PREFEITURA MUNICIPAL DE MONTENEGRO

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE E JUSTIFICATIVA

O objeto do presente Estudo Técnico Preliminar é o registro de preços para futura e eventual aquisição e instalação de placas utilizadas para inauguração de obras públicas do Município de Montenegro. A ação busca identificar as obras públicas que foram e serão inauguradas no nosso Município. O momento de inauguração de uma obra pública deve ser algo único e sempre relembrado. A placa tem o objetivo de eternizar esse momento e transformar um evento em uma data especial.

A contratação é necessária para garantir a visibilidade e comunicação adequadas das obras realizadas pelo município, garantindo que a população tenha acesso às informações sobre os investimentos feitos. O problema identificado pela Secretaria é a falta de transparência, momentos de confraternização, assim como reconhecimento público das ações. A comunidade local acaba sendo impactada, uma vez que deixa de ter acesso a informações claras sobre o andamento e a entrega de obras públicas. Caso não seja tomada nenhuma ação, o impacto será a manutenção da falta de transparência e recordações de momentos históricos, o que pode gerar desinformação por parte dos cidadãos.

1.1. ÁREA DEMANDANTE: Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento

1.2. ÁREAS PARTICIPANTES E DESCRITIVO DAS QUANTIDADES:

LOTE	ITEM	UNIDADE DE MEDIDA	PEDIDO MÍNIMO	DESCRIÇÃO	GP	SMED	SMDESCH	SMOP	SMS	TOTAL
1	1	UN	1	Placa de inauguração com suporte fixo. Placa medindo 60x50cm (altura x largura), feita em aço inox, com gravação em baixo relevo com suporte de fixação revestido em aço inox de 4mm, resistente as intemperes climáticas. A estrutura interna do suporte será em tubo de aço carbono de 2", conforme projeto anexo, chumbado em bloco de concreto de 60x60x50. A placa ainda deverá conter o brasão do município de Montenegro/RS e a arte/texto que será fornecido pela Administração Municipal. Fornecimento e instalação.	2	4	2	4	6	**18**
2	1	UN	1	Placa de inauguração, medindo 60x50cm (altura x largura), feita em aço inox, com gravação em baixo relevo. Material durável e resistente as intemperes climáticas. Placa com espessura de 1mm. Perfuração nos 4 cantos, com 4 parafusos e buchas para fixação. A placa deverá conter o máximo de caracteres, compatível com o tamanho da mesma. A placa ainda deverá conter o brasão do município de Montenegro/RS e a arte/texto que será fornecido pela Administração Municipal.	2	4	2	4	0	**12**
				Total	**4**	**8**	**4**	**8**	**6**	**30**

Legenda:

GP: Gabinete do Prefeito
SMED: Secretaria Municipal de Educação
SMDESCH: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Cidadania e Habitação
SMOP: Secretaria Municipal de Obras
SMS: Secretaria Municipal da Saúde

1.3. **NECESSIDADE DE PARCELAMENTO:**

(X) **SIM, justificativa:** Buscar a ampla competição e evitar a concentração de mercado.
( ) NÃO, justificativa:

De acordo com o artigo 40, inciso V, alínea b) da Lei nº 14.133/21, em regra, as compras ou serviços devem ser divididos em tantas parcelas quantas forem viáveis técnica e economicamente. Isso é feito para promover o melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade sem perda da economia de escala. Na presente demanda, é possível adotar o parcelamento do objeto, uma vez que não há motivo para não fazê-lo.

1.4. SE TRATA DE UMA CONTRATAÇÃO CORRELATA OU INTERDEPENDENTE:

( ) SIM, indique a qual contratação está vinculada (nº do processo/objeto):
(X**) NÃO.**

Não se verifica contratações correlatas ou interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

1.5. INDICAÇÃO DA PREVISIBILIDADE DE AQUISIÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL:

A contratação pretendida está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Montenegro referente ao exercício de 2025, como se verifica no **item n.º 224** desse documento, estando assim alinhada com o planejamento desta Administração.

2. ANÁLISE DA CONTRATAÇÃO ANTERIOR

Na contratação anterior, verificamos que o objeto foi entregue e o serviço foi prestado de acordo com especificações estabelecidas na contratação, assim como foram atendidos os padrões de qualidade no fornecimento dos bens e prestação dos serviços.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- ***a)*** *Não é permitido a subcontratação;*
- ***b)*** *Não será necessário garantia contratual, visto que não terá formalização através de contrato;*
- ***c)*** *Não será necessário vistoria;*
- ***d)*** *Não será necessário amostra do item, visto que as especificações técnicas são objetivas e padronizadas, permitindo a verficação da conformidade na antrega;*
- ***e)*** *A Prefeitura de Montenegro enviará a arte/escrita que deverá constar na placa, juntamente com a nota de empenho;*
- ***f)*** *Antes da confecção da placa, a empresa deverá apresentar o layout final, a qual deverá ser aprovado pelo setor técnico responsável da Prefeitura Municipal;*
- ***g)*** *A quantidade mínima por nota de empenho será de 1 unidade;*
- ***h)*** *Entrega em até 30 dias a contar do envio da solicitação pela Secretaria, devendo a entrega ocorrer até o final do expediente do 1º dia útil posterior à data de confirmação do recebimento da solicitação, pela ADJUDICATÁRIA. A solicitação será enviada por e-mail ou por outro meio de contato previamente disponibilizado pela ADJUDICATÁRIA;*
- ***i)*** *Deverá ser entregue nos horários de expediente da Prefeitura de Montenegro, das 08:00 às 12:00 e das 13:30 às 16:30;*
- ***j)*** *A contratada deverá oferecer garantia mínima de 1 (um) ano sobre os produtos;*
- ***k)*** *Os locais de entrega serão informados na nota de empenho, podendo ser em praças, parques, escolas, prédios públicos e UBS's dentro do Município de Montenegro;*
- ***l)*** *Para o lote 1, a Empresa contratada deverá fornecer todos os materiais e mão de obra necessários para a montagem/chumbamento e instalação da placa;*
- ***m)*** *Projeto executivo do lote 1, no Anexo I deste ETP.*

4. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL

Do levantamento realizado no mercado, constatou-se a existência das seguintes soluções:

a) **Solução 1:** Aquisição e instalação de placas utilizadas para inauguração de obras públicas **através de ata de registro de preços**

a.1) Viabilidade de mercado: A contratação via registro de preços é altamente viável no mercado atual. Há diversos fornecedores capacitados para participar desse tipo de processo. A flexibilidade oferecida por essa modalidade de contratação, que permite o fornecimento conforme a demanda ao longo de 12 meses, atrai fornecedores, pois não os sobrecarrega com a necessidade de entregar grandes quantidades de produto de uma só vez.

a.2) Viabilidade econômica: A solução de registro de preços é mais econômica, pois permite a aquisição parcelada ao longo do ano, diluindo os custos e evitando o comprometimento imediato de uma grande parcela do orçamento municipal. A estimativa de custos do Lote 2 foi baseada em pesquisa realizada no site Compras.gov.br, considerando o valor da mediana como valor unitário. Já o Lote 1, além do valor do Compras.gov.br, foi considerado custos de material e mão de obra, através de uma composição própria com base SINAPI, visto que o presente lote possui suporte fixo, logo, necessita de instalação.

a.3) Viabilidade operacional: Operacionalmente, o registro de preços é compatível com as limitações físicas e tecnológicas das Secretarias. A entrega parcelada das placas permite uma gestão mais eficiente, evitando a deterioração do produto. Além disso, a solução facilita a logística interna, pois as entregas são realizadas conforme a necessidade, o que garante a utilização racional dos recursos disponíveis.

b) Solução 2: Aquisição e instalação de placas utilizadas para inauguração de obras públicas **através de compra única**

b.1) Viabilidade de mercado: A compra única, embora viável, pode apresentar desafios no mercado. Enquanto existem fornecedores capazes de atender a uma demanda imediata e volumosa, essa modalidade de contratação exige que o fornecedor tenha capacidade logística e financeira para entregar todo o volume de uma só vez. Isso pode limitar o número de fornecedores interessados ou elevar os custos, devido à necessidade de armazenamento e distribuição de um grande lote de produtos em curto prazo.

b.2) Viabilidade econômica: Do ponto de vista econômico, a compra única pode ser menos vantajosa. A aquisição de toda a demanda de uma só vez requer um investimento substancial imediato, comprometendo uma parcela significativa do orçamento. Além disso, existe o risco de adquirir um volume maior do que o necessário, levando à depredação e desgaste do material. Embora a compra em grande quantidade possa, em alguns casos, resultar em preços unitários menores, o risco financeiro e logístico associado pode superar esse benefício inicial.

b.3) Viabilidade operacional: Aquisição de placas de inauguração por meio de uma compra única, embora não envolva grandes volumes que demandem espaço significativo, ainda apresenta desafios. A gestão centralizada dessa compra exige uma coordenação logística eficiente, o que pode sobrecarregar os recursos humanos e tecnológicos das Secretarias. Além disso, há o risco de deterioração das placas, caso não sejam armazenadas adequadamente, o que pode aumentar a complexidade do controle de estoque. Essa solução também pode resultar em custos operacionais elevados, especialmente no que diz respeito à organização, distribuição e reposição de materiais conforme a demanda.

5. ANÁLISE E COMPARAÇÃO DAS SOLUÇÕES EXISTENTES E JUSTIFICATIVA DA SOLUÇÃO ELEITA DE ACORDO COM A VIABILIDADE DE MERCADO, ECONÔMICA E OPERACIONAL.

A solução proposta é um registro de preços para futura e eventual aquisição e instalação de placas de inauguração de obras públicas, incluindo mão de obra e materiais para montagem e chumbamento do lote 1, nos locais indicados pela Administração, com garantia mínima de 1 ano e prazo de entrega de até 30 dias após recebimento da nota de empenho.

6. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS.

Não se vislumbram impactos ambientais provenientes desta contratação.

7. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar e seus anexos, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos a viabilidade de contratação da solução viável, atentando aos padrões e preços de mercado.

Realizadas as tarefas pertinentes ao ETP, encaminho o documento solicitando ciência e aprovação para posterior elaboração do TR.

Montenegro, 19 de fevereiro de 2025.

Pietra dos Santos Klung

Chefe de Setor de Atividades Auxiliares

Responsável pela Elaboração

Gustavo Zanatta

Chefe do Poder Executivo

Autoridade Responsável