de registro de preço é um procedimento licitatório que serve para registrar preços de fornecedores para compras futuras do poder público. Trata-se de uma maneira de seguir os princípios da economicidade, já que o uso desses sistemas ajuda a administração a economizar dinheiro na hora das compras, gerando resultados mais vantajosos para a administração pública.

JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

a) O prazo para entrega, do objeto licitado deverá ser de 45 (quarenta e cinco) dias, a contar da data de envio da nota de empenho.

b) Os produtos deverão ser entregues, conforme as necessidades da Secretaria de Educação, na SMECD, situada na Av Eduardo de Brito, nº 168, centro de Santa Bárbara do Sul – RS. Respeitando os horários de expediente dessa secretaria, sendo de Segunda a Sexta-feira das 07:30h às 12h, das 13:30h às 16:00h.

RESULTADOS PRETENDIDOS

Espera-se com esta contratação que os alunos e professores da rede escolar sejam contemplados com uniformes escolares de qualidade, promovendo a dignidade da pessoa humana, assegurando-lhes a igualdade de condições na escola, visando o pleno desenvolvimento de sua pessoa e o preparo para o exercício da cidadania, princípios estes que estão previstos na Constituição Brasileira, Estatuto da Criança e do Adolescente 9ECA – lei N°8069/90) e na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB – Lei nº 9.394/1996). Quanto a contratação, os benefícios diretos e indiretos podem ser percebidos na economicidade, uma vez que o procedimento licitatório permite a contratação de empresa especializada por preço competitivo de mercado, uma vez que a concorrência entre as empresas do ramo de atividade, com a oferta do menor preço considerando os requisitos previamente estabelecidos no edital da licitação, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos.

Pretende-se adquirir o item descrito com o melhor preço, em qualidade que atendam as especificações, correspondendo assim as necessidades da secretaria de educação.

PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

A aquisição pretendida não enseja intervenções ou capacitações prévias, eis que a estrutura administrativa de pessoal já conta com servidores habilitados para o recebimento dos itens.

CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há contratações correlatas e/ou interdependentes que possam interferir no planejamento desta tramitação.

POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

Dada à natureza dos itens que se pretende contratar, não foi localizado manifestações sobre as práticas e ou critérios de sustentabilidade economicamente viáveis adotadas na contratação dos referidos objetos desta futura contratação.

No entanto, em observância à promoção do desenvolvimento sustentável, as especificações para a aquisição de bens, buscaram atender critérios de sustentabilidade ambiental, atentando-se para os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas que deram origem aos bens ou serviços a serem contratados. Adotaremos nesta contratação os critérios e boas práticas de sustentabilidade, veiculados como especificação técnica do objeto ou como obrigações da contratada.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

EDUCAÇÃO E CULTURA



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



SANTA BÁRBARA DO SUL, Em 23 de Abril de 2025



SISTEMA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PEDIDO DE COMPRA / SERVIÇO

Impressão: 16/06/2025

Hora: 15:53:22



REGISTRO DE FORMALIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO LICITATÓRIO

Pedido de compra: **000058 / 2025**
Modalidade: **PEDIDO DE COMPRA**
Emissão/Abertura: **23/04/2025**
Secretaria: **EDUCAÇÃO E CULTURA**

Fiscal do contrato: _____
Data: ____/____/____
Assinatura fiscal: _____
Assinatura secretário: _____

SETOR DE COMPRAS

Valor Empenhado: _____
Licitação: _____
Dispensa e/ou Inexibibilidade: _____
Saldo da Rubrica: _____
Bloqueado? ☐ Sim ☐ Não
Valor do Objeto: _____
Data: ____/____/____
Setor de compras: _____

SETOR DE LICITAÇÕES

Dispensa de licitação: ☐ Sim ☐ Não
Inexibibilidade de licitação: ☐ Sim ☐ Não
Licitação (Modalidade): _____
() 14.133/21 () 8.666/93 ()
10.520/02 () Outra: _____
Data: ____/____/____
Setor de licitações: _____

CONTABILIDADE

☐ Há dotação orçamentária: Rúbrica _____
Saldo da rubrica: _____
☐ Não há dotação orçamentária
Data: ____/____/____
Contador(a): _____

SECRETARIA DA FAZENDA

☐ Autorizo a despesa
☐ Não autorizo a despesa
Data: ____/____/____
Secretário(a) da fazenda: _____

ORDENADOR DA DESPESA

☐ Autorizo a Dispensa/Inexibibilidade de Licitação
☐ Autorizo a abertura de Licitação,
Modalidade: _____
☐ Não autorizo a despesa
Data: ____/____/____
Prefeito(a) municipal _____

SETOR DE CONTRATOS

☐ Contrato
☐ Dispensa de contrato, Art. 95 Lei 14.133/21
☐ Autorização de fornecimento
☐ Ordem de serviço
Nº portaria desig. fiscal: _____
Data: ____/____/____
Aprovação jurídico _____