



Porto Alegre, 04 de novembro de 2024.

NOTIFICAÇÃO nº 01

Assunto: Resposta para diversas dúvidas
de empresas interessadas

Em razão de questionamentos de empresas interessadas em participar do Pregão Eletrônico 30/2004, divulgo os seguintes questionamentos e suas respectivas respostas:

1. Especificações dos Softwares e Licenciamento:

No item 1.1 do edital, menciona-se a aquisição de licenças por assinatura dos softwares Adobe Acrobat Pro, Adobe Acrobat Standard, Canva Teams e CorelDRAW. Poderia ser esclarecido:

1.1 As licenças serão adquiridas por tempo fixo (anual, mensal) ou indeterminado?

Resposta: Conforme estipulado no Termo de Referência, anexo ao Edital.

1.2 As licenças são nominativas (por usuário) ou há a possibilidade de licenciamento conjunto (multiusuário ou flutuante)?

Resposta: Não restou compreendida a questão, porém os licenciamentos são por assinatura de licença por usuário, no caso do Canva e Adobe, e por computador, no caso do Corel, ressaltando-se as particularidades de cada fabricante. Consultar o edital e termo de referência para mais detalhes.

1.3 O licenciamento deverá ser gerenciado por uma plataforma centralizada (ex: Admin Console para Adobe) ou individualmente?

Resposta: Conforme estipulado no Termo de Referência, anexo ao Edital.

2. Quantitativo e Escopo dos Usuários

2.1 Poderia ser especificado o número total de licenças por software a serem contratadas para as unidades administrativas e gabinetes?

Resposta: Conforme estipulado no Termo de Referência, anexo ao Edital.

2.2 Haverá necessidade de aumentar o quantitativo durante a vigência da contratação?

Resposta: Conforme estipulado no Edital.

2.3 Como será realizada a distribuição entre as áreas administrativas e os gabinetes dos vereadores?

Resposta: Conforme estipulado no Termo de Referência, anexo ao Edital.

3. Prazos e Entregas

3.1 Qual o prazo máximo para entrega e ativação das licenças após a emissão da nota de empenho ou ordem de serviço?

Resposta: Conforme estipulado no Edital e no Termo de Referência.



3.2 Caso ocorra alguma inconsistência técnica na ativação das licenças, haverá um prazo adicional para correção, e como será gerenciado o suporte técnico?

Resposta: O pagamento só será aprovado após o entendimento de que as licenças solicitadas foram entregues. Problemas com futuras ativações de licença deverão ser igualmente solucionadas pelo fornecedor, sujeitando-se aos termos do edital.

4. Reajustes e Alterações de Preço

4.1 Conforme o capítulo 8 do edital, os preços serão reajustados com base no IPCA após 12 meses. Em caso de alteração de preços pelo fornecedor do software (como Adobe ou Canva) durante esse período, como a CMPA pretende lidar com eventuais aumentos inesperados nos custos?

Resposta: Mediante comprovação de desequilíbrio econômico-financeiro é possível o fornecedor solicitar alteração do valor contratado.

5. Critérios de Avaliação e Julgamento

5.1 Além do menor preço por lote, haverá outros critérios de avaliação, como qualidade do suporte técnico, prazo de entrega ou nível de atendimento?

Resposta: Conforme estipulado no Edital.

5.2 Existe alguma nota de corte ou valor mínimo aceitável para as propostas?

Resposta: Conforme estipulado no Edital.

6. Documentação e Habilitação Técnica

6.1 Além dos documentos fiscais e jurídicos, é necessário apresentar algum documento técnico específico, como comprovação de parceria com fornecedores (Adobe, Canva, Corel)?

Resposta: Conforme estipulado no Edital e no Termo de Referência.

6.2 Caso o fornecedor precise substituir um software por motivo técnico ou comercial durante o contrato, haverá necessidade de prévia aprovação da CMPA?

Resposta: Não há previsão de substituição dos softwares; de toda sorte, para qualquer alteração é necessária aprovação prévia da CMPA.

7. Suporte e Atendimento Técnico

7.1 A CMPA requer suporte técnico local ou remoto para os softwares adquiridos?

Resposta: Não há previsão de suporte presencial no edital, porém a contratada deve assegurar-se de que prestou o suporte para as ativações das licenças, conforme o edital e termo de referência.

7.2 Qual é o tempo máximo de resposta e solução esperado pela CMPA em caso de problemas técnicos?

Resposta: O pagamento só será aprovado após o entendimento de que as licenças iniciais solicitadas foram entregues. Problemas com futuras ativações de licença deverão ser igualmente solucionadas pelo fornecedor, sujeitando-se aos termos do edital.

8. Consórcios e Subcontratação

8.1 Caso uma empresa integrante do consórcio tenha problemas de habilitação, todo o consórcio será desclassificado?



Resposta: Conforme estipulado no Edital.

8.2 A subcontratação parcial de algum serviço de suporte ou atendimento técnico será permitida?

Resposta: Conforme estipulado no Edital.

9. Configuração e Compatibilidade dos Softwares

9.1 Há exigências específicas de sistema operacional (Windows, macOS, etc.) para a instalação dos softwares?

Resposta: Conforme estipulado no Termo de Referência, anexo ao Edital.

9.2 Todos os softwares devem ser compatíveis com redes corporativas e firewalls utilizados pela CMPA?

Resposta: O pagamento só será aprovado após o entendimento de que as licenças iniciais solicitadas foram entregues, inclusive enfrentando eventuais dificuldades de rede. No momento, os referidos softwares já são utilizados na rede da CMPA. No mais, eventuais problemas com futuras ativações de licença deverão ser igualmente solucionadas pelo fornecedor, sujeitando-se aos termos do edital.

10. Gestão de Licenças e Acesso

10.1 A CMPA exigirá que as licenças sejam monitoradas por um sistema centralizado de controle e auditoria?

Resposta: Sim, conforme o painel que cada fabricante fornecer - vide edital.

10.2 As licenças precisam permitir o acesso offline ou haverá demanda de acesso contínuo à internet?

Resposta: Depende da natureza de cada produto, entendemos que o questionamento não afeta o certame.

11. Escalabilidade e Adaptação

11.1 Será permitida a ampliação do número de licenças contratadas durante a vigência do contrato?

Resposta: Conforme estipulado no Edital e no Termo de Referência.

11.2 Caso um software precise ser atualizado ou substituído, como será feito o processo de homologação pela CMPA?

Resposta: Não há previsão de substituição dos softwares; de toda sorte, para qualquer alteração é necessária aprovação prévia da CMPA.

12. Tempo de Implementação e Ativação

12.1 Há algum tipo de relatório de entrega e validação exigido pela CMPA para confirmação da ativação correta das licenças?

Resposta: Haverá a validação das licenças no ambiente da CMPA.

13. Segurança e Conformidade

13.1 Os softwares deverão atender a algum padrão de segurança e conformidade específico, como ISO 27001 ou LGPD?



Resposta: Sim. Todos os softwares devem estar em conformidade com o padrão de segurança internacional, ISO 27001, bem como respeitar todas as leis vigentes neste país, incluindo a LGPD.

13.2 Como a CMPA tratará dados sensíveis inseridos ou processados nas plataformas contratadas (como no Canva ou CorelDRAW)?

Esta questão ainda está sob análise, com divulgação da resposta na sequência.

14. Suporte Técnico e SLA (Acordo de Nível de Serviço)

14.1 O contrato de licenciamento incluirá SLA específico para suporte, com tempo máximo de resposta e solução?

Resposta: Não há exigência específica de nível de serviço no edital, visto que o objeto é a aquisição das licenças.

14.2 O suporte deverá ser realizado em língua portuguesa e em horário comercial ou será exigido atendimento 24/7?

Resposta: O suporte deverá ser realizado em língua portuguesa do Brasil, no horário de funcionamento da CMPA. Horário disponível no site oficial da Câmara: https://www.camarapoa.rs.gov.br/institucional/localizacao_e_horarios

15. Monitoramento e Auditoria do Uso das Licenças

15.1 Será necessária a disponibilização de ferramentas de monitoramento do uso por parte dos fornecedores?

Resposta: Serão exigidas as ferramentas de administração das licenças que o fabricante disponibiliza, conforme edital e termo de referência.

16. Procedimento em Caso de Falhas Técnicas ou Descontinuidade

16.1 Como será conduzido o processo de substituição de licenças caso alguma plataforma apresente falhas irreversíveis?

Resposta: Não há previsão de substituição das licenças; de toda sorte, para qualquer alteração é necessária aprovação prévia da CMPA.

16.2 Há exigências específicas sobre a migração de dados no caso de mudança ou substituição de software?

Resposta: Não há previsão de substituição dos softwares; de toda sorte, para qualquer alteração é necessária aprovação prévia da CMPA.

17. Validade das Propostas e Ajustes Durante o Certame

17.1 Caso o fornecedor identifique alguma inconsistência ou necessidade de ajuste após o envio da proposta, haverá possibilidade de substituição antes do encerramento da fase de lances?

Resposta: A substituição de proposta somente é possível antes da abertura das mesmas, após, o sistema só permite correção de valores para baixo, mediante lance.

17.2 O prazo mínimo de validade das propostas de 60 dias poderá ser prorrogado automaticamente pela CMPA?

Resposta: Não.



18. Penalidades e Multas por Inadimplência

18.1 A aplicação de multas por atraso na entrega considerará motivos de força maior, como indisponibilidade temporária dos serviços dos fornecedores?

Resposta: Cada situação de atraso será analisada no caso concreto.

18.2 Como será calculada a multa nos casos em que os softwares forem entregues parcialmente?

Resposta: Será calculada sobre a fração não entregue

Atenciosamente,

Rafael Mittelman
Pregoeiro da CMPA