



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
MUNICÍPIO DE OSÓRIO  
Secretaria Municipal da Saúde

## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

### 1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. Documento de demanda inicial: protocolo 4386/2024.

1.2. Setor Requisitante

Área Requisitante	Responsável pela Elaboração
Secretaria Municipal da Saúde	Aline Bestetti
Setor Odontologia	Vanessa Silva Peroza
Setor Odontologia	Carolini Link Pereira

### 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Primeiramente, vale frisar que a aquisição de próteses dentária e de interesse público, para poder manter os serviços na secretária da saúde junto com setor de Odontologia.

A compra de próteses dentárias para o município de Osório é importante por várias razões:

1. Saúde bucal da população: As próteses dentárias ajudam a restaurar a função mastigatória, melhorar a fala e restaurar a estética, promovendo melhor qualidade de vida para os moradores.
2. Prevenção de complicações: A falta de dentes pode levar a complicações de saúde, como problemas digestivos e desalinhamento dos dentes remanescentes, que podem ser evitados com o uso de próteses adequadas.
3. Inclusão social: Muitas vezes, a falta de dentes afeta a autoestima e a confiança dos pacientes, dificultando sua participação social e profissional. Próteses dentárias bem ajustadas podem ajudar a melhorar a autoconfiança e a integração social.
4. Redução de custos em longo prazo: Investir em próteses dentárias pode prevenir problemas de saúde bucais mais graves no futuro, o que poderia resultar em custos mais elevados para o sistema de saúde municipal.
5. Promoção da saúde preventiva: Ao fornecer próteses dentárias, o município de Osório está promovendo a importância da saúde bucal preventiva,



incentivando os moradores a cuidarem de sua saúde desde cedo e evitarem problemas mais graves no futuro.

A necessidade de adquirir próteses dentárias para o município pode ser motivada pela demanda crescente de cuidados odontológicos, visando melhorar a qualidade de vida da população local. Isso pode incluir a oferta de serviços de reabilitação oral para pessoas com perda dentária, garantindo acesso equitativo aos cuidados de saúde bucal.

### 3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

- 3.1. A contratação pretendida **está prevista** no **Plano de Contratações Anuais 2023 (PAC)** do Município de Osório, estando devidamente alinhado com o planejamento dessa **Administração**.

### 4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. O item tem natureza de bem comum, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 4.2. Para que as empresas atendam às necessidades da contratação, deverão cumprir, nos casos aplicáveis, aos seguintes requisitos:
- a) Possuir compatibilidade com o descritivo dos itens a serem contratados no referido Edital, não sendo admitidas, nem aceitas, ofertas de descrição e especificações divergentes das originalmente solicitadas;
  - b) Certificado de regularidade do registro da licitante e do responsável técnico no conselho competente com jurisdição sobre o domicílio da sede do licitante, quando for o caso.
  - c) Licença Sanitária Estadual ou Municipal;
  - d) Publicação no Diário Oficial da União da dispensa de registro dos produtos que são isentos, conforme Lei nº 6.360/76, regulamentada pelo Decreto nº 8.077/13;
  - g) O Laboratório de Prótese Dentária deve ter seu cadastro no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (Scnes), e deverá ter, no mínimo, um profissional com o CBO de Protético no Código 3224-10.



#### 4.3. Prazo de entrega e condições de garantia

- a) O fornecimento do objeto que se refere este ETP deverá ser realizado de forma parcelada, conforme ordem de compra;
- b) O prazo de vigência do contrato será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, conforme a Lei nº14.133/2021;
- c) O prazo para entrega final de cada prótese será de até 35 (trinta e cinco) dias consecutivos a contar da data de recebimento pela CONTRATADA da moldagem inicial, após entrega da nota de empenho/ordem de compra a ser expedida pelo CONTRATANTE.
- d) O recebimento será considerado concluído mediante atesto da Nota Fiscal e elaboração de termo circunstanciado de recebimento, que se dará em 2 (dois) dias úteis, a contar do recebimento final das próteses;
- e) Quando do recebimento das próteses, estes deverão estar embalados adequadamente, quer na totalidade de remessa, quer em cada unidade.
- f) As próteses, no ato do recebimento e aceite, serão submetidas a uma conferência minuciosa, a cargo do gestor indicado;
- g) As próteses serão recusadas, quando entregues com especificações diferentes das contidas na proposta da CONTRATADA, no edital do pregão e/ou nos anexos deste Contrato;
- h) A CONTRATADA deverá observar o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, para reposição das próteses defeituosas, ou que estejam fora das especificações exigidas, ou que forem rejeitados, quando da conferência e do recebimento provisório.
- i) A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou emprego de material e equipamento inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade do CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos;
- j) A CONTRATANTE tem que arcar com todas as despesas pertinentes ao fornecimento registrado, tais como tributos, fretes, embalagens e demais encargos.

#### 4.4. Das obrigações da contratada:



- a) Manter, durante a execução da ordem de compra/empenho, a compatibilidade com as obrigações assumidas, entre outras, as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação;
- b) A participação de pessoas físicas ou jurídicas que tenham sofrido restrições de qualquer natureza, resultante de contratos firmados anteriormente com o Município, enquanto perdurem os motivos determinantes de punição, inclusive restrições relacionadas a contratação de trabalho quando havido demissão por justa causa;
- c) Realizar a entrega das próteses compradas dentro dos padrões, condições, especificações e nas qualidades exigidas;
- d) Atender a ordem de compra do CONTRATANTE nos prazos e condições fixados;
- e) Responsabilizar-se pelos prejuízos causados ao CONTRATANTE em virtude do descumprimento das condições fixadas na nota de empenho/ordem de compra;
- f) Não transferir para outra empresa, no todo ou em parte, a execução do objeto desde contrato;
- g) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, mesmo após o recebimento definitivo;
- h) Responder, integralmente, pelas perdas e danos que vier a causar ao CONTRATANTE ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;
- i) Permitir e facilitar à FISCALIZAÇÃO a inspeção em qualquer dia e hora devendo prestar todos os informes e esclarecimentos por esta;
- j) Assumir todos os tributos que incidam ou venham a incidir sobre o objeto do contrato, correndo por sua conta exclusiva a quitação desses tributos;
- k) Comunicar ao Município qualquer ocorrência que possa impedir a entrega das próteses.
- l) Prazo de coleta das próteses em processo de confecção será de 24 horas após contato da equipe odontológica, e as mesmas terão que ser entregues em 07 dias corridos, salvo as próteses fundidas em metal que terá o prazo de 15 dias corridos.

#### 4.5. Local de entrega e retirada das próteses:

- a) A entrega deverá ser feita no prazo de até 35 (trinta e cinco) dias a partir da Ordem de Compra, no Posto Médico Central.

Local de entrega e retirada das próteses:



Posto Médico Central

Setor Odontologia

Rua Garibaldi, nº 255, bairro Sulbrasileiro, Osório-RS

De segunda-feira a sexta-feira, horário: 08h às 12h / 13h às 17h

Contato: (51) 3601-3331

Responsável pelo recebimento: Setor da Odontologia/Posto Central

4.6. Amostra:

- a) Fica reservado o direito de solicitar amostra dos itens licitados, para que o corpo técnico possa julgar a qualidade e se as próteses são confeccionadas conforme as especificações exigidas na descrição do item, em anexo neste ETP;
- b) As empresas terão cinco dias úteis para apresentação das amostras, podendo, mediante pedido justificado e aceito, ser prorrogado uma vez, por igual período;
- c) Após a solicitação, os pareceres conclusivos das análises serão dispostos no processo licitatório, podendo ocasionar a inabilitação da empresa, seja pela sua não apresentação ou pela sua não aprovação;
- d) A amostra apresentada deverá estar devidamente embalada e etiquetada com identificação do laboratório que confecciona as próteses;
- e) Serão analisadas as conformidades de cada item de acordo com seu descritivo;
- f) As amostras poderão ser abertas, manuseadas e submetidas, sendo devolvida a empresa licitante ao final da avaliação, na forma em que se encontrarem;
- g) A finalidade da amostra é permitir a Administração e aferir a compatibilidade do material entre o objeto ofertado pelo licitante e a solução hábil a satisfazer sua necessidade. Nesse sentido, será cabível a exigência de amostra quando uma análise meramente formal da proposta versus DFD não for suficiente para conferir segurança à Administração.

**5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES SER CONTRATADO**

- 5.1. As estimativas das quantidades foram realizadas com base no último Registro de Preços de próteses, que foram compradas conforme número de empenho nº4749/2023, nº10152/2023, nº6620/2023 e nº1181/2024.
- 5.2. Para a realização do Pregão Eletrônico seguirá o descritivo do objeto e o quantitativo abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	MÉDIA DE	VALOR TOTAL
------	-----------	------------	----------	-------------



			VALOR UNITÁRIO DO ITEM	DO ITEM
01	PRÓTESE TOTAL MANDIBULAR OU MAXILAR CONFEÇÃO DE PRÓTESE TOTAL REMOVÍVEL, CONFECCIONADA DE ACORDO COM AS NORMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUCO-SUPORTADA, INDICADA PARA REABILITAR PACIENTES TOTALMENTE EDÊNTULAS. ESTAS PRÓTESES ODONTOLÓGICAS DEVERÃO SER CONFECCIONADAS COM DENTES ARTIFICIAIS DE RESINA ACRÍLICA DUPLA PRENSAGEM, UNIDOS A UMA BASE ACRÍLICA TERMOPOLIMERIZÁVEL.	600 UNIDADES	R\$ 421,72	R\$ 253.032,00
02	PRÓTESE PARCIAL REMOVÍVEL MANDIBULAR OU MAXILAR CONFEÇÃO DE PRÓTESE PARCIAL REMOVÍVEL, CONFECCIONADA DE ACORDO COM AS NORMAS DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA MUCO-SUPORTADA, INDICADA PARA REABILITAR PACIENTES PARCIALMENTE EDÊNTULAS. ESTAS PRÓTESES ODONTOLÓGICAS DEVERÃO SER CONFECCIONADAS COM DENTES ARTIFICIAIS DE RESINA ACRÍLICA DUPLA PRENSAGEM, UNIDOS A UMA BASE INDIVIDUALIZADA CONFECCIONADA EM METAL FUNDIDO, CROMO COBALTO PARA PPR, CONFECCIONADAS A PARTIR DE MODELOS DE GESSO QUE REPRODUZ OS REBORDOS RESIDUAIS E OS DENTES REMANESCENTES DOS PACIENTES.	600 UNIADAS	R\$ 541,17	R\$ 324.702,00
03	CONCERTO EM GERAL DE PRÓTESES DENTÁRIA TOTAL E PARCIAL. TIPOS DE CONCERTO: PRÓTESE QUEBRADA, REEMBASAMENTO DE PRÓTESE, COLOCAÇÃO DE DENTES, CONCERTO DE GRAMPOS.	50 UNIDADES	R\$ 202,89	R\$ 10.144,50

## **6. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

- 6.1. O levantamento do preço de mercado para podermos fazer a média de valor dos itens, foi realizado no site LICITACON;
- 6.2. Vislumbra-se que o valor apresentado no item é compatível com o praticado pelo mercado correspondente, em observância ao disposto no Decreto Municipal nº 133/2023.

## **7. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 7.1. Foi realizada pesquisa de mercado, sendo pesquisado no site do LICITACON, para podermos ter a média do valor.
- 7.2. Segue no Anexo I a tabela dos itens com o valor estimado da contratação.

## **8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

- 8.1. Para que a demanda seja atendida, deverá (ão) ser contratada (as) empresa (s) para a compra de próteses dentárias, conforme as exigências apresentadas neste estudo;
- 8.2. A ordem de compra será emitida a partir da efetivação da necessidade por parte dos setores demandantes, após avaliação e autorização dos setores responsáveis, conforme determinar a autoridade municipal e ainda, depois de concluídos os procedimentos licitatórios necessários;
- 8.3. Em ato sequencial, o setor responsável emitirá Nota de Empenho consolidando a reserva orçamentária e realizando a despesa para a compra das próteses;
- 8.4. A Ordem de Compra ou Nota de Empenho será encaminhada ao prestador de serviço diretamente pelo setor solicitante, ou por aquele designado pela autoridade competente, para que seja realizado a compra das próteses;
- 8.5. Quando a realização do serviço, os responsáveis pela fiscalização atestarão a nota fiscal, bem como realizará os procedimentos necessários e determinados pela Administração para dar sequência ao recebimento, ao registro, à liquidação e ao pagamento.



## **9. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

- 9.1. Trata-se de material destinado ao atendimento da população, será solicitada a compra na medida em que forem surgindo às demandas, por este motivo haverá o parcelamento da contratação.

## **10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

- 10.1. Pretende-se, com a presente contratação, assegurar os princípios que regem a Administração Pública e o Processo licitatório, em especial a legalidade, a impessoalidade, a moralidade, o interesse público, a eficácia, a efetividade, a competitividade, a economicidade e o planejamento.
- 10.2. Almeja-se assegurar a seleção da proposta apta a gerar a contratação mais vantajosa para o Município, garantindo o tratamento isonômico entre os participantes, a justa competição, bem como evitar contratação com sobre preço, com preço manifestamente inexequível ou superfaturamento na execução do contrato.
- 10.3. A contratação decorrente do presente instrumento exigirá da contratada o cumprimento das boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização e otimização do uso dos recursos, bem como para a redução dos impactos ambientais.

## **11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO**

- 11.1. Ademais, para que a pretendida contratação tenha sucesso, é preciso que outras etapas sejam concluídas, a critério das autoridades responsáveis, quais sejam:
- a) elaboração do termo de referência;
  - b) elaboração de minuta do edital;
  - c) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
  - d) designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação, conforme o caso;
  - e) elaboração de minuta do contrato, se for o caso;
  - f) publicação e divulgação do edital e anexos;
  - g) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
  - h) realização do certame, com suas respectivas etapas;
  - i) realização de empenho; e
  - j) assinatura e publicação do contrato/ata de registro de





preços, se for o caso.

## **12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1. Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias.

## **13. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1. Por ser compra de próteses dentárias para reabilitação dos pacientes, enviamos os moldes para o laboratório contratado, e este deverá realizar o descarte da forma recomendada, de acordo com a legislação de resíduos sólidos e as diretrizes para a gestão adequada de resíduos odontológicos. Será solicitado um plano de gerenciamento de resíduos que inclua o descarte apropriado dos materiais utilizados nas próteses dentárias.

## **14. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE**

14.1. Com base na justificativa e nas especificações técnicas constantes neste Estudo Técnico Preliminar, e na existência de planejamento orçamentário para subsidiar esta contratação, declaramos que a contratação é viável, atendendo aos padrões e preços de mercado.

## **15. RESPONSÁVEIS**

<b>VANESSA SILVA PEROZA</b> <b>MATRÍCULA 8386-1</b> <b>Responsável ETP E FISCAL</b>	<b>CAROLINI LINK PEREIRA</b> <b>MATRÍCULA 4936-1</b> <b>RESPONSÁVEL ETP</b>
---	---

Após análise, APROVO o ETP, conforme a Lei 14.133/2021.

**Aline Bestetti**  
**Secretária da Saúde**

