



MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO

Estado do Rio Grande do Sul

SGG – Secretaria Geral de Governo

E-mail: secretariagestao@saoleopoldo.rs.gov.br

Telefone: 2200-0287

TERMO DE REFERÊNCIA

Nº 03/2024 - RM 434/2024

Objeto: Aquisição de 2000 unidades de caixas de arquivo morto, com medidas aproximadas de 340x130x240, para demandas da Secretaria Geral de Governo – SGG.

Justificativa: A aquisição dessas caixas para o arquivo, é de suma importância, tendo em vista a necessidade da guarda de documentos conforme dispõe a legislação vigente. As caixas serão utilizadas de forma a garantir a preservação e facilitar o acesso à documentação.

Do frete: Frete incluso e por conta da CONTRATADA.

Da garantia: A Contratada deverá garantir na sua proposta a substituição, sob suas expensas, de todas as peças, itens, pertencentes ao objeto desta licitação, em que se constatarem defeitos de fabricação, dentro do prazo de 12 (doze) meses, a partir da data de emissão da nota fiscal.

Do local de entrega: As caixas deverão ser entregues no Centro Administrativo, sede da Secretaria Geral de Governo, no 2º andar, localizado na Avenida Dom João Becker, nº 754, CEP 93010-010, Centro, São Leopoldo/RS, sendo o horário de entrega das 9h às 14h, telefone (51) 2200-0278, 2200-0271.

Do prazo de entrega: A entrega do material será no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da solicitação formal do fiscal/gestor responsável pelo recebimento do objeto, que ocorrerá via correio eletrônico (*e-mail*).

Condições de Pagamento: O pagamento será efetuado pela **ADMINISTRAÇÃO** conforme empenho e cronograma de pagamento estabelecido pela Secretaria da Fazenda, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura pela **CONTRATADA** e após a conferência e liquidação desta pelo Departamento de Despesa Pública/SEMFA. A **CONTRATADA** deverá estar em dia com a regularidade fiscal, na data da emissão da Nota Fiscal/Fatura em relação ao INSS, FGTS, Trabalhistas, Tributos Federais, Estadual e Municipal, que serão aferidos nos sítios geradores, pelo gestor do contrato e atestado no documento fiscal, na impossibilidade de gerar a comprovação pela internet, fica a **LICITANTE VENCEDORA e HABILITADA** obrigada a fornecer o documento comprobatório da regularidade. O pagamento será efetuado por meio de crédito em conta corrente da **LICITANTE VENCEDORA e HABILITADA**, devendo esta informar o número do Processo Licitatório, número da licitação, Nome do Banco, Número da Conta Corrente e da Agência, como também registrá-los no próprio Recibo Fiscal. O documento de cobrança deverá ser emitido em 03 (três) vias, em nome da

São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil.



MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO

Estado do Rio Grande do Sul

SGG – Secretaria Geral de Governo

E-mail: secretariagestao@saoleopoldo.rs.gov.br

Telefone: 2200-0287

ADMINISTRAÇÃO, trazendo o número do empenho e o processo a que este se refere, conforme segue:

MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO

Endereço: Avenida Dom João Becker, nº 754, Centro CEP 93.010-010

CNPJ: 89.814.693/0001-60

Inscrição Estadual: Isenta

Empenho nº.: _____ / _____

Licitação nº.:

Dotação Orçamentária:

Secretaria: Secretaria Geral de Governo

Dotação 139

Elemento de Despesa 3.3.90.30.00.00.00.00 – Material de Consumo

Recurso: 0500 – Recursos não Vinculados de Impostos

Responsável pela fiscalização e gestão: A contratante nomeia a servidora Alice Beatriz Scholz, matrícula 55512, para a função de gestora e servidora Giovana Xavier de Araújo, matrícula 86139, para a função de fiscal da aquisição e acompanhe o andamento do mesmo, exija o cumprimento do pactuado, trate de eventuais modificações contratuais, comunique formalmente à contratada as eventuais faltas ou irregularidades no atendimento ao objeto contratado, recuse os serviços prestados em desacordo, sejam a interface com a contratada, a fim de promover as notificações e sanções cabíveis, na busca do atendimento das obrigações da contratada e a efetiva execução, bem como deem providências nas obrigações da CONTRATANTE.

Preço estimado: O preço estimado para esta contratação, conforme orçamentos em anexo, é de R\$ 8.440,00 (oito mil quatrocentos e quarenta reais), para 2.000 (duas mil) caixas de arquivo, sendo R\$ 4,22 (quatro reais e vinte e dois centavos) cada caixa, sendo:

Empresa 01: CNPJ 04.907.604/0001-77, pesquisa via e-mail, preço unitário: R\$ 2,00, preço total: R\$ 4.000,00

Empresa 02: CNPJ 47.484.691/0001-00, pesquisa via e-mail, preço unitário: R\$ 4,99, preço total: R\$ 9.980,00

Empresa 03: CNPJ 93.577.427/0001-38, pesquisa via e-mail, preço unitário: R\$ 4,58, preço total: R\$ 9.160,00



MUNICÍPIO DE SÃO LEOPOLDO

Estado do Rio Grande do Sul

SGG – Secretaria Geral de Governo

E-mail: secretariagestao@saoleopoldo.rs.gov.br

Telefone: 2200-0287

Empresa 04: CNPJ 48.741.157/0001-02, pesquisa via e-mail, preço unitário: R\$ 5,32,
preço total: R\$ 10.640,00

Preço médio das 04 empresas: R\$ 4,22

Preço total: R\$ 8.440,00

São Leopoldo, 06 de fevereiro de 2024.

Atenciosamente

Nelson Spolaor
Secretário Geral de Governo

Alice Beatriz Scholz
Gestora

Giovana Xavier de Araújo
Fiscal

São Leopoldo, Berço da Colonização Alemã no Brasil.